

中共清涧县委宣传部（本级）

2022年度单位决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 单位概况

- 一、单位主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、单位人员情况

第二部分 2022年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明

十二、国有资产占用及购置情况说明

十三、预算绩效情况说明

十四、其他需要说明的情况

第三部分 2022年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第一部分 单位概况

一、单位主要职责及内设机构

（一）主要职责

1. 贯彻落实党中央、省委和市委关于宣传思想文化工作的方针政策和决策部署及县委的安排，拟定全县宣传思想文化工作总体规划，统筹协调推进宣传思想文化领域法治建设，为经济建设中心服务，为改革、发展和稳定大局服务。

2. 统筹协调党的意识形态工作，贯彻落实党中央、省委、市委和县委关于意识形态工作的决策部署，负责统筹协调推进意识形态工作责任制落实和日常监督检查，结合巡视巡察工作开展专项检查。

3. 统筹指导协调全县理论研究、理论学习、理论宣传和理论队伍建设工作，组织推动理论武装工作。

4. 负责规划组织全县思想政治教育工作，负责爱国主义教育和国防教育工作，配合县委组织部做好党员教育工作，会同有关部门研究和改进群众思想政治工作，指导企业思想文化建设。

5. 负责引导社会舆论，把握正确导向，指导协调全县新闻宣传工作，在政治方向和方针、政策方面实行领导。

6. 统筹规划和指导协调全县新闻出版事业和产业发展，管理新闻出版行政事务，监督管理出版物内容和质量，监督管理印刷业、出版物发行业、管理著作权。组织指导协调全县“扫黄打非”工作。负责全县新闻记者证的管理。

7. 统筹指导协调互联网宣传和内容管理工作。统筹协调新媒体的建设与管理。统筹指导推进全县媒体融合发展工作。

8. 统筹指导协调全县精神文明建设工作，指导协调推进全县群众性精神文明创建。组织开展文明城市、文明村镇、文明单位、文明校园、文明家庭等检查评比、命名表彰工作。统筹指导推进全县公民思想道德建设、志愿服务等工作。统筹指导推进全县新时代文明实践中心工作。协调指导城市创建工作。负责做好城乡环卫一体化工作。

9. 统筹指导协调推进全县精神文化产品的创作与生产，协调组织中华优秀传统文化传承发展有关工作，指导协调推动群众文化建设。

10. 统筹规划和指导协调全县电影事业和产业发展，指导监管全县电影制片、发行、放映工作。指导和组织实施全县农村电影放映工程。负责全县农村和社区电影公共服务的规划和管理。指导协调全县性重大电影活动。

11. 对新闻出版、广播影视、文化艺术改革发展研究提出政策性建议，统筹协调全县文化体制改革、文化事业、文化产业

与旅游业发展，制定扶持文化和旅游产业发展的政策措施。

12. 统筹协调全县对外宣传工作，指导协调有关部门研究拟对外宣传工作规划。统筹对外传播能力建设，指导对外文化交流工作，协调推动中华文化走出去工作。指导协调全县新闻发布工作，承担县委新闻发布有关组织协调工作，负责县政府新闻发布组织实施工作，推动新闻发言人制度建设。协调并会同有关部门做好来清记者的服务引导工作。

13. 负责全县宣传思想文化系统干部培训和人才工作。负责指导管理全县新闻系列、企业思想政治工作的职称评审工作。

14. 完成县委交办的其他工作。

（二）内设机构

中共清涧县委宣传部设置4个工作岗位：办公室岗、新闻宣传教育岗、综合岗（一）、综合岗（二）。

二、部门决算单位构成

纳入本年度本单位决算编制范围的单位共一个，为本级预算单位。

三、单位人员情况

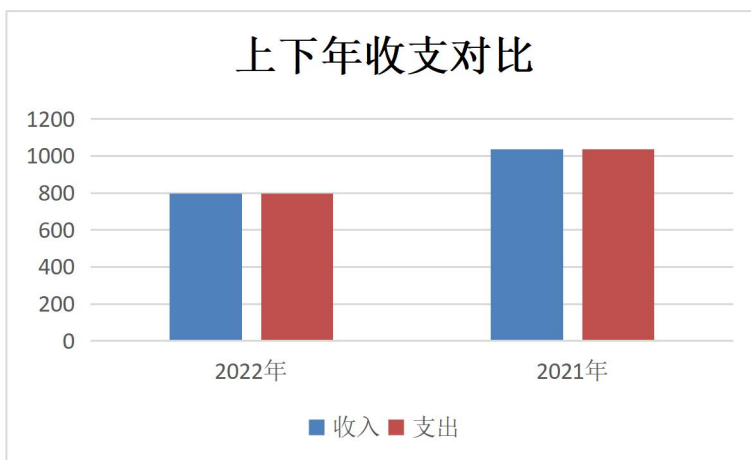
截止2022年底，本单位人员编制7人，其中行政编制7人，事业编制0人；实有总人数9人，其中行政9人。



