

清涧县审计局

2022年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、部门人员情况

第二部分 2022年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明

- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明
- 十四、其他需要说明的情况

第三部分 2022年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第一部分 部门概况

一、部门主要职责及内设机构

（一）主要职责

1. 贯彻执行审计法律、法规、规章和方针政策；严格执行审计工作规章制度。
2. 组织实施国家重大决策部署和宏观调控措施落实情况的跟踪审计。
3. 负责对国家财政收支和法律法规规定属于审计监督范围的财务收支的真实、合法和效益进行审计监督。
4. 对审计、专项审计调查和核查社会审计组织相关审计报告的结果承担责任。
5. 向县政府提交同级预算执行情况的审计结果报告；受县政府委托向县人大常委会提出同级预算执行情况和其他财政收支审计工作报告。
6. 对本级预算执行情况、本级各部门（含直属单位）预算执行情况、决算及预算外资金的管理和使用情况进行审计监督；对下级政府预算执行情况和决算以及其他财政资金的管理和使用情况，进行审计监督。

7. 对使用财政资金的县属事业单位、社会团体和受县政府委托管理的社会保障基金、环境保护资金、社会捐赠资金以及其他有关基金、资金的财务收支进行审计监督。

8. 组织实施全县经济责任审计工作；按规定对县管领导干部及依法属于县审计局审计监督对象的其他单位主要负责人进行经济责任审计。

9. 按审计法规定和上级审计机关、县政府授权，对国有金融机构和地方金融组织的资产、负债、损益进行审计监督；按上级审计机关和县政府授权，对国际金融组织和外国政府援助、贷款项目的财务收支进行审计监督。

10. 组织实施政府投资项目审计，强化程序、造价、资金、质量和绩效等方面的审计监督，实现决算审计全覆盖。

11. 对县属国有企业、国有资产占控股地位或者主导地位的企业和上级审计机关授权审计的企业的资产、负债、损益进行审计监督。

12. 根据上级机关授权对移民资金等专项资金进行审计监督。

13. 对法律法规规定应当由审计机关审计的其他事项进行审计监督；对行政事业单位机构设置、编制使用及有关机构编

制规定执行情况的审计监督；对与国家财政收支有关的特定事项，对地方、部门、单位进行专项审计调查。

14. 依法检查审计决定执行情况，督促纠正和处理审计发现的问题，依法办理被审计单位对审计决定提请行政复议、行政诉讼或县政府裁决中的有关事项；协助配合有关部门查处相关重大案件。

