

清涧县老干部服务中心 2021 年单位决算公开

保密审查情况：已审查

部门主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门主要职能及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、部门人员情况

第二部分 2021 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

第三部分 2021 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明

- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

第四部分 专业名词解释

第一部分 单位概况

一、单位主要职能及内设机构

（一）主要职能。

1、做好老干部服务管理工作，为全县老干部文化娱乐活动服务。为全县老干部提供文艺场所、文艺实施管理与维护、文艺活动的安排；宣传党的方针政策，老年人才的政治学习。

2、在生活待遇方面：我中心为了更有效的服务老同志，干部职工每人结对联系一名离休干部和两名遗属，采取每月走访或者电话慰问的方式来关注老干部的生活情况及需求，把老干部探望慰问形成一种工作机制；今年我中心共慰问住所离休干部及遗属 20 人次；另外结合榆林市“六联六送六必看”的活动，针对性的对 4 名离休干部和 6 名大病、困难的离休干部遗属进行了走访慰问，为他们送去了慰问金和组织的关怀。

3、在政治待遇方面：有重大会议会邀请离休老干部参会，及时做好宣传党的政策工作；扎实做好老干部阅读文件学习工作，安排工作人员为住所离休老干部分发报纸杂志及时上门送学习资料。

4、完成上级部门安排的其它工作。

（二）内设机构。

我单位内设办公室、财务室两个处室。

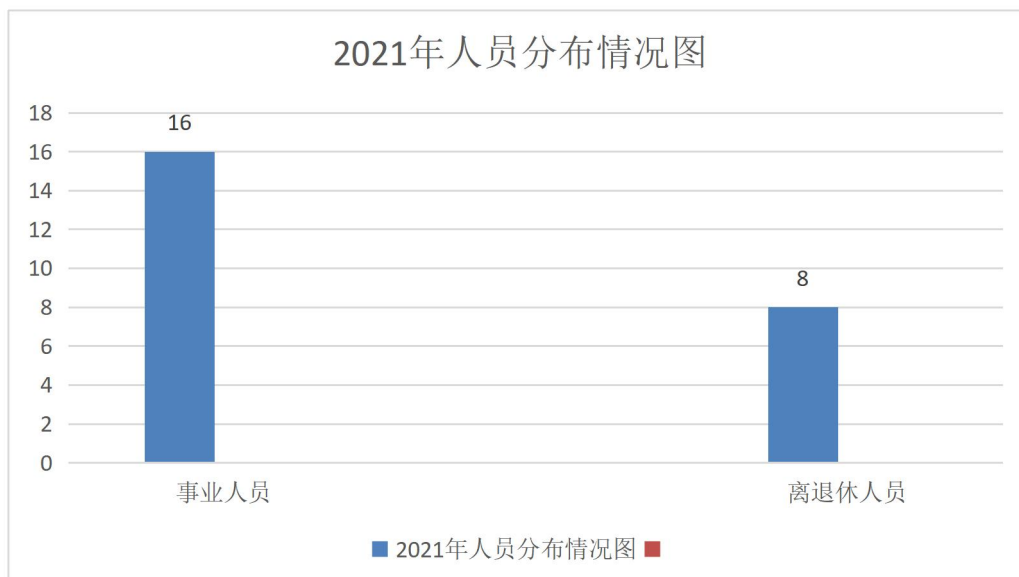
二、单位决算单位构成

纳入本年度本单位决算编制范围的单位共 1 个，包括本级及所属 0 个二级预算单位：

序号	单位名称
1	清涧县老干部服务中心（本级）

三、单位人员情况

截至 2021 年底，本单位人员编制 13 人，其中事业编制 13 人；实有人员 16 人，事业 16 人。单位管理的退休人员 8 人。



第二部分 2021 年度单位决算表

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表 1	收入支出决算总表	否	
表 2	收入决算表	否	
表 3	支出决算表	否	
表 4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表 5	一般公共预算财政拨款支出决算表（按功能分类科目）	否	
表 6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表（按经济分类科目）	否	
表 7	一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	是	无“三公”经费及会议费、培训费支出
表 8	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	无政府性基金预算财政拨款支出
表 9	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	不涉及