第二部分 2022年度部门决算情况说明

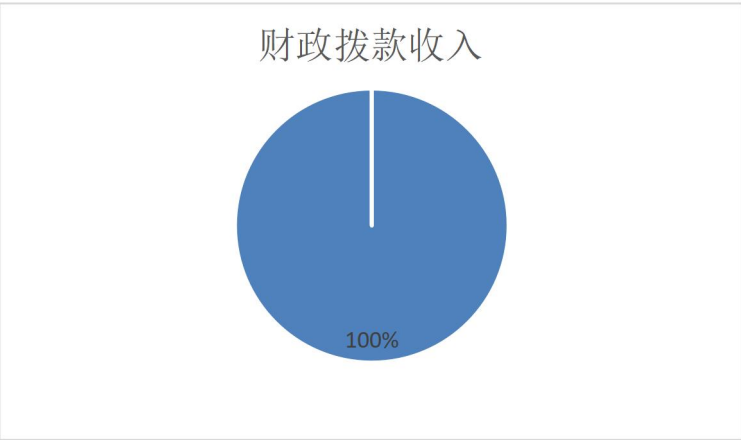
一、收入支出决算总体情况说明

2022年度收入总计、支出总计均为796.24万元，与上年相比收、支总计减少240.28万元，下降30.2%。主要是专项业务费减少。



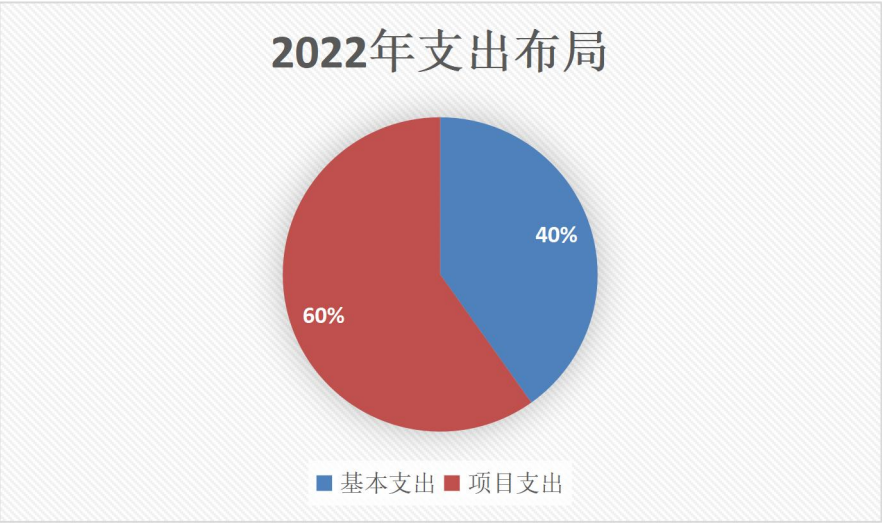
二、收入决算情况说明

2022年度本年收入合计796.24万元，其中：财政拨款收入796.24万元，占100%；事业收入0万元；经营收入0万元；其他收入0万元。



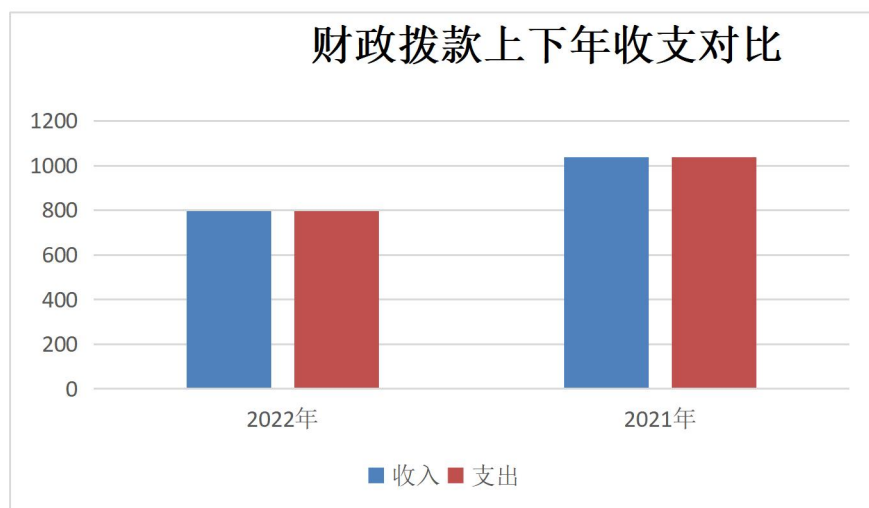
三、支出决算情况说明

2022年度本年支出合计796.24万元，其中：基本支出319.81万元，占40.16%；项目支出476.44万元，占59.84%；经营支出0.00万元。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022年度财政拨款收入总计、支出总计均为796.24万元，与上年相比收入总计、支出总计各减少240.28万元，下降30.2%。主要原因是专项业务费减少。



