

# 清涧县安全生产监察大队

## 2024年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

# 目 录

## 第一部分 单位概况

- 一、单位主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、单位人员情况

## 第二部分 2024年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

#### 十四、其他需要说明的情况

### **第三部分 2024年度部门决算表**

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

### **第四部分 专业名词解释**

# 第一部分 单位概况

## 一、单位主要职责及内设机构

清涧县安全生产监察大队积极推进预算绩效管理改革工作，建立了绩效管理制度体系，加强了我单位经费管理的综合性、有效性、严肃性和可控性，更好地贯彻“量入为出、收支平衡”的原则，保证单位各项工作顺利开展。

### （一）主要职责

1. 负责监督检查工矿、商贸等行业场所职业安全情况；监督检查重大危险源的监控和重大事故隐患的整改工作；参与安全事故的调查处理工作；负责或会同有关部门调查核实群众举报的安全生产事故隐患，对隐患的整改情况进行督查和复查。

2. 贯彻国家应急管理、安全生产、防灾减灾方面的法律法规和各级地方性法规和规章、规程标准和政策规定等，负责拟订全县相关地方性政策规定，组织编制全县应急体系建设、安全生产和综合防灾减灾规划，并监督实施。

3. 负责全县应急管理工作、指导各镇、各部门应对安全生产类、自然灾害类等突发事件和综合防灾减灾救灾工作。

4. 负责全县应急预案体系建设，建立完善事故灾难和自然灾害分级应对制度，组织编制县级总体应急预案和安全生产类、自然灾害类专项预案，指导各镇应急预案编制，综合协调应急预案衔接工作，组织开展预案演练，推动应急避难设施建设。

5. 组织指导协调安全生产类、自然灾害类等突发事件应急救援，承担县级应对事故灾害指挥部工作，综合研判突发事件发展

态势并提出应对建议，协助县委、县政府指定的负责同志组织较大灾害应急处置工作。

## （二）内设机构

本单位内设办公室、财务室、业务室、询问室、装备器材室。

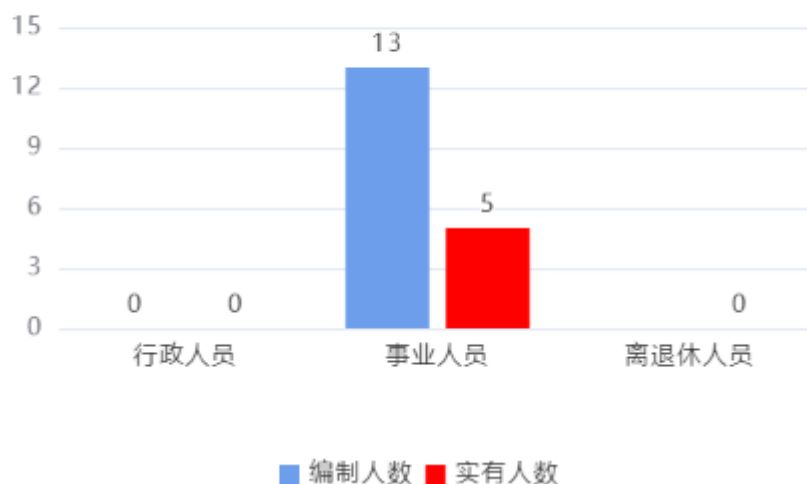
## 二、部门决算单位构成

本单位作为清涧县应急管理局的二级预算单位，编制2024年度部门决算。

## 三、单位人员情况

截至2024年底，本单位人员编制13人，其中行政编制0人、事业编制13人；实有人员5人，其中行政0人、事业5人。单位管理的离退休人员0人。

本年人员结构图



## 第二部分 2024年度部门决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

2024年度收入总计、支出总计均为125.29万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加0.82万元，增长0.66%，增长的主要原因是：职能扩展，执法任务与经费增加。