15. 负责审计整改的督促检查，以及本级预算执行和其他财政收支审计查出问题的整改工作，建立整改检查工作机制。

16. 指导和监督内部审计工作，核查社会审计组织对依法属于审计监督对象的单位出具的相关审计报告。

17. 对其他法律、法规规定应当由审计机关进行审计的事项，依法进行审计监督。

18. 承办本级政府和上级审计机关交办的其他事项。

（二）内设机构

本部门内设一个审计事务中心，财务不单独核算；部门设有办公室、财务室、第一审计股、第二审计股、第三审计股、第四审计股、固投审计股、重大项目稽查组。

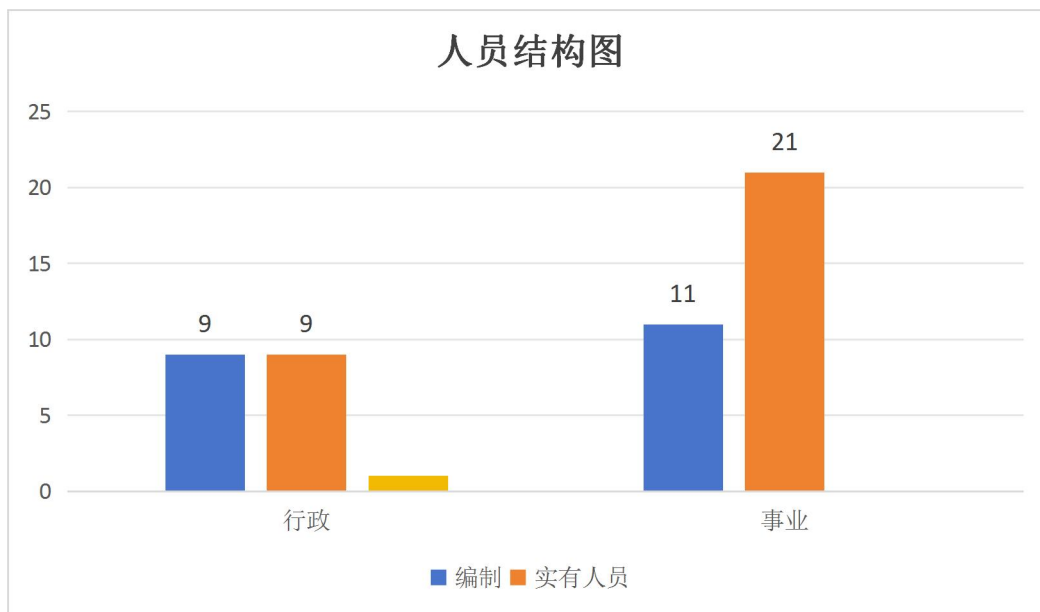
二、部门决算单位构成

本部门作为清涧县审计局一级预算单位，编报2022年部门决算。

序号	单位名称
1	清涧县审计局本级（机关）

三、部门人员情况

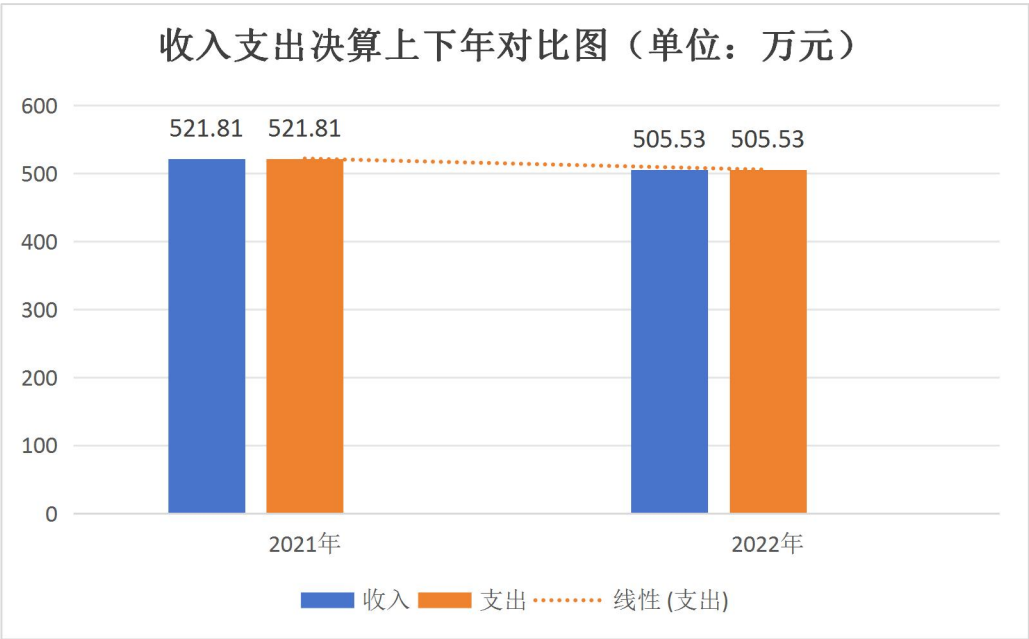
截至2022年底，本部门人员编制20人，其中行政编制9人、事业编制11人；实有人员30人，其中行政9人、事业21人。单位管理的离退休人员0人（已全部交由清涧县养老经办局管理）。