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2022年度一般公共预算财政拨款支出年初预算206.98万元，支出决算796.24万元，完成年初预算的284.7%，占本年支出合计的100%。与上年相比，财政拨款支出减少240.28万元，下降30.2%。主要原因是专项业务费减少。按照政府功能分类科目，其中：

1. 一般公共服务支出(类)宣传事务(款)行政运行(项)。

年初预算98.43万元，支出决算106.28万元，完成年初预算的107.98%。决算数大于年初预算数的主要原因是人员工资正常晋升及五险一金增加。

2. 一般公共服务支出（类）宣传事务（款）一般行政管理事务（项）。

年初预算18万元，支出决算78.19万元，完成年初预算的434.39%。决算数大于年初预算数的主要原因是业务费增加。

3. 一般公共服务支出（类）宣传事务（款）事业运行（项）。

年初预算67.28万元，支出决算161.87万元，完成年初预算的240.59%。决算数大于年初预算数的主要原因是放映人员的工资福利支出增加。

4. 一般公共服务支出（类）宣传事务（款）其他宣传事务支出（项）。

年初预算0万元，支出决算425.18万元，完成年初预算的%。决算数大于年初预算数的主要原因是党报党刊征订费等专项经费增加。

5. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）

年初预算为0万元，支出决算为0.25万元。完成年初预算的%，决算大于年初预算的主要原因是年初预算养老保险缴费科目使用其他科目。

6、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）

年初预算为8.79万元，支出决算为8.75万元。完成年初

预算的 100%，决算与年初预算基本保持一致。

7、社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）

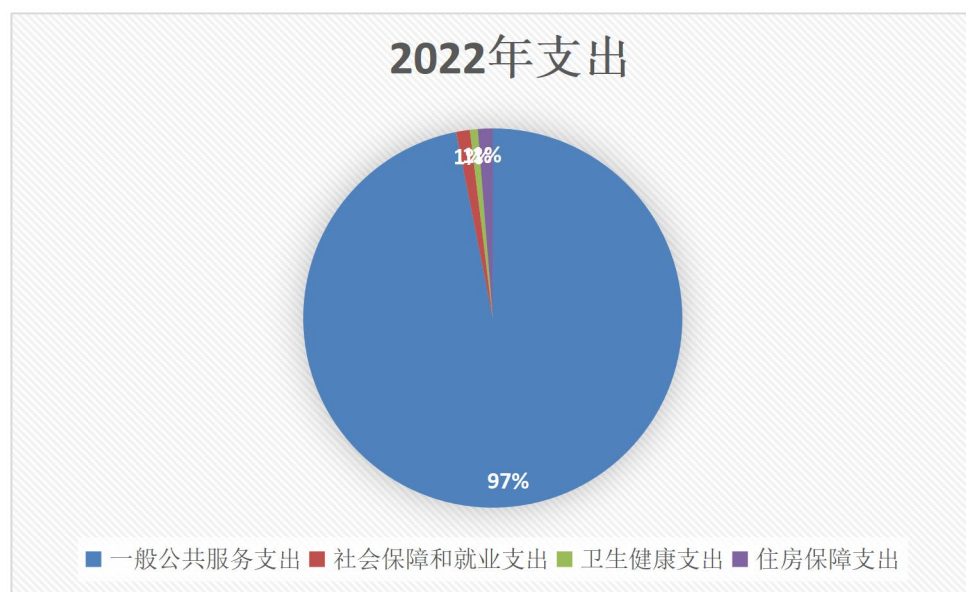
年初预算 0.32 万元，支出决算为 0.34 万元。完成年初预算的 100%，决算与年初预算基本保持一致。

8、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）财政对职工基本医疗保险基金的补助（项）

年初预算为 5.33 万元，支出决算为 5.33 万元。完成年初预算的 100%，决算与年初预算基本保持一致。

9、住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）

年初预算为 8.82 万元，支出决算为 10.06 万元。完成年初预算的 114.06%。决算数大于年初预算数原因是住房公积金标准提高。



六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022年度一般公共预算财政拨款基本支出319.81万元，包括人员经费支和公用经费。其中：