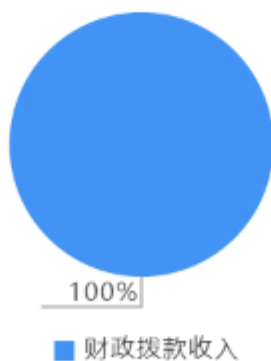
收入、支出决算总计对比图（单位：万元）



## 二、收入决算情况说明

2024年度本年收入合计125.29万元，其中：财政拨款收入125.29万元，占100%。

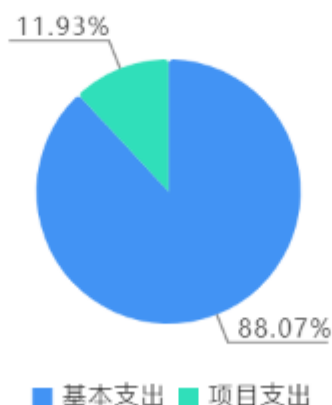
收入结构图



## 三、支出决算情况说明

2024年度本年支出合计125.29万元，其中：基本支出110.34万元，占88.07%；项目支出14.95万元，占11.93%。

支出结构图



#### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024年度财政拨款收入总计、支出总计均为125.29万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加0.82万元，增长0.66%，增长的主要原因是：职能扩展，执法任务与经费增加。

财政拨款收入、支出总计对比图（单位：万元）



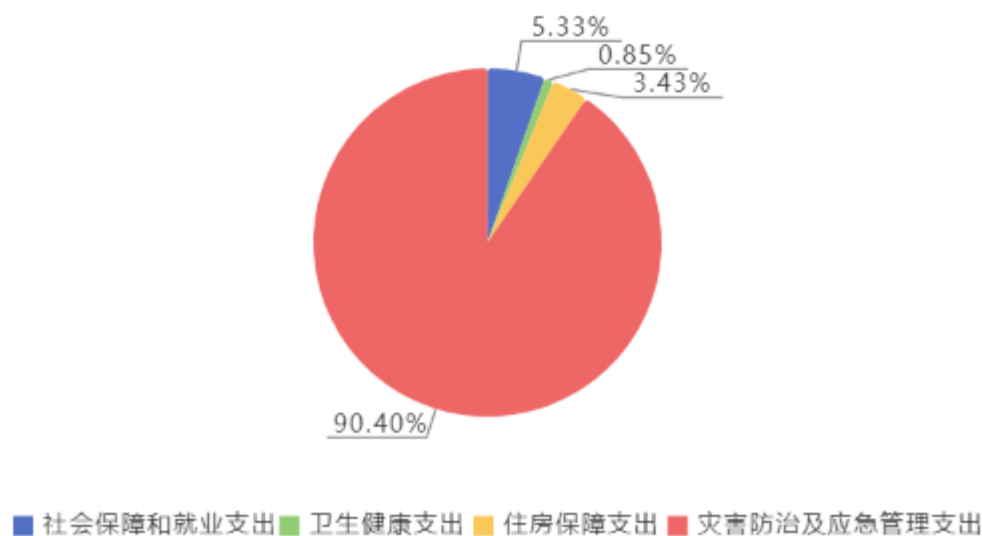
#### 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款支出年初预算61.75万元，支出决算125.29万元，完成年初预算的202.90%。占本年支出合计的100%。与上年相比，财政拨款支出增加0.82万元，增长0.66%，增长的主要原因是：职能扩展，执法任务与经费增加。

财政拨款支出对比图（单位：万元）



财政拨款支出结构图



按照政府功能分类科目，其中：

1. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算5.73万元，支出决算5.11万元，完成年初预算的89.18%，决算数小于年初预算数的主要原因是：预算编制时对支出的预估不准确。

2. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算2.86万元，支出决算1.51万元，完成年初预算的52.80%，决算数小于年初预算数的主要原因是：预算编制时对支出的预估不准确。

3. 社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）。年初预算0.07万元，支

出决算0.06万元，完成年初预算的85.71%，决算数小于年初预算数的主要原因是：预算编制时对支出的预估不准确。

4. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。年初预算1.21万元，支出决算1.06万元，完成年初预算的87.60%，决算数小于年初预算数的主要原因是：预算编制时对支出的预估不准确。

5. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算4.30万元，支出决算4.30万元，完成年初预算的100%。

6. 灾害防治及应急管理支出（类）应急管理事务（款）事业运行（项）。年初预算38.04万元，支出决算98.31万元，完成年初预算的258.44%，决算数大于年初预算数的主要原因是：单位机构改革，执法、办公场所执行标准化建设。

7. 灾害防治及应急管理支出（类）应急管理事务（款）其他应急管理支出（项）。年初预算9.54万元，支出决算14.95万元，完成年初预算的156.71%，决算数大于年初预算数的主要原因是：单位新来人员，支出增加。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款基本支出110.34万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）人员经费99.92万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金。

(二) 公用经费10.42万元，主要包括：办公费、印刷费、水费、邮电费、维修（护）费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

## 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位2024年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

## 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位2024年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

## 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

本单位2024年度无财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出，已公开空表。

### (一) “三公”经费支出决算情况说明

本单位2024年度无财政拨款“三公”经费支出。

#### 1. 因公出国（境）费支出情况说明

本单位2024年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

#### 2. 公务用车购置费支出情况说明

本单位2024年度无财政拨款公务用车购置费支出。

#### 3. 公务用车运行维护费支出情况说明

本单位2024年度无财政拨款公务用车运行维护费支出。

#### 4. 公务接待费支出情况说明

本单位2024年度无财政拨款公务接待费支出。

## （二）培训费支出情况说明

本单位2024年度无财政拨款培训费支出。

## （三）会议费支出情况说明

本单位2024年度无财政拨款会议费支出。

## 十、机关运行经费支出情况说明

本单位2024年度无机关运行经费支出。

## 十一、政府采购支出情况说明

本单位2024年度无政府采购事项。

## 十二、国有资产占用及购置情况说明

本单位2024年度无国有资产占用及购置。

## 十三、预算绩效情况说明

### （一）预算绩效管理工作开展情况说明。

根据预算绩效管理要求，本单位组织开展了2024年度整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，本单位积极推进预算绩效管理改革工作，建立了绩效管理制度体系，为加强我单位经费管理的综合性、有效性、严肃性和可控性，更好地贯彻“量入为出、收支平衡”的原则，保证单位各项工作顺利开展，按照《预算法》和《会计法》的总体要求，结合我单位的实际情况制定了单位预算绩效管理制度；完善了绩效管理工作机制，规范了单位内部各业务科室的绩效管理工作职责和流程，按照职责分工抓好贯

彻落实。一要突出全面实施。预算绩效管理工作要科室联动、齐抓共管、合力推进，确保预算绩效管理覆盖所有财政资金、所有预算环节。二要突出深度融合。在部门预算编制过程中，各业务科室要坚持绩效和预算管理一体化原则，将绩效理念和工作要求深度融入预算编制过程中，坚决取消低效、无效支出。三要突出责任明确。各业务科室要按照职责分工开展工作，将预算绩效管理作为全局的重点工作来抓，确保每个节点的工作都有人抓、有人管，推动预算绩效管理发挥更大效用，提升预算管理水平 and 政策实施效果；明确了绩效管理职能，成立了由主任任组长，副主任为副组长，会计、办公室人员为成员的预算绩效领导小组，明确各有关科室的职责。避免分工不清，责任不明，发生扯皮的现象。

## （二）单位整体支出绩效自评结果。

根据年度设定的绩效目标，单位整体支出自评得分根据年度设定的绩效目标，单位整体支出自评得分99分，全年预算数125.29万元，执行数125.29万元，完成预算的100%。

本年度本单位总体运行情况及取得的成绩：本年度本单位运行情况正常，完成了上级下达的工作任务，取得了较好社会效益。

发现的问题及原因：年初预算不够准确精细。

下一步改进措施：加强预算管理，科学预算。

## 清涧县安全生产监察大队整体支出绩效自评表

(2024年度)