第二部分 2022年度部门决算情况说明

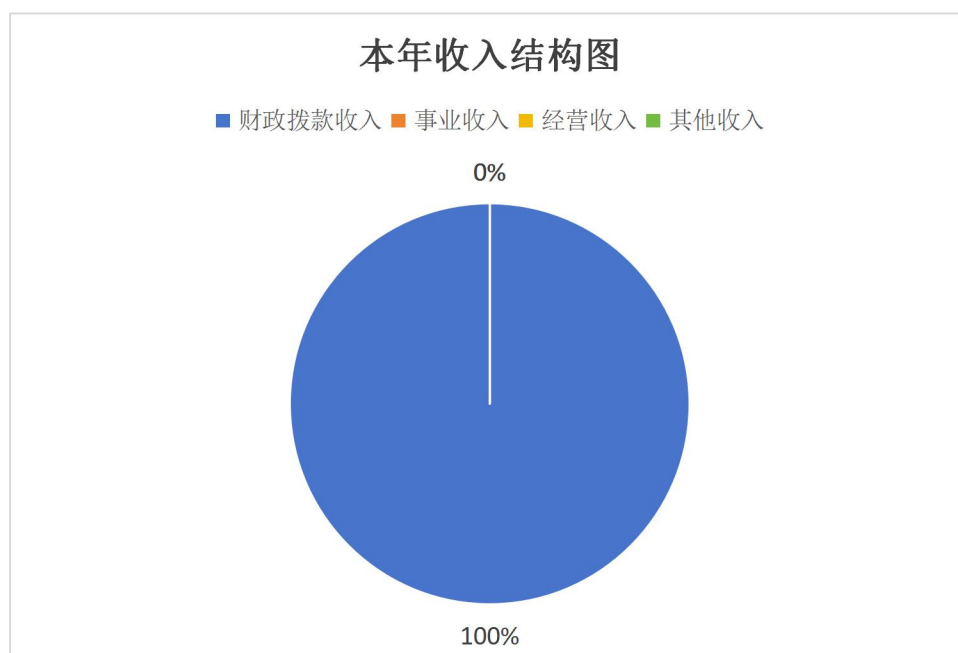
一、收入支出决算总体情况说明

2022年度收入总计、支出总计均为505.53万元，与上年相比收入、支出总计减少16.28万元，下降3.12%。主要是公用经费收支减少。



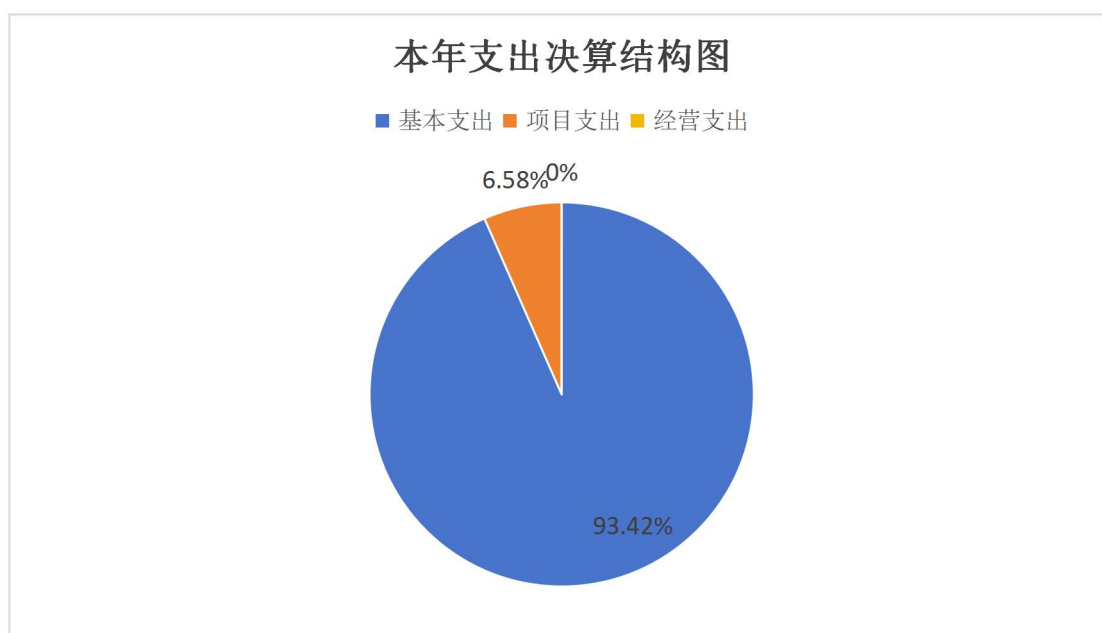
二、收入决算情况说明

2022年度本年收入合计505.53万元，其中：财政拨款收入505.53万元，占100%；事业收入0万元，占0%；经营收入0万元，占0%；其他收入0万元，占0%。



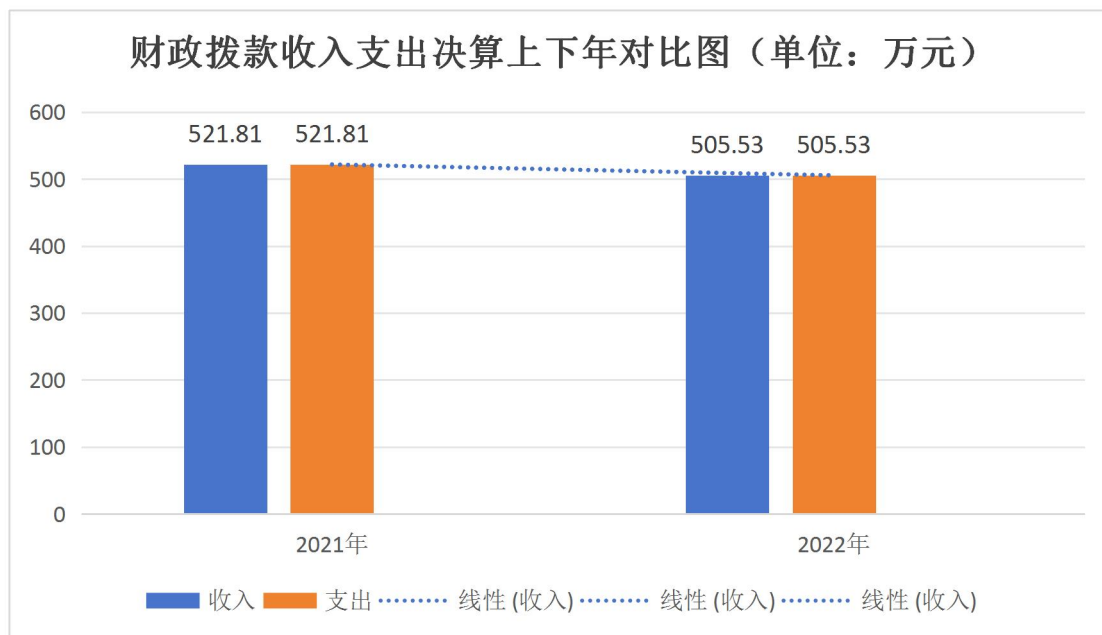
三、支出决算情况说明

2022年度本年支出合计505.53万元,其中:基本支出472.29万元,占93.42%;项目支出33.24万元,占6.58%;经营支出0万元,占0%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022年度财政拨款收入总计、支出总计均为505.53万元，与上年相比收入总计、支出总计各减少16.28万元，下降3.12%。主要原因是公用经费收入支出减少。



