

# 清涧县物业指导服务中心

## 2024年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

# 目 录

## 第一部分 单位概况

- 一、单位主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、单位人员情况

## 第二部分 2024年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

#### 十四、其他需要说明的情况

### **第三部分 2024年度部门决算表**

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

### **第四部分 专业名词解释**

# 第一部分 单位概况

## 一、单位主要职责及内设机构

1、促进物业服务企业服务水平提升，积极协调街道办成立业主委员会，对现有已成立业主委员会的小区积极引导，发挥作用。对“三无小区”及改造后的老旧小区引入物管人员，计划启用国有物业公司进行统一管理。进一步提升居民的生活幸福指数，实现小区治理长效、物业服务水平提升、精细化管理全面升级的目标。

2、进一步规范停车管理工作争取早日建成智慧化管理平台，运用专债完善电动汽车电动自行车充电桩建设工作满足居民日常出行用电需求。积极与相关部门沟通协调，争取在合适的区域规划建设新的停车场，增加停车位供给。启用清涧县国有物业公司，引入先进的管理经验和技能，优化管理流程，降低运营成本。同时定期对现有的智能化设备进行评估和升级，提高设备的使用效率和寿命，减少设备维修和更新成本。

3、继续推进电动自行车充电设施新建工作，加强停放监督管理。我们将持续加强监管力度，继续加大日常巡查力度，对电动自行车停放、充电行为进行持续监管。确保整治有效。完善长效管理机制，建立健全电动自行车安全管理长效机制。要求物业服务企业将电动自行车安全管理工作纳入小区日常管理体系中，实现常态化管理。持续推进新建计划，满足居民日常充电需求，保障公共安全，提升城市形象。联合市场监督管理局消防救援大队安装电动智能阻车装置，计划搭建智慧平台，实现智慧化管理。

### **（一）主要职责**

清涧县物业指导服务中心是隶属于清涧县住房和城乡建设局的副科级事业单位，经费由财政全额拨款，负责全县范围内物业服务活动的管理工作；负责对物业服务企业组织开展信用评价；负责对物业服务企业及其从业人员、业主委员会进行业务指导、培训和管理；会同有关部门制定物业服务等级标准及服务收费指导价格。

