

清涧县行政审批服务局（本级）

2024年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 单位概况

- 一、单位主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、单位人员情况

第二部分 2024年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

十四、其他需要说明的情况

第三部分 2024年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第一部分 单位概况

一、单位主要职责及内设机构

清涧县行政审批服务局。

（一）主要职责

1. 贯彻执行中、省、市、县关于行政审批工作方面的法律法规和政策文件,探索推进行政审批制度改革工作,规范行政审批服务行为,优化政务服务环境。

2. 负责建立完善行政审批服务工作机制,对行政审批服务事项进行流程再造、环节优化、时限压缩,对办理情况进行跟踪督办;负责建立行政审批领导联席会议制度并组织落实,健全完善与相关工作单位的协调配合机制;负责对审批办理情况向有关单位通报、通知、告知。

3. 负责行政审批事项的动态管理,根据中省市县有关行政审批事项的调整情况,实时相应调整。

4. 负责办理从相关单位划入的市场准入、投资建设、土规划、交通运输、环境保护、安全生产、城市管理、民生保障、社会事务等领域的行政许可、审核转报、审核备案和公共服务、行政许可中介服务等事项,依法履行审批职责,承担相应法律责任。

5. 负责组织开展各类现场踏勘、技术审查、听证论证等工作,并组织召开相关会议;负责对审批程序复杂、专业要求较高,带有制约性和限制性、涉及公共利益平衡和重大公共安全的事项,组织开展政策风险评估。

6. 负责受理对县政务服务平台的政务服务事项的投诉举报,

并进行承办、转办和督办。

7. 负责全县政务服务体系建设，协调和指导乡村便民服务工作。

8. 负责进驻行政审批服务局的垂直管理单位设置的窗口以及进驻各单位政务服务工作的规范、管理和监督。

9. 负责政务服务网上办事大厅和实体大厅“线上线下、虚实一体”政务服务平台、公共资源交易平台、12345热线平台、信息化体系建设和管理工作，完善全县政务服务体系。

10. 完成县委、县政府交办的其他任务。

（二）内设机构

清涧县行政审批服务局内设办公室、档案管理室、市场准入股、社会事务股、农牧文旅股、现场勘验股、12345热线办公室。

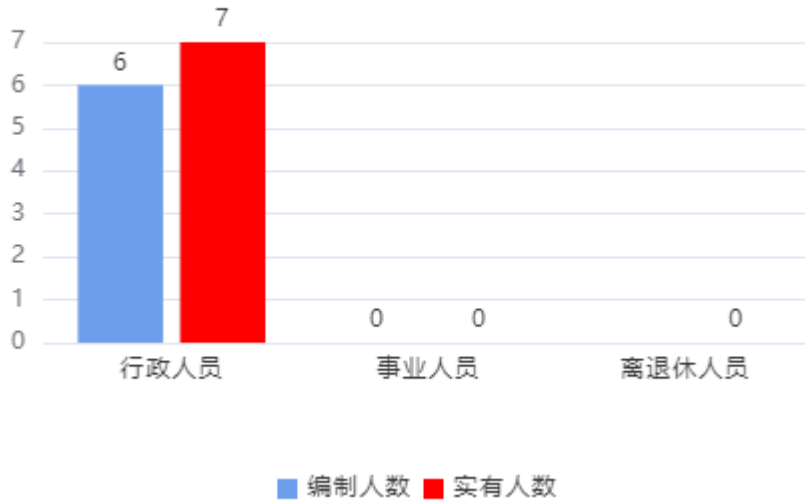
二、部门决算单位构成

本单位作为清涧县行政审批服务局的二级预算单位，编制2024年度部门决算。

三、单位人员情况

截至2024年底，本单位人员编制6人，其中行政编制6人、事业编制0人；实有人员7人，其中行政7人、事业0人。单位管理的离退休人员0人。

本年人员结构图



第二部分 2024年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024年度收入总计、支出总计均为435.83万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加293.74万元，增长206.73%，增长的主要原因是：单位人员增加，工资福利支出增加，政务大厅运行费用增加。