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2022年度一般公共预算财政拨款支出年初预算416.75万元，支出决算505.53万元，完成年初预算的121.30%，占本年支出合计的100%。与上年相比，财政拨款支出减少16.28万元，下降3.12%。主要原因是公用经费支出减少。

按照政府功能分类科目，其中：

1. 一般公共服务支出（类）审计事务（款）行政运行（项）。年初预算312.98万元，支出决算357.50万元，完成年初预

算的114.22%。决算数大于年初预算数的主要原因是公用经费年初预算不足。

2. 一般公共服务支出（类）审计事务（款）一般行政管理事务（项）。

年初预算32.34万元，支出决算33.24万元，完成年初预算的102.78%。决算数大于年初预算数的主要原因是年中县级协理员补助标准调增，导致年末支出决算增加。

3. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位养老保险缴费支出（项）。

年初预算22.57万元，支出决算34.50万元，完成年初预算的152.86%。决算数大于年初预算数的主要原因是年初预算不足。

4. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。

年初预算11.29万元，支出决算18.69万元，完成年初预算的165.54%。决算数大于年初预算数的主要原因年初预算不足。

5. 社会保障和就业支出(类)其他社会保障和就业支出(款)其他社会保障和就业支出（项）。

年初预算0.47万元，支出决算0.46万元，完成年初预算的97.87%。决算数小于年初预算数的主要原因是年初预算不准确。

6. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。

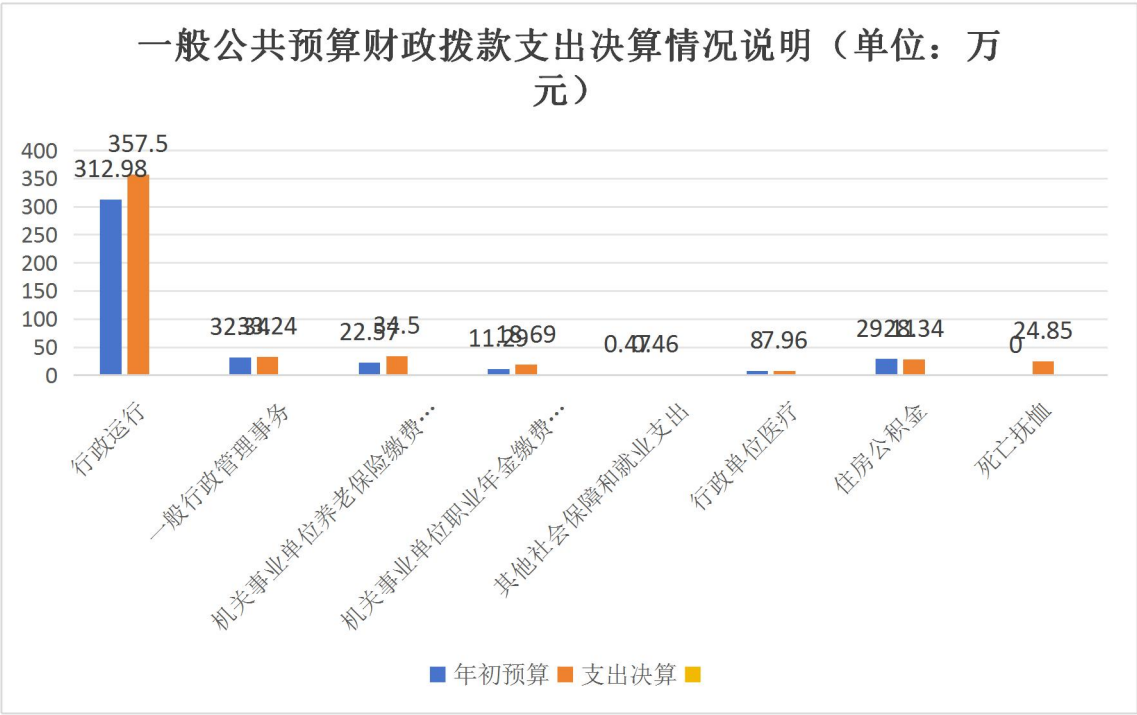
年初预算8.00万元，支出决算7.96万元，完成年初预算的99.5%。决算数小于年初预算数的主要原因是年初预算不准确。

7. 住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项)。

年初预算29.11万元，支出决算28.34万元，完成年初预算的97.35%。决算数小于年初预算数的主要原因是年初预算不准确。

8. 社会保障和就业支出（类）抚恤（款）死亡抚恤（项）。

年初预算0万元，支出决算24.85万元，完成预算数的%。决算数大于年初预算数的主要原因是死亡抚恤是在年中发生，年初未做此项预算。



六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022年度一般公共预算财政拨款基本支出472.29万元，包括人员经费支和公用经费。其中：