收入支出决算总表

公开 01 表

编制部门：清涧县老干部服务中心（本级）

金额单位：万元

收 入		支 出	
项 目	决算数	项目	决算数
1. 一般公共预算财政拨款	354.77	1. 一般公共服务支出	
2. 政府性基金预算财政拨款		2. 外交支出	
3. 国有资本经营预算财政拨款		3. 国防支出	
4. 上级补助收入		4. 公共安全支出	
5. 事业收入		5. 教育支出	
6. 经营收入		6. 科学技术支出	
7. 附属单位上缴收入		7. 文化旅游体育与传媒支出	
8. 其他收入		8. 社会保障和就业支出	344.69
		9. 卫生健康支出	3.61
		10. 节能环保支出	
		11. 城乡社区支出	
		12. 农林水支出	
		13. 交通运输支出	
		14. 资源勘探工业信息等支出	
		15. 商业服务业等支出	
		16. 金融支出	
		17. 援助其他地区支出	
		18. 自然资源海洋气象等支出	
		19. 住房保障支出	6.47
		20. 粮油物资储备支出	
		21. 国有资本经营预算支出	
		22. 灾害防治及应急管理支出	
		23. 其他支出	
		24. 债务还本支出	
		25. 债务付息支出	
		26. 抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	354.77	本年支出合计	354.77
使用非财政拨款结余		结余分配	
年初结转和结余		年末结转和结余	
收入总计	354.77	支出总计	354.77

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

公开 02 表

金额单位：万元

编制部门：清涧县老干部服务中心（本级）

项目		本年收入 合计	财政拨 款收入	上级 补助 收入	事业收入		经营 收入	附属单位 上缴收入	其他 收入
功能分类科目编码	科目 名称				小计	其中：育 收费			
合计		354.77	354.77						
208	社会保障和就业支出	344.69	344.69						
20805	行政事业单位养老支出	344.69	344.69						
2080503	离退休人员管理机构	321.77	321.77						
2080505	机关事业单位基本养老 保险缴费支出	15.14	15.14						
2080506	机关事业单位职业年 金缴费支出	7.57	7.57						
20899	其他社会保障和就业支出	0.21	0.21						
2089999	其他社会保障和就业支出	0.21	0.21						
211	住房保障支出	6.47	344.69						
21102	住房保障支出	6.47	6.47						
2110201	住房公积金	6.47	6.47						
210	卫生健康支出	3.61	3.61						
21011	行政事业单位医疗	3.61	3.61						
2101102	行政事业单位医疗	3.61	3.61						

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

编制部门：清涧县老干部服务中心（本级）

公开 03 表
金额单位：万元

项目		本年支出 合计	基本支出	项目支出	上缴上 级支出	经营支出	对附属单位 补助支出
功能分类 科目编码	科目名称						
合计		354.77	301.92	52.85			
208	社会保障和就业支出	344.69	291.83	52.85			
20805	行政事业单位养老支出	344.48	291.63	52.85			
2080503	离退休人员管理机构	321.77	268.92	52.85			
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	15.14	15.14				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	7.57	7.57				
20899	其他社会保障和就业支出	0.21	0.21				
2089999	其他社会保障和就业支出	0.21	0.21				
211	住房保障支出	6.47	6.47				
21102	住房保障支出	6.47	6.47				
2110201	住房公积金	6.47	6.47				
210	卫生健康支出	3.61	3.61				
21011	行政事业单位医疗	3.61	3.61				
2101102	行政事业单位医疗	3.61	3.61				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

编制部门：清涧县老干部服务中心（本级）

金额单位：万元

收入		支出				
项 目	决算数	项目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
1. 一般公共预算财政拨款	354.77	1. 一般公共服务支出				
2. 政府性基金预算财政拨款		2. 外交支出				
3. 国有资本经营预算收入		3. 国防支出				
		4. 公共安全支出				
		5. 教育支出				
		6. 科学技术支出				
		7. 文化旅游体育与传媒支出				
		8. 社会保障和就业支出	344.69	344.69		
		9. 卫生健康支出	3.61	3.61		
		10. 节能环保支出				
		11. 城乡社区支出				
		12. 农林水支出				
		13. 交通运输支出				
		14. 资源勘探工业信息等支出				
		15. 商业服务业等支出				
		16. 金融支出				
		17. 援助其他地区支出				
		18. 自然资源海洋气象等支出				
		19. 住房保障支出	6.47	6.47		
		20. 粮油物资储备支出				
		21. 国有资本经营预算支出				
		22. 灾害防治及应急管理支出				
		23. 其他支出				
		24. 债务还本支出				
		25. 债务付息支出				
		26. 抗疫特别国债安排的支出				
本年收入合计	354.77	本年支出合计	354.77	354.77		
年初财政拨款结转和结余		年末财政拨款结转和结余				
一般公共预算财政拨款						
政府性基金预算财政拨款						
国有资本经营预算财政拨款						
收入总计	354.77	支出总计	354.77	354.77		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表（按功能分类科目）

公开 05 表

编制部门：清涧县老干部服务中心（本级）

金额单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
合 计		354.77	301.92	52.85
208	社会保障和就业支出	344.69	291.83	52.85
20805	行政事业单位养老支出	344.48	291.63	52.85
2080503	离退休人员管理机构	321.77	268.92	52.85
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	15.14	15.14	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	7.57	7.57	
20899	其他社会保障和就业支出	0.21	0.21	
2089999	其他社会保障和就业支出	0.21	0.21	
211	住房保障支出	6.47	6.47	
21102	住房保障支出	6.47	6.47	
2110201	住房公积金	6.47	6.47	
210	卫生健康支出	3.61	3.61	
21011	行政事业单位医疗	3.61	3.61	
2101102	行政事业单位医疗	3.61	3.61	