### **（二）内设机构**

内设：办公室、会议室、财务室、工会和垃圾分类宣传部门等五类科室。

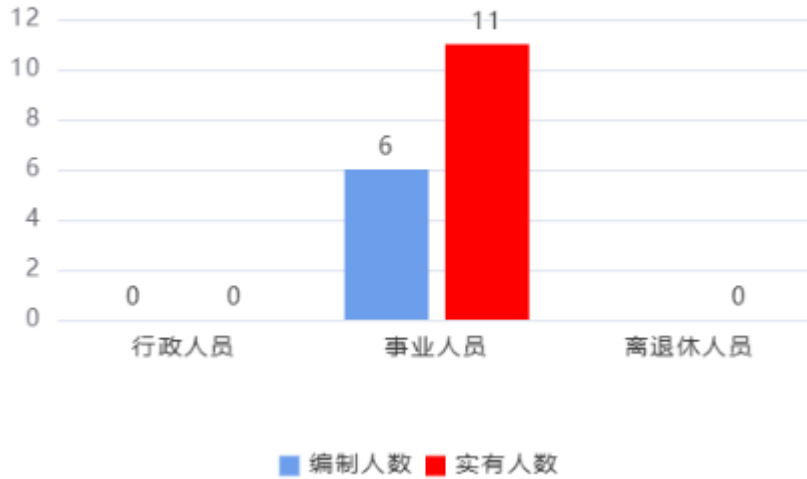
## **二、部门决算单位构成**

本单位作为清涧县住房和城乡建设局的二级预算单位，编制2024年度部门决算。

## **三、单位人员情况**

截至2024年底，本单位人员编制6人，其中行政编制0人、事业编制6人；实有人员10人，其中行政0人、事业11人。单位管理的离退休人员0人。

本年人员结构图

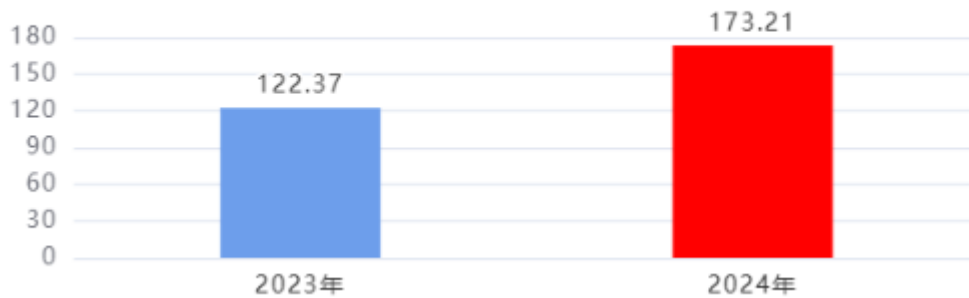


## 第二部分 2024年度部门决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

2024年度收入总计、支出总计均为173.21万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加50.84万元，增长41.55%，增长的主要原因是：后期增加物业指导中心办公经费和生活垃圾分类及宣传费项目。

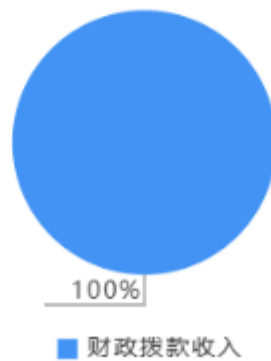
收入、支出决算总计对比图（单位：万元）



### 二、收入决算情况说明

2024年度本年收入合计173.21万元，其中：财政拨款收入173.21万元，占100%。

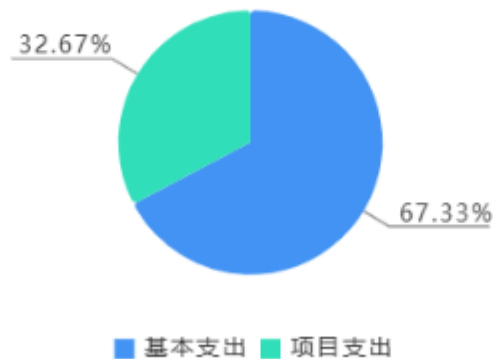
收入结构图



### 三、支出决算情况说明

2024年度本年支出合计173.21万元，其中：基本支出116.63万元，占67.33%；项目支出56.58万元，占32.67%。

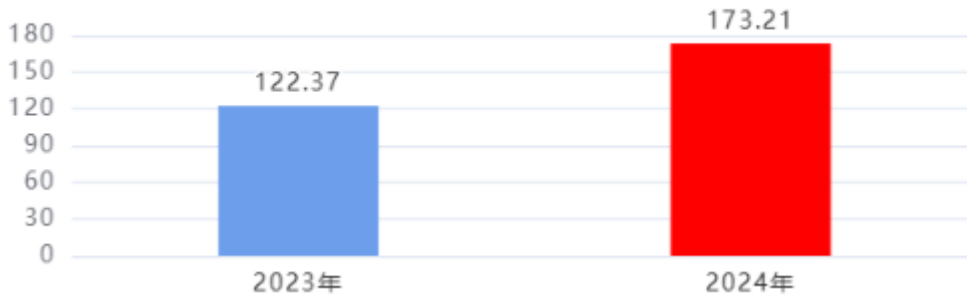
支出结构图



### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024年度财政拨款收入总计、支出总计均为173.21万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加50.84万元，增长41.55%，增长的主要原因是：后期增加物业指导中心办公经费和生活垃圾分类及宣传费项目。