收入、支出决算总计对比图（单位：万元）



二、收入决算情况说明

2024年度本年收入合计435.83万元，其中：财政拨款收入435.83万元，占100%。

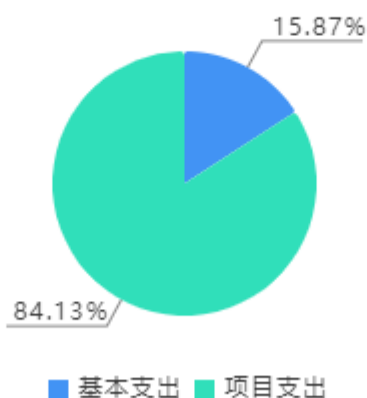
收入结构图



三、支出决算情况说明

2024年度本年支出合计435.83万元，其中：基本支出69.16万元，占15.87%；项目支出366.68万元，占84.13%。

支出结构图



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024年度财政拨款收入总计、支出总计均为435.83万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加293.74万元，增长206.73%，增长的主要原因是：单位人员增加，工资福利支出增加，政务大厅运行费用增加。

财政拨款收入、支出总计对比图（单位：万元）



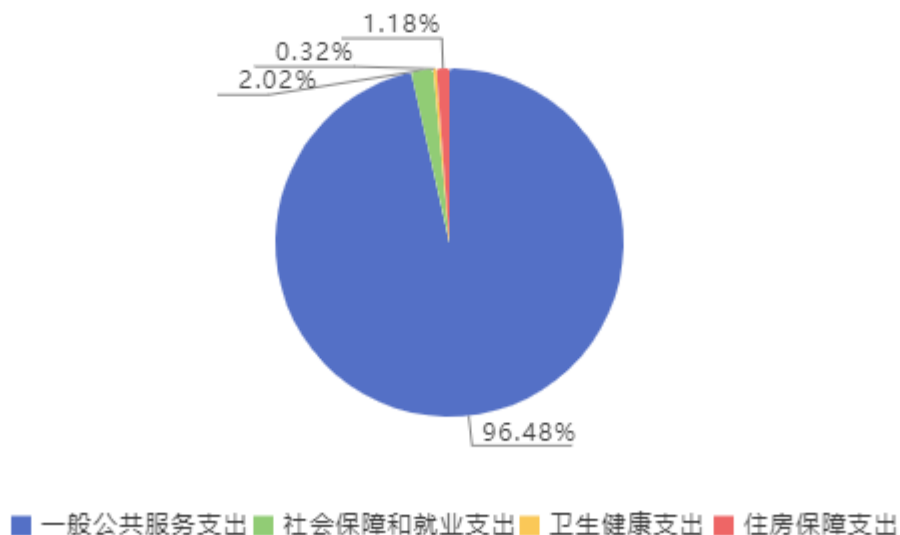
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款支出年初预算220.62万元，支出决算435.83万元，完成年初预算的197.55%。占本年支出合计的100%。与上年相比，财政拨款支出增加293.74万元，增长206.73%，增长的主要原因是：年初没有做2022目标责任考核奖预算，政务大厅信息化设备更新及大厅运行支出增加。

财政拨款支出对比图（单位：万元）



财政拨款支出结构图



按照政府功能分类科目，其中：

1. 一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）。年初预算55.96万元，支出决算53.82万元，完成年初预算的96.18%，决算数小于年初预算数的主要原因是：调出1人。

2. 一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算147.80万元，支出决算306.68万元，完成年初预算的207.50%，决算数大于年初预算数的主要原因是：政务大厅运行支出增加，追加预算。

3. 一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出（项）。年初预算0万元，支出决算60万元，新增支出的主要原因是：政务大厅信息化设备更新追加预算。

4. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算6.56万元，支出决算5.84万元，完成年初预算的89.02%，决算数小于年

初预算数的主要原因是：调出1人。

5. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算3.28万元，支出决算2.91万元，完成年初预算的88.72%，决算数小于年初预算数的主要原因是：调出1人。

6. 社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）。年初预算0.08万元，支出决算0.07万元，完成年初预算的87.50%，决算数小于年初预算数的主要原因是：调出1人。

7. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算1.39万元，支出决算1.39万元，完成年初预算的100%。

8. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算5.55万元，支出决算5.13万元，完成年初预算的92.43%，决算数小于年初预算数的主要原因是：调出1人。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款基本支出69.16万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）人员经费61.22万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金。