（一）人员经费 286.88 万元，主要包括：基本工资 45.82 万元、津贴补贴 33.19 万元、奖金 10.61 万元、机关事业单位基本养老保险缴费 10.92 万元、职业年金缴费 8.75 万元、职工基本医疗保险缴费 5.33 万元、其他社会保障缴费 0.34 万元、住房公积金 10.06 万元、其他工资福利支出 115.26 万元、抚恤金 20.78 万元、生活补助 25.82 万元。

（二）公用经费 32.93 万元，主要包括：办公费 4.79 万元、印刷费 9.85 万元、水费 0.2 万元、邮电费 1.23 万元、差旅费 1.8 万元、租赁费 8.6 万元、维修费 0.26 万元、其他交通费 6.2 万元。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明

本单位 2022 年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位 2022 年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

（一）“三公”经费支出决算情况说明

本年度不涉及一般公共预算安排“三公”经费支出。

1. 因公出国（境）支出情况说明。

本年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

2. 公务用车购置费用支出情况说明。

本年度无一般公共预算公务用车购置费支出。

3. 公务用车运行维护费用支出情况说明。

本年度无公务用车运行维护费支出。

4. 公务接待费支出情况说明。

本年度无公务接待费支出。

（二）培训费支出情况说明

本年度无一般公共预算培训费支出。

（三）会议费支出情况说明

本年度无一般公共预算会议费支出。

十、机关运行经费支出情况说明

2022年度机关运行经费预算32.93万元，支出决算32.93万元，完成预算的100%。支出决算比上年减少0.71万元，主要原因是积极提倡节约减少开支，减少经费开支。

十一、政府采购支出情况说明

本年度无政府采购支出。

十二、国有资产占用及购置情况说明

截至 2022 年末，本单位无车辆。单价 100 万元及以上的设备（不含车辆）0 台（套）。

2022 年当年购置车辆 0 辆；购置单价 100 万元以上的设备 0 台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明

本单位积极推进预算绩效管理改革工作，建立了绩效管理制度体系，本单位严格遵守《会计法》《政府会计准则》《政府会计制度》，坚持可靠性、及时性、可比性等原则，认真审核凭证，及时入账，按时组织预算、决算，上报县财政局。

2022 年我单位认真贯彻执行中央八项规定，着力提高了经费开支效益，较好的执行了上级的各项规定和财政预决算制度，但仍然有许多不足和问题。2023 年我单位将继续严格财经纪律，认真执行财政预决算制度，进一步规范和压缩各项开支项目。

根据预算绩效管理要求，本单位组织开展了 2022 年度整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，涵盖项目 9 个，涉及预算资金 476.44 万元，占部门预算项目支出总额的 100%。组织对 2022 年 0 个政府性基金预算项目支出开展绩效自评，共涉及

资金 0 万元，占政府性基金预算项目支出总额的 0%

（二）单位整体支出绩效自评结果

根据年度设定的绩效目标，单位整体支出自评得分 99，全年预算数 796.24 万元，执行数 796.24 万元，完成预算的 100%。本年度本单位总体运行情况及取得的成绩：单位在资金使用过程中遵循厉行节约的原则，事前严把项目关，订立合同遵循相应规则，资金使用过程不定时监督，事后验收成果。发现的问题及原因：疫情原因，部分工作任务未能按期开展。下一步改进措施：提高财务人员预判能力，年初预算要准确合理；项目进行中要严格实施动态监管，不要过度依赖事后验收，要树立动态监管理念。

整体支出绩效自评表

(2022 年度)

一级指标	二级指标	三级指标	评分标准	指标解释	分值	自评得分	扣分原因和其他说明
投入 (15 分)	预算配置 (15 分)	财政供养人员控制率	以 100%为标准。在职人员控制率 $\leq$ 100%，计 5 分；每超过一个百分点扣 0.5 分，扣完为止。	在职人员控制率=(在职人员数/编制数) $\times$ 100%，在职人员数：单位（单位）实际在职人数，以财政单位确定的单位决算编制口径为准。编制数：机构编制单位核定批复的单位（单位）的人员编制数。	5	5	
		“三公经费”变动率	“三公经费”变动率 $\leq$ 0，计 5 分；“三公经费” $>$ 0 分，每超过一个百分点扣 0.5 分，扣完为止。	“三公经费”变动率=[（本年度“三公经费”总额-上年度“三公经费”总额）/上年度“三公经费”总额] $\times$ 100%。	5	5	
		重点支出安排率	重点支出安排率 $\geq$ 90%，计 5 分；80%（含）-90%，计 4 分；70%（含）-80%，计 3 分；60%（含）-70%，计 2 分；低于 60%不得分。重点支出安排率=（重点项目支出/项目总支出） $\times$ 100%。	重点项目支出：单位职能工作、《政府工作报告》目标任务、省市重点工程和重大项目建设等。项目总支出：单位（单位）年度预算安排的项目支出总额。	5	5	
	预算执行 (15 分)	预算调整率	预算调整率=0，计 3 分；0-10%（含），计 2 分；10-20%（含），计 1 分；20-30%（含），计 0.5 分；大于 30%不得分。预算调整率=(预算调整数/预算数) $\times$ 100%。	预算调整数：单位（单位）在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和（因落实国家政策，发生不可抗力、上级单位或本级党委政府临时交办而产生的调整除外）。	3	2	年初预算不够细化