财政拨款收入、支出总计对比图（单位：万元）



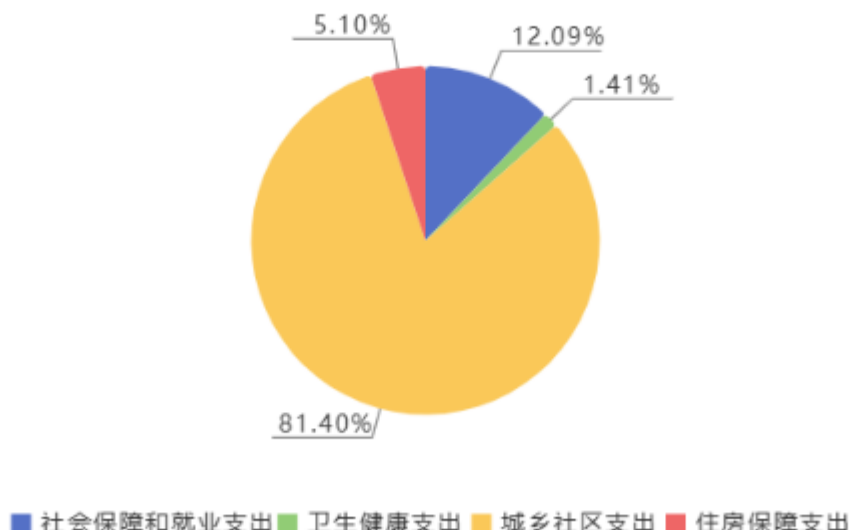
## 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款支出年初预算133.14万元，支出决算173.21万元，完成年初预算的130.10%。占本年支出合计的100%。与上年相比，财政拨款支出增加50.84万元，增长41.55%，增长的主要原因是：后期增加物业指导中心办公经费和生活垃圾分类及宣传费项目。

财政拨款支出对比图（单位：万元）



财政拨款支出结构图



按照政府功能分类科目，其中：

1. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算11.47万元，支出决算10.58万元，完成年初预算的92.24%，决算数小于年初预算数的主要原因是：本年度退休3人，养老保险单位部分减少。

2. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算5.74万元，支出决算5.29万元，完成年初预算的92.16%，决算数小于年初预算数的主要原因是：本年度退休3人，职业年金单位部分减少。

3. 社会保障和就业支出（类）抚恤（款）伤残抚恤（项）。年初预算5.12万元，支出决算4.94万元，完成年初预算的96.48%，决算数小于年初预算数的主要原因是：本年度退伍军人抚恤金减少。

4. 社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）。年初预算0.14万元，支

出决算0.13万元，完成年初预算的92.86%，决算数小于年初预算数的主要原因是：本年度退休3人，工伤保险单位部分减少。

5. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。年初预算2.46万元，支出决算2.44万元，完成年初预算的99.19%，决算数小于年初预算数的主要原因是：本年度退休3人，医疗保险单位部分减少。

6. 城乡社区支出（类）城乡社区管理事务（款）其他城乡社区管理事务支出（项）。年初预算97.68万元，支出决算140.99万元，完成年初预算的144.34%，决算数大于年初预算数的主要原因是：后期增加物业指导中心办公经费和生活垃圾分类及宣传费项目。

7. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算10.53万元，支出决算8.84万元，完成年初预算的83.95%，决算数小于年初预算数的主要原因是：本年度退休3人，住房公积金单位部分减少。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款基本支出116.63万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）人员经费114.63万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、抚恤金。

（二）公用经费2万元，主要包括：办公费、水费、邮电费、劳务费。

## 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位2024年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

## 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位2024年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

## 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

本单位2024年度无财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出，已公开空表。

### （一）“三公”经费支出决算情况说明

本单位2024年度无财政拨款“三公”经费支出。

#### 1. 因公出国（境）费支出情况说明

本单位2024年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

#### 2. 公务用车购置费支出情况说明

本单位2024年度无财政拨款公务用车购置费支出。

#### 3. 公务用车运行维护费支出情况说明

本单位2024年度无财政拨款公务用车运行维护费支出。

#### 4. 公务接待费支出情况说明

本单位2024年度无财政拨款公务接待费支出。

### （二）培训费支出情况说明

本单位2024年度无财政拨款培训费支出。

### （三）会议费支出情况说明

本单位2024年度无财政拨款会议费支出。

## 十、机关运行经费支出情况说明

本单位2024年度无机关运行经费支出。

## 十一、政府采购支出情况说明

本单位2024年度无政府采购事项。

## 十二、国有资产占用及购置情况说明

本单位2024年度无国有资产占用及购置。

## 十三、预算绩效情况说明

### （一）预算绩效管理工作开展情况说明。

根据预算绩效管理要求，本单位组织开展了2024年度部门整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，本单位组织开展了2024年度单位整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，完善了绩效管理工作机制，确定了由中心财务单位负责拟定绩效评价制度办法，负责指导和监督项目执行单位开展项目绩效评价工作；明确了绩效管理职能，成立了以单位法人为组长的绩效管理领导小组，完善了财务单位及相关业务单位职责。我单位负责全县范围内物业服务活动的管理工作；负责对物业服务企业组织开展信用评级；负责对物业服务企业及其从业人员、业主委员会进行业务指导、培训和管理；会同有关部门制定物业服务等级标准及服务收费指导价格。