（一）人员经费401.69万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险、住房公积金、对个人和家庭的补助等。

（二）公用经费70.60万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修费租赁费、委托业务费、工会经费等。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明

本部门2022年度无政府性基金预算财政拨款，并已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本部门2022年度无国有资本经营预算财政拨款，并已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

（一）“三公”经费支出决算情况说明

本部门2022年度无“三公”经费财政拨款安排，并已公开空

表。

1. 因公出国（境）费支出情况说明

本部门2022年度无因公出国（境）费支出。

2. 公务用车购置费支出情况说明

本部门2022年度无公务用车购置费支出。

3. 公务用车运行维护费支出情况说明

本部门2022年度无公务用车运行维护费支出。

4. 公务接待费支出情况说明

本部门2022年度无公务接待费支出。

（二）培训费支出情况说明

本部门2022年度无培训费支出。

（三）会议费支出情况说明

本部门2022年度无会议费支出。

十、机关运行经费支出情况说明

2022年度机关运行经费预算6.86万元，支出决算70.60万元，完成预算的1029.15%。支出决算比上年减少18.08万元，主要原因是差旅费和日常办公经费支出减少。

十一、政府采购支出情况说明

本部门2022年度无政府采购支出。

十二、国有资产占用及购置情况说明

截至2022年末，本部门共有车辆0辆，其中副部（省）级以

上领导用车0辆，主要领导干部用车0辆，机要通信用车0辆，应急保障用车0辆，执法执勤用车0辆，特种专业技术用车0辆，离退休干部用车0辆，其他用车0辆。单价100万元以上的设备（不含车辆）0台（套）。

2022年当年购置车辆0辆；购置单价100万元以上的设备0台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明

本部门积极推进预算绩效管理改革工作，建立了绩效管理制度体系，根据财政局有关文件规定，结合我单位实际情况进一步优化预算支出结构，各个环节都以绩效位核心导向，并将绩效贯穿于预算管理全过程，实现资金管理和预算管理效益最大化；完善了绩效管理工作机制，预算绩效管理工作机制和流程要明确，主要有前期准备、组织实施和撰写报告；明确了绩效管理职能，成立绩效管理领导小组，局长组长、分管财务工作的副局长任副组长、各股室股长任成员，办公室设在财务室。领导小组的主要职责是研究几下管理细则，组织工作人员开展绩效管理工作。

根据预算绩效管理要求,本部门组织开展了 2022 年度部门整体支出绩效自评工作。

（二）部门整体支出绩效自评结果

根据年度设定的绩效目标，部门整体支出自评得分97分，全年预算数505.53万元，执行数505.53万元，完成预算的100%。本年度本部门总体运行情况及取得的成绩：从评价情况来看，2022年，我部门在县委、县政府的正确领导下，在上级审计机关的精心指导下，按照中央、省、市审计工作会议精神，依法履行审计职责，加大审计力度，创新审计方式，提高审计效率。进一步加大对重点领域、重点资金、重大违法违规问题和经济案件的查处力度，充分发挥审计的“免疫系统”功能和公共财政“卫士”作用。

整体支出绩效自评表

(2022 年度)

一 级 指标	二 级 指标	三级指标	评分标准	指标解释	分 值	自 评 得 分	扣 分 原 因 和 其 说 明
投 入 (15 分)	预算 配置 (15 分)	财政供养 人员 控制率	以 100%为标准。在职人员控制率 $\leq$ 100%，计 5 分；每超过一个百分点扣 0.5 分，扣完为止。	在职人员控制率=（在职人员数/编制数） $\times$ 100%，在职人员数：部门（单位）实际在职人数，以财政部门确定的部门决算编制口径为准。编制数：机构编制部门核定批复的部门（单位）的人员编制数。	5	5	
		“三公经 费”变动 率	“三公经费”变动率 $\leq$ 0，计 5 分； “三公经费” $>$ 0 分，每超过一个百分点扣 0.5 分，扣完为止。	“三公经费”变动率=[（本年度“三公经费”总额-上年度“三公经费”总额）/上年度“三公经费”总额] $\times$ 100%。	5	5	
		重点支出 安排率	重点支出安排率 $\geq$ 90%，计 5 分；80%（含）-90%，计 4 分；70%（含）-80%，计 3 分；60%（含）-70%，计 2 分；低于 60%不得分。重点支出安排率=（重点项目支出/项目总支出） $\times$ 100%。	重点项目支出：单位职能工作、《政府工作报告》目标任务、省市重点工程和重大项目建设等。项目总支出：部门（单位）年度预算安排的项目支出总额。	5	5	
	预算 执行 (15 分)	预算 调整率	预算调整率=0，计 3 分；0-10%（含），计 2 分；10-20%（含），计 1 分；20-30%（含），计 0.5 分；大于 30%不得分。预算调整率=（预算调整数/预算数） $\times$ 100%。	预算调整数：部门（单位）在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和（因落实国家政策，发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外）。	3	3	