（二）公用经费7.94万元，主要包括：办公费、电费、邮电费、差旅费、劳务费、其他交通费用。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位2024年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位2024年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

本单位2024年度无财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出，已公开空表。

（一）“三公”经费支出决算情况说明

本单位2024年度无财政拨款“三公”经费支出。

1. 因公出国（境）费支出情况说明

本单位2024年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

2. 公务用车购置费支出情况说明

本单位2024年度无财政拨款公务用车购置费支出。

3. 公务用车运行维护费支出情况说明

本单位2024年度无财政拨款公务用车运行维护费支出。

4. 公务接待费支出情况说明

本单位2024年度无财政拨款公务接待费支出。

（二）培训费支出情况说明

本单位2024年度无财政拨款培训费支出。

（三）会议费支出情况说明

本单位2024年度无财政拨款会议费支出。

十、机关运行经费支出情况说明

2024年度机关运行经费预算8.6万元，支出决算7.94万元，完成预算的92.33%。支出决算比上年减少5.18万元，下降的主要原因是：压缩公用经费。

十一、政府采购支出情况说明

本单位2024年度无政府采购事项。

十二、国有资产占用及购置情况说明

本单位2024年度无国有资产占用及购置。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明。

根据预算绩效管理要求，本单位组织开展了2024年度部门整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，完成了全年绩效目标任务，不断推进预算绩效管理工作，完善绩效管理制度体系，并配置专人负责绩效管理工作，进一步优化预算支出结构。2024年，县行政审批服务局在县委、县政府的坚强领导下，深入贯彻党的二十大精神，以“深化三个年”活动为契机，聚焦营商环境优化、强化党建引领、加强作风建设、政务服务提升和办理流程再造等重点任务，持续创新审批模式、优化审批流程、提升审批效能。今年截止11月底共办理各类审批、服务、便民事项116876件，其中审批事项7270件，政务服务、便民事项109606件，按时办结率为100%，群众满意度达到98%。

本单位在部门决算中反映保障运转公用经费和单位运转办公

经费两个一级项目的绩效自评结果，涉及预算资金219万元，占部门预算项目支出总额的50.76%。

（二）单位整体支出绩效自评结果。

根据年度设定的绩效目标，单位整体支出自评得分100分，全年预算数435.83万元，全年执行数435.83万元，预算执行率为100%。本年度本单位总体运行情况及取得的成绩：本年度，本单位严格遵循预算管理要求，整体运行平稳高效，预算执行率达100%。围绕核心职能，在优化营商环境、高效便民服务、业务能力提升三大领域成效显著，服务窗口办理效率持续提升，员工专业培训覆盖率达100%，各项工作按时完成，群众与服务对象满意度达98%。发现的问题及原因：一是部分专项工作预算编制与实际需求衔接不够紧密，；二是有时存在支出进度滞后，影响资金使用效率。

下一步改进措施：结合单位实际情况，提前摸排工作任务细节，提升预算编制精准度，加强财务管理制度建设，增强预算执行可行性，强化成本意识，对资金使用和管理实施绩效管理、确保资金使用效益最大化。

清涧县行政审批服务局整体支出绩效自评表

(2024年度)

部门(单位)名称			清涧县行政审批服务局										
年度 主要 任务 完成 情况	任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数(万元)			全年执行数(万元)			分值	执行率	得分	
				总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金				
		任务1	人员经费	已完成	61.22	61.22	0	61.22	61.22	0	—	100%	—
		任务2	公用经费	已完成	7.93	7.93	0	7.93	7.93	0	—	100%	—
		任务3	项目经费	已完成	366.68	366.68	0	366.68	366.68	0	—	100%	—
	金额合计			435.83	435.83	0	435.83	435.83	0	10	100%	10	
年度 总体 目标 完成 情况	预期目标(年初设定)						目标实际完成情况						
	目标1: 保障单位人员经费。 目标2: 保障机关及政务大厅正常运行, 更好的为办事群众服务。						目标1完成情况: 单位职工工资福利按时支出。 目标2完成情况: 机关及政务大厅正常运行, 办事群众满意度持续提升。						
年度 绩效 指标 完成 情况	一级指标	二级指标	指标内容		年度指标值		实际完成值		分值	得分			
	产出指标 (50分)	数量指标	指标1: 受益职工人数		5人	5人		10	10				
			指标2: 保障大厅数量		2个	2个		10	10				
		质量指标	指标1: 资金使用合规性		合规	合规		10	10				
			指标1: 完成年度		2024	2024		10	10				
		成本指标	指标1: 经费总额		435.83万元	435.83万元		10	10				
	效益指标 (30分)	社会效益指标	指标1: 政务服务提升		持续提升	持续提升		15	15				
		可持续影响指标	指标1: 职工工作积极性提升		≥95%	95%		15	14				
	满意度 指标 (10分)	服务对象 满意度指标	指标1: 办事群众满意度		≥98%	98%		10	9				
总分										100	98		