### （二）单位整体支出绩效自评结果。

根据年度设定的绩效目标，单位整体支出自评得分99，全年预算数173.21万元，全年执行数173.21万元，预算执行率为100%。本年度本单位总体运行情况及取得的成绩：2024年，在县委县政府的领导下，我单位干部职工以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，认真贯彻党的十九大精神，紧扣追赶超越目标，面对新的工作挑战，攻坚克难、逆向前行，统筹推进各项工作，扎实做好各项工作，为我单位发展作出了积极贡献。发现的问题及原因：无。下一步改进措施：全面实施预算绩效管理要求，采取切实有效举措，提升预算绩效目标管理水平、不断加强绩效跟踪、稳步实施绩效评价、着力提高绩效管理时效性、进一步落实绩效管理结果应用，推动预算绩效管理再上新台阶。

# 清涧县物业指导服务中心整体支出绩效自评表

(2024年度)

部门(单位)名称		清涧县物业指导服务中心										
年度主要任务完成情况	任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数(万元)			全年执行数(万元)			分值	执行率	得分
				总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金			
年度主要任务完成情况	单位职能工作	工资、社保基本支出	完成	116.63	116.63	0	116.63	116.63	0	—	100%	—
	项目支出	单位办公经费生活垃圾分类及宣传费	完成	56.58	56.58	0	56.58	56.58	0	—	100%	—
	金额合计				173.21	173.21	0	173.21	173.21	0	10	100%
年度总体目标完成情况	预期目标(年初设定)						目标实际完成情况					
	目标1: 完成单位日常基本工作, 强化本单位业务水平。 目标2: 及时支付人员经费及公用经费。 目标3: 为我县物业管理、停车管理及垃圾分类做贡献。						全部完成					
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	指标内容		年度指标值		实际完成值		分值	得分		
	产出指标(50分)	数量指标	日常单位人员经费及运行经费		>20人		>20人		9	9		
		质量指标	资金使用合格率		100%		100%		9	9		
		时效指标	工资、补贴发放目标完成时间发放及时性		按时发放		按时发放		8	8		
			资金到账进度		及时		及时		8	8		
		成本指标	基本支出		116.63元		116.63元		8	8		
			项目支出		56.58万元		56.58万元		8	8		
	效益指标(30分)	社会效益指标	受益职工		>20人		>20人		10	10		
			全县物业管理不断规范化		物业产业收费符合管理要求		物业产业收费符合管理要求		10	10		
		可持续影响指标	建立物业管理长效机制		长期		长期		10	10		
满意度指标(10分)	服务对象满意度指标	服务对广大物业公司及业主对管理满意度		99%		99%		5	4			
		职工满意度		98%		98%		5	4			
总分									100	98		

**(三) 项目绩效自评结果。**

本单位2024年度无项目支出，无需开展绩效自评工作。

**(四) 专项资金绩效自评结果。**

单位不主管专项资金。

**(五) 单位重点评价项目绩效评价结果。**

无重点评价项目。

**(六) 财政重点评价项目绩效评价结果。**

无财政重点评价项目。

## **十四、其他需要说明的情况**

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 清涧县物业指导服务中心决算数据反映1个单位收支情况。

4. 与年初预算单位相比，无预算单位调整。

5. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：13098263500。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

# 第三部分 2024年度部门决算表

## 目录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表

## 收入支出决算总表

公开01表

编制单位：清涧县物业指导服务中心

单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	173.21	一、一般公共服务支出	31	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	20.94
	9		九、卫生健康支出	39	2.44
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	140.99
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	8.84
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
<b>本年收入合计</b>	27	173.21	<b>本年支出合计</b>	57	173.21
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	59	
<b>总计</b>	30	173.21	<b>总计</b>	60	173.21