部门(单位)名称			清涧县安全生产监察大队									
任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数(万元)			全年执行数(万元)			分值	执行率	得分	
			总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金				
年度主要任务完成情况	任务1	保工资,保运转	完成	51.41	51.41	0.0	99.92	99.92	0.0	—	1.9436	—
	任务2	公用经费	完成	0.8	0.8	0.0	10.42	10.42	0.0	—	13.025	—
	任务3	项目支出	完成	9.54	9.54	0.0	14.95	14.95	0.0	—	1.5671	—
	金额合计			61.75	61.75	0.0	125.29	125.29	0.0	10.0	2.029	9.0
年度总体目标完成情况			预期目标(年初设定)				目标实际完成情况					
目标1: 2024年保工资保运转,保障单位正常运行。 目标2: 2024年年底前完成所有工作,提高应急管理,强化应急力量建设,做好日常工作。 目标3: 发放2024年协理员工资,保障职工生活。							目标1完成情况: 保工资保运转,保障单位正常运行。 目标2完成情况: 2024年年底前完成所有工作,提高应急管理,强化应急力量建设,做好日常工作。 目标3完成情况: 发放2024年协理员工资,保障职工生活。					
一级指标	二级指标	指标内容		年度指标值		实际完成值		分值	得分			
		产出指标(50分)	成本指标	经济效益指标	社会效益指标	可持续影响指标	满意度指标(10分)					
年度绩效指标完成情况	产出指标(50分)	数量指标	应急执法装备室值班室标准化建设		1套	1套	5.0	4.0				
			保障职工人数		3人	3人	5.0	5.0				
			购买办公用品		≥3批	≥3批	5.0	4.0				
		质量指标	各项工作完成率		100%	100%	5.0	5.0				
			验收合格率		≥98%	≥98%	5.0	4.0				
			补助资金准确率		100%	100%	5.0	5.0				
	时效指标	项目完成时间		2024年	2024年	5.0	5.0					
		工资发放时间		2024年	2024年	5.0	4.0					
	效益指标(30分)	经济效益指标	事故降低率		≥90%	≥90%	10.0	9.0				
			社会效益指标		受益人	职工居民	职工居民	10.0	10.0			
可持续影响指标		可持续影响指标		建立应急管理长效机制	有效建立	10.0	9.0					
满意度指标(10分)	服务对象满意度指标	受灾群众满意度		≥98%	≥98%	5.0	4.0					
		干部职工满意度		≥98%	≥98%	5.0	4.0					
总分									100.0	91.0		

(三) 项目绩效自评结果。

本单位2024年度无项目支出，无需开展绩效自评工作。

(四) 专项资金绩效自评结果。

单位不主管专项资金。

(五) 单位重点评价项目绩效评价结果。

无重点评价项目。

(六) 财政重点评价项目绩效评价结果。

无财政重点评价项目。

#### 十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 清涧县安全生产监察大队决算数据反映1个单位收支情况，其中不包含代管单位收支情况。

4. 与年初预算单位相比，无预算单位调整。

5. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：18992200923。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

# 第三部分 2024年度部门决算表

## 目录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表

# 收入支出决算总表

公开01表

编制单位：清涧县安全生产监察大队

单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	125.29	一、一般公共服务支出	31	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	6.68
	9		九、卫生健康支出	39	1.06
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	4.30
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	113.26
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
<b>本年收入合计</b>	27	125.29	<b>本年支出合计</b>	57	125.29
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	59	
<b>总计</b>	30	125.29	<b>总计</b>	60	125.29

注：本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 收入决算表

公开02表

编制单位：清涧县安全生产监察大队

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	125.29	125.29					
208	社会保障和就业支出	6.68	6.68					
20805	行政事业单位养老支出	6.62	6.62					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	5.11	5.11					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	1.51	1.51					
20899	其他社会保障和就业支出	0.06	0.06					
2089999	其他社会保障和就业支出	0.06	0.06					
210	卫生健康支出	1.06	1.06					
21011	行政事业单位医疗	1.06	1.06					
2101102	事业单位医疗	1.06	1.06					
221	住房保障支出	4.30	4.30					
22102	住房改革支出	4.30	4.30					
2210201	住房公积金	4.30	4.30					
224	灾害防治及应急管理支出	113.26	113.26					
22401	应急管理事务	113.26	113.26					
2240150	事业运行	98.31	98.31					
2240199	其他应急管理支出	14.95	14.95					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 支出决算表