（三）项目绩效自评结果。

本单位在部门决算中反映保障运转公用经费及单位运转办公经费2个一级项目的绩效自评结果。

具体见下：

1. 保障运转公用经费项目绩效自评综述：全年预算数119万元，全年执行数119万元，预算执行率为100%。项目绩效目标完成情况：保障了局机关及政务大厅正常运转，项目实施已完成。发现的问题及原因：无。下一步改进措施：无。

2. 单位运转办公经费项目绩效自评综述：全年预算数100万元，全年执行数96.32万元，预算执行率为96.32%。项目绩效目标完成情况：保障了单位正常运转，项目实施已完成。发现的问题及原因：无。下一步改进措施：无。

单位运转办公经费项目绩效自评表

(2024年度)

项目名称	单位运转办公经费							
主管部门	清涧县行政审批服务局			实施单位		清涧县行政审批服务局		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分	
	年度资金总额	100	100	96.32	10	96.32%	10	
	其中：当年财政拨款	100	100	96.32	—	96.32%	—	
	上年结转资金				—		—	
	其他资金				—		—	
年度 总体 目标 完成 情况	预期目标 (年初设定)			实际完成情况				
	保障单位正常运转。			已完成				
绩效 指标	一级指标	二级 指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析及改 进措施
	产出指标 (50分)	数量 指标	指标1：人数	40	40	10	10	
		质量 指标	指标1：实施合格	合格	合格	10	10	
		时效 指标	指标1：完成年度	2024年	2024年	15	15	
		成本 指标	指标1：项目总金额	100万元	96.32万元	15	15	
	效益指标 (30分)	社会效 益指标	指标1：行政审批能力	持续提高	持续提高	15	15	
		可持续 影响 指标	指标1：工作效率	持续提高	持续提高	15	15	
	满意度 指标 (10分)	服务对 象满意 度指标	指标1：服务群众满意度	≥95%	≥95%	10	10	
	总分					100	100	

保障运转公用经费项目绩效自评表

(2024年度)

项目名称	保障运转公用经费							
主管部门	清涧县行政审批服务局			实施单位		清涧县行政审批服务局		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分	
	年度资金总额		119	119	119	10	100.00%	10
	其中：当年财政拨款		119	119	119	—	100.00%	—
	上年结转资金					—		—
	其他资金					—		—
年度总体目标完成情况	预期目标 (年初设定)			实际完成情况				
	保障单位正常运转。			已完成				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措
	产出指标 (50分)	数量指标	指标1: 保障大厅数量	2个	2个	15	15	
		质量指标	指标1: 项目实施合格率	≥95%	≥95%	10	10	
		时效指标	指标1: 完成时效	及时完成	及时完成	15	15	
		成本指标	指标1: 项目金额	119万元	119万元	10	10	
	效益指标 (30分)	可持续影响指标	指标1: 行政审批及政务服务能力提升	持续提升	持续提升	30	30	
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	指标1: 服务群众满意度	≥95%	≥95%	10	10	
总分						100	100	

(四) 专项资金绩效自评结果。

单位不主管专项资金。

(五) 单位重点评价项目绩效评价结果。

无重点评价项目。

(六) 财政重点评价项目绩效评价结果。

无财政重点评价项目。

十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 清涧县行政审批服务局（本级）决算数据反映1个单位收支情况本单位无代管的单位。

4. 与年初预算单位相比，无预算单位调整。

5. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：0912-5228502。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