过 程
(40 分)

	支付进度	春节前下达全部专项资金的 50%；6 月底前所有专项资金指标全部下达完。每出现一个专项未按进度完成资金下达扣 0.5 分，扣完为止。	按照相关规定，及时下达。	3	3	
	资金结余	无结余，得 3 分；有结余，但不超过上年结转，得 2 分；结余超过上年结转，不得分。	按照相关规定，足额下达。	3	3	
	“三公经费”控制率	以 100%为标准。三公经费控制率 $\leq 100\%$ ，计 6 分；每超过一个百分点扣 1 分，扣完为止。	“三公经费”控制率-（“三公经费”实际支出数/“三公经费”预算安排数） $\times 100\%$ 。	6	6	
预算管理 (15 分)	管理制度健全性	①已制定或具有预算资金管理办法，内部财务管理制度、会计核算制度等管理制度，1 分； ②相关管理制度合法、合规、完整，1 分； ③相关管理制度得到有效执行，1 分。	按照相关文件要求，建立健全管理制度。严格执行相关制度。	3	3	
	资金使用合规性	①支出符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定； ②资金拨付有完整的审批程序和手续； ③项目支出按规定经过评估论证； ④支出符合单位预算批复的用途； ⑤资金使用无截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。 以上情况每出现一例不符合要求的扣 1 分，扣完为止。	单位（单位）使用预算资金是否符合相关的预算财务管理制度的规定，用以反映和考核单位（单位）预算资金的规范运行情况。	3	3	

过程	预算管理 (15分)	预决算信息公开性和完善性	①按规定内容公开预决算信息, 1分; ②按规定时限公开预决算信息, 0.5分; ③基础数据信息和会计信息资料真实, 0.5分; ④基础数据信息和会计信息资料完整, 0.5分; ⑤基础数据信息和汇集信息资料准确, 0.5分。	预决算信息是指与单位预算、执行、决算、监督、绩效等管理相关的信息。	3	3	
		政府采购执行率	政府采购执行率等于100%的, 得3分; 每减少一个百分点, 扣0.2分, 扣完为止。	政府采购执行率=(实际政府采购预算项目个数/政府采购预算项目个数) × 100%。 政府采购项目中非预算内安排的项目除外。	3	3	
		公务卡刷卡率	公务卡刷卡率达50%以上的, 得3分。 每减少一个百分点, 扣0.2分, 扣完为止。 公务卡刷卡率=公务消费刷卡支出/授权支付*100%。	单位(单位)是否按照《榆林市市级预算单位公务卡管理暂行办法》、《关于进一步规范全市财政资金支付行为的规定》加强公务卡的使用和管理。	3	3	
过程	资产管理 (10分)	管理制度健全性	①已制定或具有资产管理制度, 且相关资产管理制度合法、合规、完整, 2分; ②相关资产管理制度得到有效执行, 1分。	单位(单位)为加强资产管理, 规范资产管理行为而制定的管理制度是否健全完整、用以反映和考核单位(单位)资产管理制度对完成主要职责或促进社会发展的保障情况。	3	3	
		资产管理安全性	①资产保存完整; ②资产配置合理; ③资产处置规范; ④资产账务管理合规, 帐实相符; ⑤资产有偿使用及处置收入及时足额上缴; 以上情况每出现一例不符合有关要求的扣1分, 扣完为止。	单位(单位)的资产是否保存完整, 使用合规、配置合理、处置规范、收入及时足额上缴, 用以反映和考核单位(单位)资产安全运行情况	4	4	
		固定资产利用率	每低于100%一个百分点扣0.1分, 扣完为止。	固定资产利用率=(实际在用固定资产总额/所有固定资产总额) × 100%	3	3	