公开03表

编制单位：清涧县安全生产监察大队

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	125.29	110.34	14.95			
208	社会保障和就业支出	6.68	6.68				
20805	行政事业单位养老支出	6.62	6.62				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	5.11	5.11				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	1.51	1.51				
20899	其他社会保障和就业支出	0.06	0.06				
2089999	其他社会保障和就业支出	0.06	0.06				
210	卫生健康支出	1.06	1.06				
21011	行政事业单位医疗	1.06	1.06				
2101102	事业单位医疗	1.06	1.06				
221	住房保障支出	4.30	4.30				
22102	住房改革支出	4.30	4.30				
2210201	住房公积金	4.30	4.30				
224	灾害防治及应急管理支出	113.26	98.31	14.95			
22401	应急管理事务	113.26	98.31	14.95			
2240150	事业运行	98.31	98.31				
2240199	其他应急管理支出	14.95		14.95			

注：本表反映单位本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 财政拨款收入支出决算总表

公开04表

编制单位：清涧县安全生产监察大队

单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款收入	1	125.29	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	6.68	6.68		
	9		九、卫生健康支出	41	1.06	1.06		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	4.30	4.30		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	113.26	113.26		
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
<b>本年收入合计</b>	27	125.29	<b>本年支出合计</b>	59	125.29	125.29		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
<b>合计</b>	32	125.29	<b>合计</b>	64	125.29	125.29		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

编制单位：清涧县安全生产监察大队

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	125.29	110.34	14.95
208	社会保障和就业支出	6.68	6.68	
20805	行政事业单位养老支出	6.62	6.62	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	5.11	5.11	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	1.51	1.51	
20899	其他社会保障和就业支出	0.06	0.06	
2089999	其他社会保障和就业支出	0.06	0.06	
210	卫生健康支出	1.06	1.06	
21011	行政事业单位医疗	1.06	1.06	
2101102	事业单位医疗	1.06	1.06	
221	住房保障支出	4.30	4.30	
22102	住房改革支出	4.30	4.30	
2210201	住房公积金	4.30	4.30	
224	灾害防治及应急管理支出	113.26	98.31	14.95
22401	应急管理事务	113.26	98.31	14.95
2240150	事业运行	98.31	98.31	
2240199	其他应急管理支出	14.95		14.95

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

编制单位：清涧县安全生产监察大队

单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	99.92	302	商品和服务支出	10.42	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	55.83	30201	办公费	4.16	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	18.20	30202	印刷费	1.85	30702	国外债务付息	
30103	奖金	2.95	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	10.91	30205	水费	0.30	31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	5.11	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	1.51	30207	邮电费	0.50	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	1.06	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	0.06	30211	差旅费		31008	物资储备	
30113	住房公积金	4.30	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	2.43	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费		312	对企业补助	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31201	资本金注入	
30308	助学金		30228	工会经费		31203	政府投资基金股权投资	
30309	奖励金		30229	福利费		31204	费用补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		31205	利息补贴	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	0.76	31206	其他资本性补助	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		31299	其他对企业补助	
			30299	其他商品和服务支出	0.42	399	其他支出	
						39907	国家赔偿费用支出	
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
						39909	经常性赠与	
						39910	资本性赠与	
						39999	其他支出	
人员经费合计		99.92	公用经费合计					10.42

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

编制单位：清涧县安全生产监察大队

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计						

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

编制单位：清涧县安全生产监察大队

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计			

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开09表

编制单位：清涧县安全生产监察大队

单位：万元

项目	财政拨款“三公”经费					会议费	培训费	
	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费					公务接待费
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数								
决算数								

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。