注：本表反映部门本年度一般公共预算实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表（按经济分类科目）

公开 06 表

编制部门：清涧县老干部服务中心（本级）

金额单位：万元

项 目		本年支出合计	人员经费	公用经费	备注
经济分类科目编码	科目名称				
合计		301.92	281.16	20.76	
301	工资福利支出	159.84	159.84		
30101	基本工资	55.57	55.57		
30102	津贴补贴	33.59	33.59		
30103	奖金	5.14	5.14		
30107	绩效工资	19.29	19.29		
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	15.14	15.14		
30109	职业年金缴费	7.57	7.57		
30110	职工基本医疗保险缴费	3.61	3.61		
30113	住房公积金	6.47	6.47		
30199	其他工资福利支出	13.25	13.25		
30112	其他社会保障缴费	0.21	0.21		
302	商品和服务支出	20.76		20.76	
30201	办公费	6.36		6.36	
30202	印刷费	3.85		3.85	
30205	水费	0.38		0.38	
30206	电费	1.97		1.97	
30207	邮电费	0.72		0.72	
30208	取暖费	3.04		3.04	
30214	维修（护）费	3.86		3.86	
30211	差旅费	0.56		0.56	
303	对个人和家庭的补助	121.33	121.33		
30302	生活补助	34.60	34.60		
30305	抚恤金	86.73	86.73		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

编制部门：清涧县老干部服务中心（本级）

公开07表
金额单位：万元

项目	一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费						会议费	培训费
	小计	因公出国 （境）费用	公务接待 费	公务用车购置及运行维护费				
				小计	公务用车 购置费	公务用车运 行维护费		
	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数	0							
决算数	0							

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的预算数和实际支出。预算数为调整预算数。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开08表

编制部门：清涧县老干部服务中心（本级）

金额单位：万元

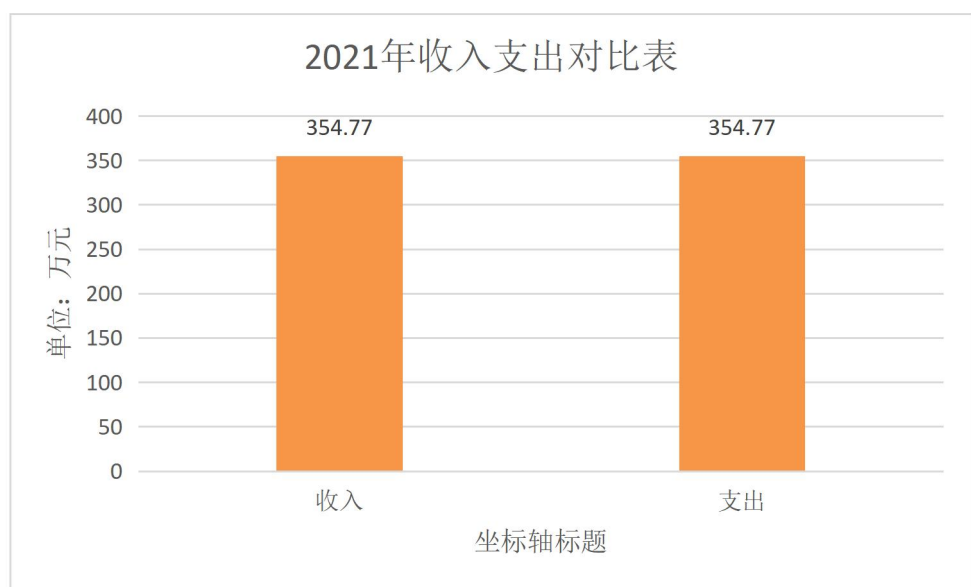
项 目		年初结转 和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结 余
功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入支出及结转和结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾

第三部分 2021 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

本年度收入、支出总计均为 354.77 万元，与上年相比收、支总计增加 148.55 万元，增长 41.87%。主要是人员增加、维修费增加。



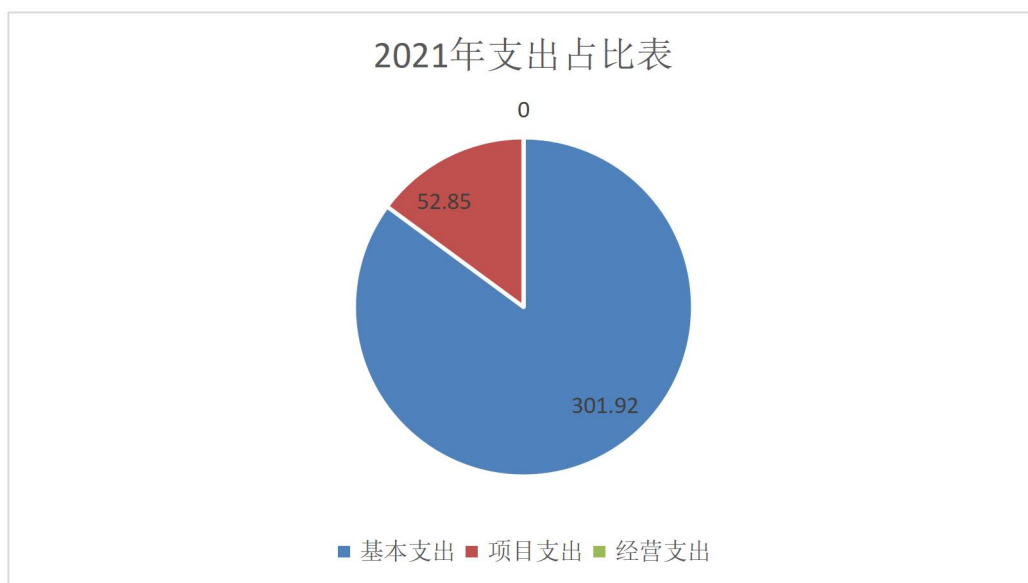
二、收入决算情况说明

2021 年度收入合计 354.77 万元，其中：财政拨款收入 354.77 万元，占 100%；事业收入 0 万元，占%；经营收入 0 万元，占%；其他收入 0 万元，占%。



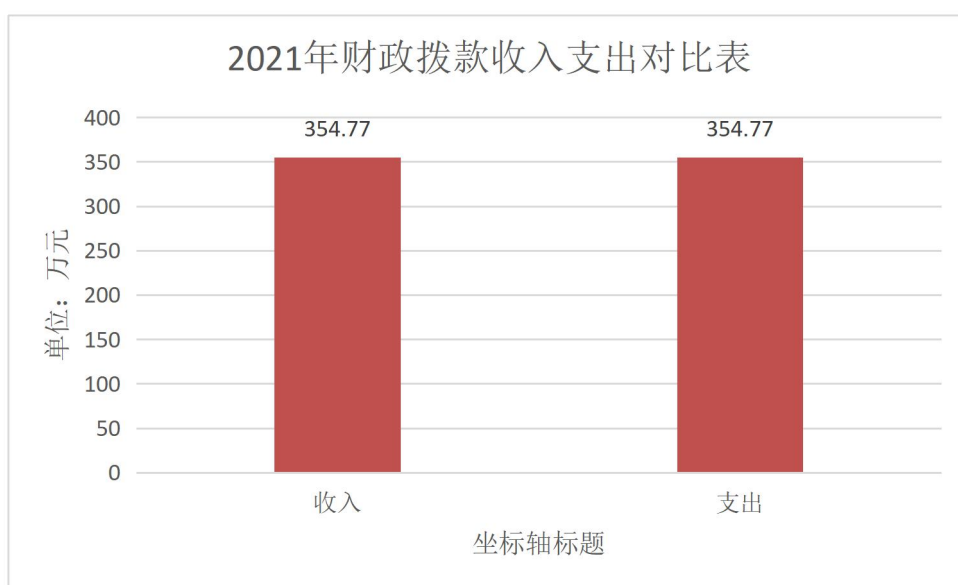
三、支出决算情况说明

2021 年度支出合计 354.77 万元，其中：基本支出 301.92 万元，占 85.11%；项目支出 52.85 万元，占 14.89%；经营支出 0 万元，占%。



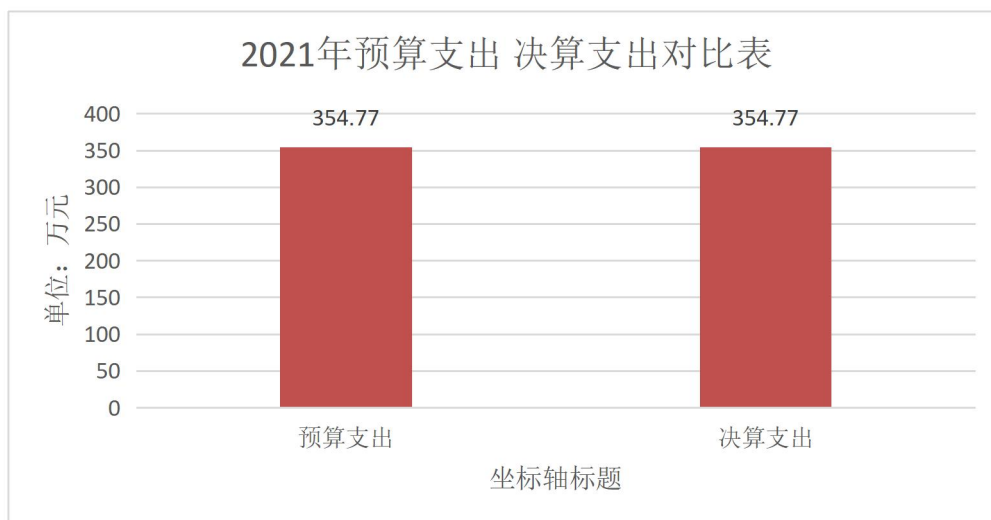
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