产出 (25 分)	职责履行 (25 分)	《政府工作报告》目标任务完成情况	此三项指标可根据单位实际并结合单位整体支出绩效目标设立情况有选择的进行设置,并将其细化为相应的个性化指标。	此三项指标结合单位实际情况进行细化。	25	25	
		省市重点工程和重大项目建设完成情况					
		单位职能工作					
效 果 (20 分)	履职效益 (20 分)	经济效益	此三项指标为设置单位整体支出绩效评价指标时必须考虑的共性要素,可根据单位实际并结合单位整体支出绩效目标设立情况有选择的进行设置,并将其细化为相应的个性化指标。	此三项指标结合单位实际情况进行细化。	15	15	
		社会效益					
		生态效益					
		社会公众或服务对象满意度	95% (含) 以上计 5 分; 85% (含) -95%, 计 3 分; 75% (含) -85%, 计 1 分; 低于 75%计 0 分。	社会公众或服务对象是指单位 (单位) 履行职责而影响到的单位, 群体或个人。	5	5	
总 分					100	99	

备注：根据资金支出实际情况，对“三级指标”进行增加或删除，并将修改后的“评分标准”和“指标解释”进行细化，总分为 100 分。

（三）项目绩效自评结果

本单位在部门决算中反映党报党刊征订费等 2 个一级项目的绩效自评结果。具体见下：

1. 宣传部党报党刊征订费项目绩效自评综述：全年预算数 0 万元，执行数 189.16 万元，完成预算的 200%。项目绩效目标完成情况：全县党报党刊征订工作顺利进行。发现的问题及原因：根据全县征订任务完成情况，我部对征订目标实行兜底，本年度各乡镇和县级差额单位完成情况较好，我部实际征订支出小于预算数。下一步改进措施：加强对项目绩效的动态监测，保障项目绩效圆满完成。

2. 市级文化产业发展专项资金项目绩效自评综述：全年预算数 0 万元，执行数 120 万元，完成预算的 200%。项目绩效目标完成情况：完成。发现的问题及原因：未纳入年初预算，下一步改进措施：严格按照项目管理制度及财务管理制度实施，加强项目管理和监督。做好任务分解及分工，制订完善的实施计划。按照工作任务实施目标进行分解，并根据成员的职能进行任务分解和分工。确保各项考核指标能够顺利完成任务分解和分工。确保各项考核指标能够顺利完成。

项目支出绩效自评表

(2022 年度)

项目名称		党报党刊征订费						
主管单位及代码		633001			实施单位		中共清涧县委宣传部	
项目资金（万元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	0	189.16	189.16	10	100%	10
		其中：财政拨款	0	189.16	189.16	—	100%	—
		其他资金				—		—
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	保障全县党报党刊征订工作进行				保障全县党报党刊征订工作进行			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	党报党刊征订份数	≥5000	≥5000	10	10	
		质量指标	党报党刊征订发放率	100%	100%	10	10	
		时效指标	项目完成时限	2022年12月31日前完成	2022年12月31日前完成	10	10	
			资金支出率	100%	100%	10	10	
		成本指标	资金成本	189.16万元	189.16万元	10	10	
		社会效益指标	党的路线方针政策知晓率	显著提升	显著提升	10	10	
		可持续影响指标	党的路线方针政策普及率	显著提升	显著提升	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	100%	100%	10	10	
总分							100	
备注：“一级指标”权重统一设置为：产出指标 50 分、效益指标 30 分、服务对象满意度指标 10 分、预算资金执行率 10 分（在“项目资金”栏内）。如有特殊情况，除预算资金执行率外，其他指标权重可作适当调整，但总分应为 100 分。各单位可根据指标的重要程度自主确定各项“三级指标”的权重分值。								

项目支出绩效自评表

(2022 年度)

项目名称			市级文化产业发展专项资金							
主管单位及代码			633001				实施单位	中共清涧县委宣传部		
项目资金（万元）			年初预算数		全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
			年度资金总额		0	120	120	10	100%	10
			其中：财政拨款		0	120	120	—	100%	—
			其他资金					—		—
年度总体目标	预期目标					实际完成情况				
	保障全县优秀企业补助资金顺利发放到位					保障全县党报党刊征订工作顺利 进行				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	分值	得分	未完成原因分析	
	产出指标	数量指标	补助企业数		≥6	≥6	10	10		
		质量指标	资金兑付率		100%	100%	10	10		
		时效指标	项目完成时限		2022年12月31日前完成	2022年12月31日前完成	10	10		
			资金支出率		100%	100%	10	10		
		成本指标	资金成本		120万元	120万元	10	10		
		社会效益指标	政策知晓率		显著提升	显著提升	10	10		
		可持续影响指标	政策普及率		显著提升	显著提升	10	10		
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度		100%	100%	10	10		
总分								100		
备注：“一级指标”权重统一设置为：产出指标 50 分、效益指标 30 分、服务对象满意度指标 10 分、预算资金执行率 10 分（在“项目资金”栏内）。如有特殊情况，除预算资金执行率外，其他指标权重可作适当调整，但总分应为 100 分。各单位可根据指标的重要程度自主确定各项“三级指标”的权重分值。										