过 程 (40 分)		支付 进度	春节前下达全部专项资金的 50%；6 月底前所有专项资金指标全部下达完。每出现一个专项未按进度完成资金下达扣 0.5 分，扣完为止。	按照相关规定，及时下达。	3	3	
		资金 结余	无结余，得 3 分；有结余，但不超过上年结转，得 2 分；结余超过上年结转，不得分。	按照相关规定，足额下达。	3	3	
		“三公经 费” 控制率	以 100%为标准。三公经费控制率 $\leq$ 100%，计 6 分；每超过一个百分点扣 1 分，扣完为止。	“三公经费”控制率=（“三公经费”实际支出数/“三公经费”预算安排数） $\times$ 100%。	6	6	
	预 算 管 理 (15 分)	管理 制度 健全性	①已制定或具有预算资金管理办法，内部财务管理制度、会计核算制度等管理制度，1 分； ②相关管理制度合法、合规、完整，1 分； ③相关管理制度得到有效执行，1 分。	按照相关文件要求，建立健全管理制度。严格执行相关制度。	3	3	
		资金 使用 合规性	①支出符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定； ②资金拨付有完整的审批程序和手续； ③项目支出按规定经过评估论证； ④支出符合部门预算批复的用途； ⑤资金使用无截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。 以上情况每出现一例不符合要求的扣 1 分，扣完为止。	部门（单位）使用预算资金是否符合相关的预算财务管理制度的规定，用以反映和考核部门（单位）预算资金的规范运行情况。	3	3	
	过 程						

过程	预算管理 (15分)	预算信息公开性和完善性	①按规定内容公开预决算信息，1分； ②按规定时限公开预决算信息，0.5分； ③基础数据信息和会计信息资料真实，0.5分； ④基础数据信息和会计信息资料完整，0.5分； ⑤基础数据信息和汇集信息资料准确，0.5分。	预决算信息是指与部门预算、执行、决算、监督、绩效等管理相关的信息。	3	3	
		政府采购执行率	政府采购执行率等于100%的，得3分； 每减少一个百分点，扣0.2分，扣完为止。	政府采购执行率=（实际政府采购预算项目个数/政府采购预算项目个数）×100%。 政府采购项目中非预算内安排的项目除外。	3	3	
		公务卡刷卡率	公务卡刷卡率达50%以上的，得3分。 每减少一个百分点，扣0.2分，扣完为止。 公务卡刷卡率=公务消费刷卡支出/授权支付*100%。	部门（单位）是否按照《榆林市市级预算单位公务卡管理暂行办法》、《关于进一步规范全市财政资金支付行为的规定》加强公务卡的使用和管理。	3	1	公务卡使用管理不到位
	资产管理 (10分)	管理制度健全性	①已制定或具有资产管理制度，且相关资产管理制度合法、合规、完整，2分； ②相关资产管理制度得到有效执行，1分。	部门（单位）为加强资产管理，规范资产管理行为而制定的管理制度是否健全完整、用以反映和考核部门（单位）资产管理制度对完成主要职责或促进社会发展的保障情况。	3	3	
		资产管理安全性	①资产保存完整；②资产配置合理； ③资产处置规范；④资产账务管理合规，帐实相符； ⑤资产有偿使用及处置收入及时足额上缴；以上情况每出现一例不符合有关要求的扣1分，扣完为止。	部门（单位）的资产是否保存完整，使用合规、配置合理、处置规范、收入及时足额上缴，用以反映和考核部门（单位）资产安全运行情况	4	4	

		固定资产利用率	每低于 100%一个百分点扣 0.1 分，扣完为止。	固定资产利用率=（实际在用固定资产总额/所有固定资产总额）×100%	3	3	
产出 (25 分)	职责履行 (25 分)	《政府工作报告》目标任务完成情况	此三项指标可根据部门实际并结合部门整体支出绩效目标设立情况有选择的进行设置，并将其细化为相应的个性化指标。	此三项指标结合单位实际情况进行细化。	25	25	
		省市重点工程和重大项目建设完成情况					
		单位职能工作					
效果 (20 分)	履职效益 (20 分)	经济效益	此三项指标为设置部门整体支出绩效评价指标时必须考虑的共性要素，可根据部门实际并结合部门整体支出绩效目标设立情况有选择的进行设置，并将其细化为相应的个性化指标。	此三项指标结合单位实际情况进行细化。	15	13	未细化到位
		社会效益					
		生态效益					
				社会公众或服务对象满意度	95%（含）以上计 5 分； 85%（含）-95%，计 3 分； 75%（含）-85%，计 1 分； 低于 75%计 0 分。	社会公众或服务对象是指部门（单位）履行职责而影响到的部门，群体或个人。	5
总分					100	97	
备注：根据资金支出实际情况，对“三级指标”进行增加或删除，并将修改后的“评分标准”和“指标解释”进行细化，总分为 100 分。							