本年度收入、支出总计均为 354.77 万元，与上年相比收、支总计增加 148.55 万元，增长 41.87%。主要是人员增加、维修费增加。



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2021 年度财政拨款支出预算 354.77 万元，支出决算 354.77 万元，完成预算的 100%，占本年支出合计的 100%。与上年相比财政拨款支出总计增加 148.55 万元，增长 41.87%。主要是人员增加、维修费增加。



2021 年财政拨款支出预算为 333.02 万元，支出决算为 354.77 万元，完成预算的 106%。按照政府功能分类科目，其中：

1、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）离退休人员管理机构（项）。

预算为 302.14 万元，支出决算为 321.77 万元，完成预算的 106%，主要原因是工资增加决算支出增加。

2、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。

预算为 14.16 万元，支出决算为 15.14 万元，完成预算的 107%，主要原因是工资增加决算支出增加。

3、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。

预算为 7.07 万元，支出决算为 7.57 万元，完成预算的 107%，主要原因是工资增加决算支出增加。

4、社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）。

预算为 0.43 万元，支出决算为 0.21 万元，完成预算的 48.8%，主要原因是预算了失业保险，实际未缴纳失业保险。

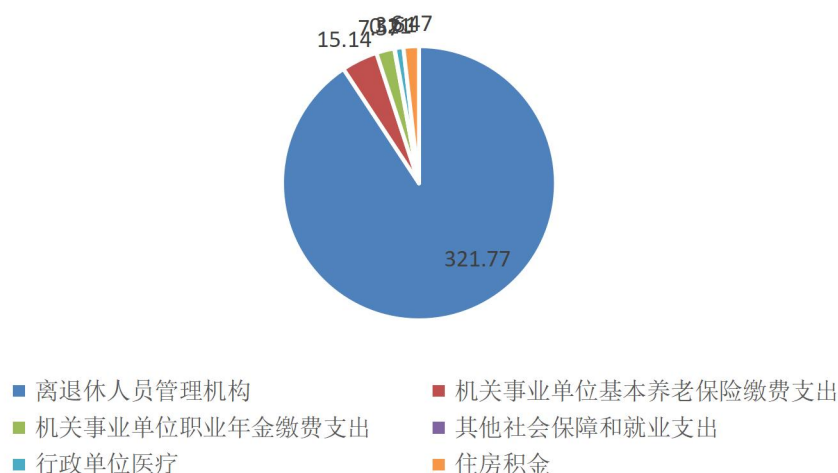
5、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）