注：本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 收入决算表

公开02表

编制单位：清涧县物业指导服务中心

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	173.21	173.21					
208	社会保障和就业支出	20.94	20.94					
20805	行政事业单位养老支出	15.88	15.88					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	10.58	10.58					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	5.29	5.29					
20808	抚恤	4.94	4.94					
2080802	伤残抚恤	4.94	4.94					
20899	其他社会保障和就业支出	0.13	0.13					
2089999	其他社会保障和就业支出	0.13	0.13					
210	卫生健康支出	2.44	2.44					
21011	行政事业单位医疗	2.44	2.44					
2101102	事业单位医疗	2.44	2.44					
212	城乡社区支出	140.99	140.99					
21201	城乡社区管理事务	140.99	140.99					
2120199	其他城乡社区管理事务支出	140.99	140.99					
221	住房保障支出	8.84	8.84					
22102	住房改革支出	8.84	8.84					
2210201	住房公积金	8.84	8.84					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 支出决算表

公开03表

编制单位：清涧县物业指导服务中心

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		173.21	116.63	56.58			
208	社会保障和就业支出	20.94	20.94				
20805	行政事业单位养老支出	15.88	15.88				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	10.58	10.58				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	5.29	5.29				
20808	抚恤	4.94	4.94				
2080802	伤残抚恤	4.94	4.94				
20899	其他社会保障和就业支出	0.13	0.13				
2089999	其他社会保障和就业支出	0.13	0.13				
210	卫生健康支出	2.44	2.44				
21011	行政事业单位医疗	2.44	2.44				
2101102	事业单位医疗	2.44	2.44				
212	城乡社区支出	140.99	84.41	56.58			
21201	城乡社区管理事务	140.99	84.41	56.58			
2120199	其他城乡社区管理事务支出	140.99	84.41	56.58			
221	住房保障支出	8.84	8.84				
22102	住房改革支出	8.84	8.84				
2210201	住房公积金	8.84	8.84				

注：本表反映单位本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 财政拨款收入支出决算总表

公开04表

编制单位：清涧县物业指导服务中心

单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款收入	1	173.21	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	20.94	20.94		
	9		九、卫生健康支出	41	2.44	2.44		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43	140.99	140.99		
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	8.84	8.84		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
<b>本年收入合计</b>	<b>27</b>	<b>173.21</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>59</b>	<b>173.21</b>	<b>173.21</b>		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
<b>合计</b>	<b>32</b>	<b>173.21</b>	<b>合计</b>	<b>64</b>	<b>173.21</b>	<b>173.21</b>		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

编制单位：清涧县物业指导服务中心

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	173.21	116.63	56.58
208	社会保障和就业支出	20.94	20.94	
20805	行政事业单位养老支出	15.88	15.88	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	10.58	10.58	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	5.29	5.29	
20808	抚恤	4.94	4.94	
2080802	伤残抚恤	4.94	4.94	
20899	其他社会保障和就业支出	0.13	0.13	
2089999	其他社会保障和就业支出	0.13	0.13	
210	卫生健康支出	2.44	2.44	
21011	行政事业单位医疗	2.44	2.44	
2101102	事业单位医疗	2.44	2.44	
212	城乡社区支出	140.99	84.41	56.58
21201	城乡社区管理事务	140.99	84.41	56.58
2120199	其他城乡社区管理事务支出	140.99	84.41	56.58
221	住房保障支出	8.84	8.84	
22102	住房改革支出	8.84	8.84	
2210201	住房公积金	8.84	8.84	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

编制单位：清涧县物业指导服务中心

单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	109.70	302	商品和服务支出	2.00	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	37.53	30201	办公费	1.01	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	35.73	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	5.51	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	3.63	30205	水费	0.10	31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	10.58	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	5.29	30207	邮电费	0.76	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	2.44	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	0.13	30211	差旅费		31008	物资储备	
30113	住房公积金	8.84	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	4.94	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金	4.94	30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	0.14	312	对企业补助	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31201	资本金注入	
30308	助学金		30228	工会经费		31203	政府投资基金股权投资	
30309	奖励金		30229	福利费		31204	费用补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		31205	利息补贴	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		31206	其他资本性补助	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		31299	其他对企业补助	
			30299	其他商品和服务支出		399	其他支出	
						39907	国家赔偿费用支出	
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
						39909	经常性赠与	
						39910	资本性赠与	
						39999	其他支出	
人员经费合计		114.63	公用经费合计					2.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

编制单位：清涧县物业指导服务中心

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计						

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

编制单位：清涧县物业指导服务中心

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开09表

编制单位：清涧县物业指导服务中心

单位：万元

项目	财政拨款“三公”经费					会议费	培训费	
	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费					公务接待费
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数								
决算数								

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。