（三）项目绩效自评结果

未组织开展项目绩效评价，本部门无一级项目。

（四）专项资金绩效自评结果

未组织开展专项资金绩效评价，本部门不涉及专项资金。

（五）部门重点评价项目绩效评价结果未组织开展重点项目绩效评价，本部门不涉及重点项目。

十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 本部门的决算数据仅反映部门1个预算单位的数据汇总情况。

4. 与年初预算单位相比变化情况说明。

5. 本部门所属单位只有部门本级，部门本级不再按单位重复公开。

6. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：0912-5223306。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

第三部分 2022年度部门决算表

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本部门不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本部门不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	是	本部门不涉及故公开空表

收入支出决算总表

编制部门：清涧县审计局

公开 01 表
金额单位：万元

收 入			支 出		
项 目	行次	决算数	项目	行次	决算数
1.一般公共预算财政拨款	1	505.53	1.一般公共服务支出	31	390.74
2.政府性基金预算财政拨款	2		2.外交支出	32	
3.国有资本经营预算财政拨款	3		3.国防支出	33	
4.上级补助收入	4		4.公共安全支出	34	
5.事业收入	5		5.教育支出	35	
6.经营收入	6		6.科学技术支出	36	
7.附属单位上缴收入	7		7.文化旅游体育与传媒支出	37	
8.其他收入	8		8.社会保障和就业支出	38	78.49
	9		9.卫生健康支出	39	7.96
	10		10.节能环保支出	40	
	11		11.城乡社区支出	41	
	12		12.农林水支出	42	
	13		13.交通运输支出	43	
	14		14.资源勘探工业信息等支出	44	
	15		15.商业服务业等支出	45	
	16		16.金融支出	46	
	17		17.援助其他地区支出	47	
	18		18.自然资源海洋气象等支出	48	
	19		19.住房保障支出	49	28.34
	20		20.粮油物资储备支出	50	
	21		21.国有资本经营预算支出	51	
	22		22.灾害防治及应急管理支出	52	
	23		23.其他支出	53	
	24		24.债务还本支出	54	
	25		25.债务付息支出	55	
	26		26.抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	505.53	本年支出合计	57	505.53
使用非财政拨款结余	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	59	
收入总计	30	505.53	支出总计	60	505.53

注：1.本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2.本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表
金额单位：万元

编制部门：清涧县审计局

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
合计		505.53	505.53					
221	住房保障支出	28.34	28.34					
22102	住房改革支出	28.34	28.34					
2210201	住房公积金	28.34	28.34					
210	卫生健康支出	7.96	7.96					
21011	行政事业单位医疗	7.96	7.96					
2101101	行政单位医疗	7.96	7.96					
208	社会保障和就业支出	78.49	78.49					
20805	行政事业单位养老支出	53.19	53.19					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	34.50	34.50					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	18.69	18.69					
20808	抚恤	24.85	24.85					
2080801	死亡抚恤	24.85	24.85					
20899	其他社会保障和就业支出	0.45	0.45					
2089999	其他社会保障和就业支出	0.45	0.45					
201	一般公共服务支出	390.74	390.74					
20108	审计事务	390.74	390.74					
2010801	行政运行	357.50	357.50					
2010802	一般行政管理事务	33.24	33.24					

支出决算表

编制部门：清涧县审计局

公开 03 表
金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
合计		505.53	472.29	33.24			
221	住房保障支出	28.34	28.34				
22102	住房改革支出	28.34	28.34				
2210201	住房公积金	28.34	28.34				
210	卫生健康支出	7.96	7.96				
21011	行政事业单位医疗	7.96	7.96				
2101101	行政单位医疗	7.96	7.96				
208	社会保障和就业支出	78.49	78.49				
20805	行政事业单位养老支出	53.19	53.19				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	34.50	34.50				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	18.69	18.69				
20808	抚恤	24.85	24.85				
2080801	死亡抚恤	24.85	24.85				
20899	其他社会保障和就业支出	0.45	0.45				
2089999	其他社会保障和就业支出	0.45	0.45				
201	一般公共服务支出	390.74	357.50	33.24			
20108	审计事务	390.74	357.50	33.24			
2010801	行政运行	357.50	357.50				
2010802	一般行政管理事务	33.24		33.24			

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

编制部门：清涧县审计局

公开 04 表
金额单位：万元

收入		支出				
项 目	决算数	项目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
1.一般公共预算财政拨款	505.53	1.一般公共服务支出	390.74	390.74		
2.政府性基金预算财政拨款		2.外交支出				
3.国有资本经营预算收入		3.国防支出				
		4.公共安全支出				
		5.教育支出				
		6.科学技术支出				
		7.文化旅游体育与传媒支出				
		8.社会保障和就业支出	78.49	78.49		
		9.卫生健康支出	7.96	7.96		
		10.节能环保支出				
		11.城乡社区支出				
		12.农林水支出				
		13.交通运输支出				
		14.资源勘探工业信息等支出				
		15.商业服务业等支出				
		16.金融支出				
		17.援助其他地区支出				
		18.自然资源海洋气象等支出				
		19.住房保障支出	28.34	28.34		
		20.粮油物资储备支出				
		21.国有资本经营预算支出				
		22.灾害防治及应急管理支出				
		23.其他支出				
		24.债务还本支出				
		25.债务付息支出				
		26.抗疫特别国债安排的支出				
本年收入合计	505.53	本年支出合计	505.53	505.53		
年初财政拨款结转和结余		年末财政拨款结转和结余				
一般公共预算财政拨款						
政府性基金预算财政拨款						
国有资本经营财政拨款						
收入总计	505.53	支出总计	505.53	505.53		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表
金额单位：万元