预算为 3.52 万元，支出决算为 3.61 万元，完成预算的 102%，主要原因是为工资增加支出增加。

6、住房保障支出（类）住房保障支出（款）住房公积金（项）

预算为 6.39 万元，支出决算为 6.47 万元，完成预算的 101%，主要原因是为工资增加支出增加。

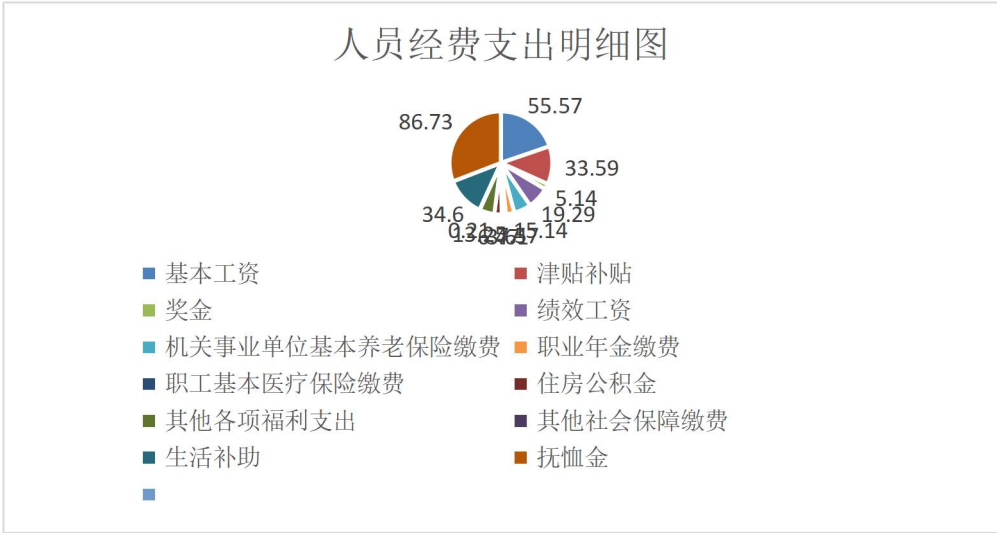
2021年财政预算支出结构表



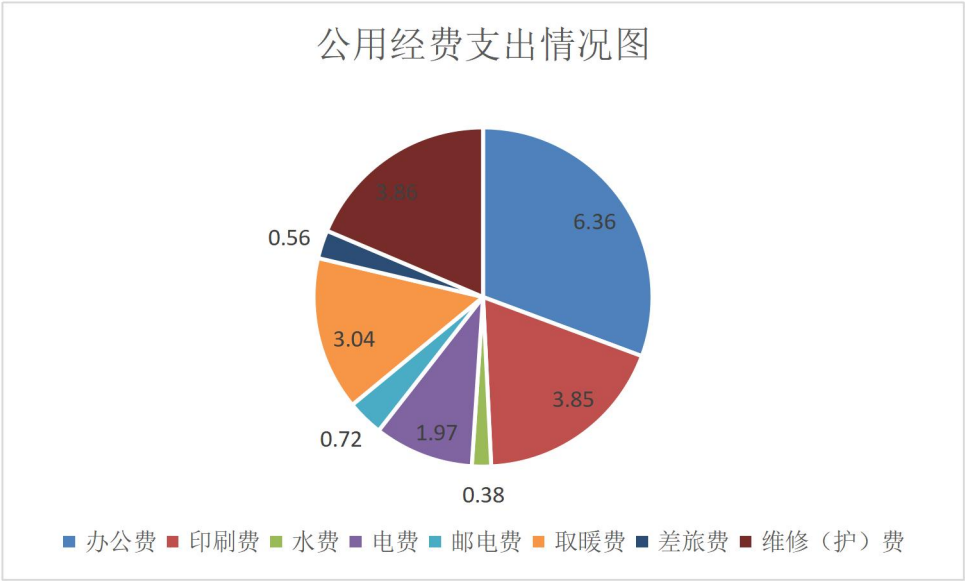
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2021 年度一般公共预算财政拨款基本支出 301.92 万元，包括人员经费支出 281.16 万元，公用经费支出 20.76 万元。其中：

（一）人员经费 281.16 万元，主要包括：基本工资 55.57 万元、津贴补贴 33.59 万元、奖金 5.14 万元、绩效工资 19.29 万元、机关事业单位基本养老保险缴费 15.14 万元、职业年金缴费 7.57 万元、职工基本医疗保险缴费 3.61 万元、住房公积金 6.47 万元、其他各项福利支出 13.25 万元、其他社会保障缴费 0.21 万元、生活补助 34.60 万元、抚恤金 86.73 万元。



(二) 公用经费 20.76 万元，主要包括：办公费 6.36 万元、印刷费 3.85 万元、水费 0.38 万元、电费 1.97 万元、邮电费 0.72 万元、取暖费 3.04 万元、差旅费 0.56 万元、维修（护）费 3.86 万元。



七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训

费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算情况说明。

2021 年度一般公共预算安排“三公”经费支出预算0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 0%。主要原因是我单位无“三公”经费支出。

1. 因公出国（境）支出情况说明。

本年度无一般公共预算因公出国（境）预算安排。

2. 公务用车购置费用支出情况说明。

本年度无一般公共预算公务用车购置费预算安排。

3. 公务用车运行维护费用支出情况说明。

本年度无一般公共预算公务用车运行维护费预算安排。

4. 公务接待费支出情况说明。

本年度无一般公共预算公务接待费预算安排。

（二）培训费支出情况说明。

本年度无一般公共预算培训费预算安排。

（三）会议费支出情况说明。

本年度无一般公共预算会议费预算安排。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明

本单位无政府性基金预算财政拨款，并已公开空表。

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位无国有资本经营预算财政拨款，并已公开空表。

十、机关运行经费支出情况说明。

2021 年度机关运行经费预算 20.76 万元，支出决算 20.76 万元，完成预算的 100%。

十一、政府采购支出情况说明

本年度无政府采购支出预算。

十二、国有资产占用及购置情况说明

截至 2021 年末，本部门机关及所属单位共有车辆 0 辆，其中副部（省）级以上领导用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆。单价 50 万元以上的通用设备 0 台（套）；单价 100 万元以上的专用设备 0 台（套）。2021 年当年购置车辆 0 辆；购置单价 50 万元以上的通用设备 0 台（套）；购置单价 100 万元以上的专用设备 0 台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明。

本部门积极推进预算绩效管理改革工作，建立了绩效管理制度体系，出台了《清涧县老干部服务中心绩效管理办法》；完善了绩效管理工作机制；明确了绩效管理职能，现有绩效管理人员 2 人。

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2021 年度一般公共预算管理资金进行全面自评，涵盖项目 1 个，涉及预算资金 52.85 万元，占部门预算项目支出总额的 14.89%。