（四）单位不主管专项资金

（五）无重点评价项目

（六）无财政重点评价项目

十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 本部门决算数据反映 1 个单位收支情况。

4. 与年初预算单位相比变化情况说明。

5. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：（白皓

17612980808）。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

第三部分 2022年度部门决算表

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表

收入支出决算总表

编制部门：中共清涧县委宣传部（本级）

公开 01 表
金额单位：万元

收 入			支 出		
项 目	行次	决算数	项目	行次	决算数
1.一般公共预算财政拨款	1	796.24	1.一般公共服务支出	31	771.52
2.政府性基金预算财政拨款	2		2.外交支出	32	
3.国有资本经营预算财政拨款	3		3.国防支出	33	
4.上级补助收入	4		4.公共安全支出	34	
5.事业收入	5		5.教育支出	35	
6.经营收入	6		6.科学技术支出	36	
7.附属单位上缴收入	7		7.文化旅游体育与传媒支出	37	
8.其他收入	8		8.社会保障和就业支出	38	9.34
	9		9.卫生健康支出	39	5.33
	10		10.节能环保支出	40	
	11		11.城乡社区支出	41	
	12		12.农林水支出	42	
	13		13.交通运输支出	43	
	14		14.资源勘探工业信息等支出	44	
	15		15.商业服务业等支出	45	
	16		16.金融支出	46	
	17		17.援助其他地区支出	47	
	18		18.自然资源海洋气象等支出	48	
	19		19.住房保障支出	49	10.06
	20		20.粮油物资储备支出	50	
	21		21.国有资本经营预算支出	51	
	22		22.灾害防治及应急管理支出	52	
	23		23.其他支出	53	
	24		24.债务还本支出	54	
	25		25.债务付息支出	55	
	26		26.抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	796.24	本年支出合计	57	796.24
使用非财政拨款结余	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	59	
收入总计	30	796.24	支出总计	60	796.24

注：1.本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2.本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表
金额单位：万元

编制部门：中共清涧县委宣传部（本级）

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
合计		796.24	796.24					
201	一般公共服务支出	771.52	771.52					
20133	宣传事务	771.52	771.52					
2013301	行政运行	106.28	106.28					
2013302	一般行政管理事务	78.19	78.19					
2013350	事业运行	161.87	161.87					
2013399	其他宣传事务支出	425.18	425.18					
208	社会保障和就业支出	9.34	9.34					
20805	行政事业单位养老支出	9	9					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	0.25	0.25					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	8.75	8.75					
20899	其他社会保障和就业支出	0.34	0.34					
2089999	其他社会保障和就业支出	0.34	0.34					
210	卫生健康支出	5.33	5.33					
21011	行政事业单位医疗	5.33	5.33					
2101101	行政单位医疗	5.33	5.33					
221	住房保障支出	10.06	10.06					
22102	住房改革支出	10.06	10.06					
2210201	住房公积金	10.06	10.06					

支出决算表

编制部门：中共清涧县委宣传部（本级）

公开 03 表
金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
合计		796.24	319.81	476.44			
201	一般公共服务支出	771.52	771.52				
20133	宣传事务	771.52	771.52				
2013301	行政运行	106.28	106.28				
2013302	一般行政管理事务	78.19		78.19			
2013350	事业运行	161.87	161.87				
2013399	其他宣传事务支出	425.18	26.94	398.24			
208	社会保障和就业支出	9.34	9.34				
20805	行政事业单位养老支出	9	9				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	0.25	0.25				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	8.75	8.75				
20899	其他社会保障和就业支出	0.34	0.34				
2089999	其他社会保障和就业支出	0.34	0.34				
210	卫生健康支出	5.33	5.33				
21011	行政事业单位医疗	5.33	5.33				
2101101	行政单位医疗	5.33	5.33				
221	住房保障支出	10.06	10.06				
22102	住房改革支出	10.06	10.06				
2210201	住房公积金	10.06	10.06				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