编制部门：清涧县审计局

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
科目代码	科目名称			
合计		505.53	472.29	33.24
221	住房保障支出	28.34	28.34	
22102	住房改革支出	28.34	28.34	
2210201	住房公积金	28.34	28.34	
210	卫生健康支出	7.96	7.96	
21011	行政事业单位医疗	7.96	7.96	
2101101	行政单位医疗	7.96	7.96	
208	社会保障和就业支出	78.49	78.49	
20805	行政事业单位养老支出	53.19	53.19	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	34.50	34.50	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	18.69	18.69	
20808	抚恤	24.85	24.85	
2080801	死亡抚恤	24.85	24.85	
20899	其他社会保障和就业支出	0.45	0.45	
2089999	其他社会保障和就业支出	0.45	0.45	
201	一般公共服务支出	390.74	357.50	33.24
20108	审计事务	390.74	357.50	33.24
2010801	行政运行	357.50	357.50	
2010802	一般行政管理事务	33.24		33.24

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表
金额单位：万元

编制部门：清涧县审计局

科目 代码	科目名称	决算数	科目 代码	科目名称	决算数	科目 代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	376.84	302	商品和服务支出	70.60	310	资本性支出	0
30101	基本工资	163.26	30201	办公费	9.98	31001	房屋建筑物购建	0
30102	津贴补贴	58.29	30202	印刷费	2.18	31002	办公设备购置	0
30103	奖金	22.21	30203	咨询费	3.00	31003	专用设备购置	0
30106	伙食补助费	0	30204	手续费	0	31005	基础设施建设	0
30107	绩效工资	41.91	30205	水费	0	31006	大型修缮	0
30108	机关事业单位基本养老保险 缴费	34.50	30206	电费	2.20	31007	信息网络及软件购 置更新	0
30109	职业年金缴费	18.69	30207	邮电费	11.20	31008	物资储备	0
30110	职工基本医疗保险缴费	7.96	30208	取暖费	3.93	31009	土地补偿	0
30111	公务员医疗补助缴费	0	30209	物业管理费	9.19	31010	安置补助	0
30112	其他社会保障缴费	0.45	30211	差旅费	9.42	31011	地上附着物和青苗 补偿	0
30113	住房公积金	28.34	30212	因公出国（境）费用	0	31012	拆迁补偿	0
30114	医疗费	0	30213	维修（护）费	7.00	31013	公务用车购置	0
30199	其他工资福利支出	1.22	30214	租赁费	0.20	31019	其他交通工具购置	0
303	对个人和家庭的补助	24.85	30215	会议费	0	31021	文物和陈列品购置	0
30301	离休费	0	30216	培训费	0	31022	无形资产购置	0

30302	退休费	0	30217	公务接待费	0	31099	其他资本性支出	0
30303	退职（役）费	0	30218	专用材料费	0	399	其他支出	0
30304	抚恤金	0	30224	被装购置费	0	39907	国家赔偿费用支出	0
30305	生活补助	0	30225	专用燃料费	0	39908	对民间非营利组织 和群众性自治组织补	0
30306	救济费	0	30226	劳务费	0	39909	经常性赠与	0
30307	医疗费补助	0	30227	委托业务费	2.82	39910	资本性赠与	0
30308	助学金	0	30228	工会经费	3.69	39999	其他支出	0
30309	奖励金	0	30229	福利费	2.36			——
30310	个人农业生产补贴	0	30231	公务用车运行维护费	0			——
30311	代缴社会保险费	0	30239	其他交通费用	3.43			——
30399	其他对个人和家庭的补助	0	30240	税金及附加费用	0			
			30299	其他商品和服务支出	0			
			307	债务利息及费用支出	0			
			30701	国内债务付息	0			
			30702	国外债务付息	0			
			30703	国内债务发行费用	0			
			30704	国外债务发行费用	0			
人员经费合计		401.69		公用经费合计				70.60

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

编制部门：清涧县审计局

公开 07 表
金额单位：万元

项 目		年初结转 和结余	本年收入	本年支出			年末结转 和结余
功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

编制部门：清涧县审计局

公开 08 表
金额单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款“三公”经费
及会议费、培训费支出决算表

编制部门：清涧县审计局

公开 09 表
金额单位：万元

项目	一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费						会议费	培训费
	小计	因公出国 （境）费用	公务 接待费	公务用车购置及运行维护费				
				小计	公务用车 购置费	公务用车运 行维护费		
	1	2	3	4	5	6		
预算数								
决算数								

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。