组织开展 2021 年度部门整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，我单位 1 个项目进行了自我评价，我单位 1 个项目全部完成，达到了预算要求。

组织对清涧县老干部服务中心维修费项目开展了部门的重点评价，涉及预算资金 52.85 万元，从评价情况来看，我单位工程完成情况较好，按预算要求全部完成，收到了良好的效益。

（二）部门决算中项目绩效自评结果。

本部门在县级部门决算中反映清涧县老干部服务中心维修费项目支出绩效自评结果。

1. 清涧县老干部服务中心维修费项目支出绩效自评综述：全年预算数 52.85 万元，执行数 52.85 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：单位维修费项目全部完成，达标率 100%。未发现问题。下一步计划：加强绩效管理工作。

清涧县老干部服务中心维修费项目支出绩效自评表

(2021 年度)

项目名称		清涧县老干部服务中心维修费项目						
主管部门及代码		中共清涧县委组织部			实施单位	清涧县老干部服务中心		
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	52.85 万元	52.85 万元	52.85 万元	10	100%	10
		其中：财政拨款	52.85 万元	52.85 万元	52.85 万元	—	100%	—
		其他资金				—		—
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	老干部服务中心维修费用，主要是维修住所离休干部窑洞，为提高为老干部的服务水平，保障老干部安全，落实对老干部待遇。				要是维修住所离休干部窑洞，为提高为老干部的服务水平，保障老干部安全，落实对老干部待遇。			
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	清涧县老干部服务中心维修费项目	1 项	100%	10	10	
		质量指标	按工程质量要求	完成率	100%	10	10	
		时效指标	项目完成时间	2021 年	100%	10	10	
		成本指标	清涧县老干部服务中心维修费项目	≥52.85 万元	100%	20	18	超预算完成，较强成本控制
	效益指标	经济效益指标	惠及离休干部	14 人	100%	10	10	
		社会效益指标	受益离休干部	14 人	100%	10	10	
		生态效益指标	环评达标率	100%	100%	5	5	
		可持续影响指标	项目可持续年限	2 年	100%	5	5	
	满意度指标	服务对象满意度指标	离休干部满意度	100%	100%	10	10	
总分							98	
备注：“一级指标”权重统一设置为：产出指标 50 分、效益指标 30 分、服务对象满意度指标 10 分、预算资金执行率 10 分（在“项目资金”栏内）。如有特殊情况，除预算资金执行率外，其他指标权重可适当调整，但总分应为 100 分。各部门可根据指标的重要程度自主确定各项“三级指标”的权重分值。								

（三）部门整体支出绩效自评结果。

根据年度设定的绩效目标，部门整体支出自评得分 98 分，全年预算数 354.77 万元，执行数 354.77 万元，完成预算的 100%。本年度本部门总体运行情况及取得的成绩：我单位所有工作正常开展，清涧县老干部服务中心维修费项目完成情况较好。

整体支出绩效自评表

（2021 年度）

一级指标	二级指标	三级指标	评分标准	指标解释	分值	自评得分	扣分原因和其他说明
投入 (15 分)	预算配置 (15 分)	财政供养人员控制率	以 100%为标准。在职人员控制率 $\leq$ 100%，计 5 分；每超过一个百分点扣 0.5 分，扣完为止。	在职人员控制率=(在职人员数/编制数) $\times$ 100%，在职人员数：部门（单位）实际在职人数，以财政部门确定的部门决算编制口径为准。编制数：机构编制部门核定批复的部门（单位）的人员编制数。	5	5	
		“三公经费”变动率	“三公经费”变动率 $\leq$ 0，计 5 分； “三公经费” $>$ 0 分，每超过一个百分点扣 0.5 分，扣完为止。	“三公经费”变动率=[本年度“三公经费”总额-上年度“三公经费”总额]/上年度“三公经费”总额 $\times$ 100%。	5	5	
		重点支出安排率	重点支出安排率 $\geq$ 90%，计 5 分；80%（含）-90%，计 4 分；70%（含）-80%，计 3 分；60%（含）-70%，计 2 分；低于 60%不得分。重点支出安排率=(重点项目支出/项目总支出) $\times$ 100%。	重点项目支出：单位职能工作、《政府工作报告》目标任务、省市重点工程和重大项目建设等。项目总支出：部门（单位）年度预算安排的项目支出总额。	5	5	
	预算执行 (15 分)	预算调整率	预算调整率=0，计 3 分；0-10%（含），计 2 分；10-20%（含），计 1 分；20-30%（含），计 0.5 分；大于 30%不得分。预算调整率=(预算调整数/预算数) $\times$ 100%。	预算调整数：部门（单位）在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和（因落实国家政策，发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外）。	3	3	