编制部门：中共清涧县委宣传部（本级）

公开 04 表
金额单位：万元

收入		支出				
项 目	决算数	项目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金	国有资本经营
1.一般公共预算财政拨款	796.24	1.一般公共服务支出	771.52	771.52		
2.政府性基金预算财政拨款		2.外交支出				
3.国有资本经营预算收入		3.国防支出				
		4.公共安全支出				
		5.教育支出				
		6.科学技术支出				
		7.文化旅游体育与传媒支出				
		8.社会保障和就业支出	9.34	9.34		
		9.卫生健康支出	5.33	5.33		
		10.节能环保支出				
		11.城乡社区支出				
		12.农林水支出				
		13.交通运输支出				
		14.资源勘探工业信息等支出				
		15.商业服务业等支出				
		16.金融支出				
		17.援助其他地区支出				
		18.自然资源海洋气象等支出				
		19.住房保障支出	10.06	10.06		
		20.粮油物资储备支出				
		21.国有资本经营预算支出				
		22.灾害防治及应急管理支出				
		23.其他支出				
		24.债务还本支出				
		25.债务付息支出				
		26.抗疫特别国债安排的支出				
本年收入合计	796.24	本年支出合计	796.24	796.24		
年初财政拨款结转和结余		年末财政拨款结转和结余				
一般公共预算财政拨款						
政府性基金预算财政拨款						
国有资本经营财政拨款						
收入总计	796.24	支出总计	796.24	796.24		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表
金额单位：万元

编制部门：中共清涧县委宣传部（本级）

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
科目代码	科目名称			
合计		796.24	319.81	476.44
201	一般公共服务支出	771.52	771.52	
20133	宣传事务	771.52	771.52	
2013301	行政运行	106.28	106.28	
2013302	一般行政管理事务	78.19		78.19
2013350	事业运行	161.87	161.87	
2013399	其他宣传事务支出	425.18	26.94	398.24
208	社会保障和就业支出	9.34	9.34	
20805	行政事业单位养老支出	9	9	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	0.25	0.25	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	8.75	8.75	
20899	其他社会保障和就业支出	0.34	0.34	
2089999	其他社会保障和就业支出	0.34	0.34	
210	卫生健康支出	5.33	5.33	
21011	行政事业单位医疗	5.33	5.33	
2101101	行政单位医疗	5.33	5.33	
221	住房保障支出	10.06	10.06	
22102	住房改革支出	10.06	10.06	
2210201	住房公积金	10.06	10.06	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表
金额单位：万元

编制部门：中共清涧县委宣传部（本级）

科目 代码	科目名称	决算数	科目 代码	科目名称	决算数	科目 代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	240.27	302	商品和服务支出	32.93	310	资本性支出	
30101	基本工资	45.82	30201	办公费	4.79	31001	房屋建筑物购建	
30102	津贴补贴	33.19	30202	印刷费	9.85	31002	办公设备购置	
30103	奖金	10.61	30203	咨询费		31003	专用设备购置	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31005	基础设施建设	
30107	绩效工资		30205	水费	0.2	31006	大型修缮	
30108	机关事业单位基本养老保险 缴费	10.92	30206	电费		31007	信息网络及软件购 置更新	
30109	职业年金缴费	8.75	30207	邮电费	1.23	31008	物资储备	
30110	职工基本医疗保险缴费	5.33	30208	取暖费		31009	土地补偿	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31010	安置补助	
30112	其他社会保障缴费	0.34	30211	差旅费	1.8	31011	地上附着物和青苗 补偿	
30113	住房公积金	10.06	30212	因公出国（境）费用		31012	拆迁补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	0.26	31013	公务用车购置	
30199	其他工资福利支出	115.26	30214	租赁费	8.6	31019	其他交通工具购置	
303	对个人和家庭的补助	46.60	30215	会议费		31021	文物和陈列品购置	
30301	离休费		30216	培训费		31022	无形资产购置	

30302	退休费		30217	公务接待费		31099	其他资本性支出	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		399	其他支出	
30304	抚恤金	20.78	30224	被装购置费		39907	国家赔偿费用支出	
30305	生活补助	25.82	30225	专用燃料费		39908	对民间非营利组织 和群众性自治组织补	
30306	救济费		30226	劳务费		39909	经常性赠与	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39910	资本性赠与	
30308	助学金		30228	工会经费		39999	其他支出	
30309	奖励金		30229	福利费				——
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费				——
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	6.20			——
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出				
			307	债务利息及费用支出				
			30701	国内债务付息				
			30702	国外债务付息				
			30703	国内债务发行费用				
			30704	国外债务发行费用				
人员经费合计		286.88		公用经费合计				32.93

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

编制部门：中共清涧县委宣传部（本级）

公开 07 表
金额单位：万元

项 目		年初结转 和结余	本年收入	本年支出			年末结转 和结余
功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

编制部门：中共清涧县委宣传部（本级）

公开 08 表
金额单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款“三公”经费
及会议费、培训费支出决算表

编制部门：中共清涧县委宣传部（本级）

公开 09 表
金额单位：万元

项目	一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费						会议费	培训费
	小计	因公出国 （境）费用	公务 接待费	公务用车购置及运行维护费				
				小计	公务用车 购置费	公务用车运 行维护费		
	1	2	3	4	5	6		
预算数								
决算数								

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。