过 程 (40 分)		支付 进度	春节前下达全部专项资金的 50%；6 月底前所有专项资金指标全部下达完。每出现一个专项未按进度完成资金下达扣 0.5 分，扣完为止。	按照相关规定，及时下达。	3	3	
		资金 结余	无结余，得 3 分；有结余，但不超过上年结转，得 2 分；结余超过上年结转，不得分。	按照相关规定，足额下达。	3	3	
		“三公 经费” 控制率	以 100%为标准。三公经费控制率 $\leq 100\%$ ，计 6 分；每超过一个百分点扣 1 分，扣完为止。	“三公经费”控制率-（“三公经费”实际支出数/“三公经费”预算安排数） $\times 100\%$ 。	6	6	
	预算管理 (15 分)	管理 制度 健全性	①已制定或具有预算资金管理办法，内部财务管理制度、会计核算制度等管理制度，1 分； ②相关管理制度合法、合规、完整，1 分； ③相关管理制度得到有效执行，1 分。	按照相关文件要求，建立健全管理制度。严格执行相关制度。	3	3	
		资金 使用 合规性	①支出符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定； ②资金拨付有完整的审批程序和手续； ③项目支出按规定经过评估论证； ④支出符合部门预算批复的用途； ⑤资金使用无截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。 以上情况每出现一例不符合要求的扣 1 分，扣完为止。	部门（单位）使用预算资金是否符合相关的预算财务管理制度的规定，用以反映和考核部门（单位）预算资金的规范运行情况。	3	3	
		预决算 信息公 开性和 完善性	①按规定内容公开预决算信息，1 分； ②按规定时限公开预决算信息，0.5 分； ③基础数据信息和会计信息资料真实，0.5 分； ④基础数据信息和会计信息资料完整，0.5 分； ⑤基础数据信息和汇集	预决算信息是指与部门预算、执行、决算、监督、绩效等管理相关的信息。	3	3	

过程	预算管理 (15 分)		信息资料准确，0.5 分。			
		政府采购执行率	政府采购执行率等于 100%的，得 3 分； 每减少一个百分点，扣 0.2 分，扣完为止。	政府采购执行率=(实际政府采购预算项目个数/政府采购预算项目个数)×100%。 政府采购项目中非预算内安排的项目除外。	3	3
		公务卡刷卡率	公务卡刷卡率达 50%以上的，得 3 分。 每减少一个百分点，扣 0.2 分，扣完为止。 公务卡刷卡率=公务消费刷卡支出/授权支付*100%。	部门(单位)是否按照《榆林市市级预算单位公务卡管理暂行办法》、《关于进一步规范全市财政资金支付行为的规定》加强公务卡的使用和管理。	3	3
过程	资产管理 (10 分)	管理制度健全性	①已制定或具有资产管理制度，且相关资产管理制度合法、合规、完整，2 分； ②相关资产管理制度得到有效执行，1 分。	部门(单位)为加强资产管理，规范资产管理行为而制定的管理制度是否健全完整、用以反映和考核部门(单位)资产管理制度对完成主要职责或促进社会发展的保障情况。	3	3
		资产管理安全性	①资产保存完整；②资产配置合理； ③资产处置规范；④资产账务管理合规，帐实相符；⑤资产有偿使用及处置收入及时足额上缴；以上情况每出现一例不符合有关要求的扣 1 分，扣完为止。	部门(单位)的资产是否保存完整，使用合规、配置合理、处置规范、收入及时足额上缴，用以反映和考核部门(单位)资产安全运行情况	4	4
		固定资产利用率	每低于 100%一个百分点扣 0.1 分，扣完为止。	固定资产利用率=(实际在用固定资产总额/所有固定资产总额)×100%	3	3

产出 (25 分)	职责履行 (25 分)	《政府工作报告》目标任务完成情况	此三项指标可根据部门实际并结合部门整体支出绩效目标设立情况有选择的进行设置,并将其细化为相应的个性化指标。	此三项指标结合单位实际情况进行细化。	25	23	固定资产利用率不高
		省市重点工程和重大项目建设完成情况					
		单位职能工作					
效果 (20 分)	履职效益 (20 分)	经济效益	此三项指标为设置部门整体支出绩效评价时必须考虑的共性要素,可根据部门实际并结合部门整体支出绩效目标设立情况有选择的进行设置,并将其细化为相应的个性化指标。	此三项指标结合单位实际情况进行细化。	15	15	
		社会效益					
		生态效益					
		社会公众或服务对象满意度	95% (含) 以上计 5 分; 85% (含) -95%, 计 3 分; 75% (含) -85%, 计 1 分; 低于 75% 计 0 分。	社会公众或服务对象是指部门 (单位) 履行职责而影响到的部门, 群体或个人。	5	5	
总分					100	98	
备注: 根据资金支出实际情况, 对“三级指标”进行增加或删除, 并将修改后的“评分标准”和“指标解释”进行细化, 总分为 100 分。							

(四) 部门重点评价项目绩效评价结果。

本单位对 2021 年度无重点项目绩效评价。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指部门使用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。