第三部分 2024年度部门决算表

目录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表

收入支出决算总表

公开01表

编制单位：清涧县行政审批服务局（本级）

单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	435.83	一、一般公共服务支出	31	420.50
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	8.81
	9		九、卫生健康支出	39	1.39
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	5.13
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	435.83	本年支出合计	57	435.83
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	59	
总计	30	435.83	总计	60	435.83

注：本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

公开02表

编制单位：清涧县行政审批服务局（本级）

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	435.83	435.83					
201	一般公共服务支出	420.50	420.50					
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	420.50	420.50					
2010301	行政运行	53.82	53.82					
2010302	一般行政管理事务	306.68	306.68					
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	60.00	60.00					
208	社会保障和就业支出	8.81	8.81					
20805	行政事业单位养老支出	8.74	8.74					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	5.84	5.84					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	2.91	2.91					
20899	其他社会保障和就业支出	0.07	0.07					
2089999	其他社会保障和就业支出	0.07	0.07					
210	卫生健康支出	1.39	1.39					
21011	行政事业单位医疗	1.39	1.39					
2101101	行政单位医疗	1.39	1.39					
221	住房保障支出	5.13	5.13					
22102	住房改革支出	5.13	5.13					
2210201	住房公积金	5.13	5.13					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

公开03表

编制单位：清涧县行政审批服务局（本级）

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	435.83	69.16	366.68			
201	一般公共服务支出	420.50	53.82	366.68			
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	420.50	53.82	366.68			
2010301	行政运行	53.82	53.82				
2010302	一般行政管理事务	306.68		306.68			
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	60.00		60.00			
208	社会保障和就业支出	8.81	8.81				
20805	行政事业单位养老支出	8.74	8.74				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	5.84	5.84				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	2.91	2.91				
20899	其他社会保障和就业支出	0.07	0.07				
2089999	其他社会保障和就业支出	0.07	0.07				
210	卫生健康支出	1.39	1.39				
21011	行政事业单位医疗	1.39	1.39				
2101101	行政单位医疗	1.39	1.39				
221	住房保障支出	5.13	5.13				
22102	住房改革支出	5.13	5.13				
2210201	住房公积金	5.13	5.13				

注：本表反映单位本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

编制单位：清涧县行政审批服务局（本级）

单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款收入	1	435.83	一、一般公共服务支出	33	420.50	420.50		
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	8.81	8.81		
	9		九、卫生健康支出	41	1.39	1.39		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	5.13	5.13		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	435.83	本年支出合计	59	435.83	435.83		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
合计	32	435.83	合计	64	435.83	435.83		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

编制单位：清涧县行政审批服务局（本级）

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	435.83	69.16	366.68
201	一般公共服务支出	420.50	53.82	366.68
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	420.50	53.82	366.68
2010301	行政运行	53.82	53.82	
2010302	一般行政管理事务	306.68		306.68
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	60.00		60.00
208	社会保障和就业支出	8.81	8.81	
20805	行政事业单位养老支出	8.74	8.74	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	5.84	5.84	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	2.91	2.91	
20899	其他社会保障和就业支出	0.07	0.07	
2089999	其他社会保障和就业支出	0.07	0.07	
210	卫生健康支出	1.39	1.39	
21011	行政事业单位医疗	1.39	1.39	
2101101	行政单位医疗	1.39	1.39	
221	住房保障支出	5.13	5.13	
22102	住房改革支出	5.13	5.13	
2210201	住房公积金	5.13	5.13	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

编制单位：清涧县行政审批服务局（本级）

单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	61.22	302	商品和服务支出	7.94	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	21.67	30201	办公费	0.19	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	18.95	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	5.26	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资		30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	5.84	30206	电费	3.82	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	2.91	30207	邮电费	0.84	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	1.39	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	0.07	30211	差旅费	0.10	31008	物资储备	
30113	住房公积金	5.13	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	0.06	312	对企业补助	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31201	资本金注入	
30308	助学金		30228	工会经费		31203	政府投资基金股权投资	
30309	奖励金		30229	福利费		31204	费用补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		31205	利息补贴	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	2.94	31206	其他资本性补助	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		31299	其他对企业补助	
			30299	其他商品和服务支出		399	其他支出	
						39907	国家赔偿费用支出	
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
						39909	经常性赠与	
						39910	资本性赠与	
						39999	其他支出	
人员经费合计		61.22	公用经费合计					7.94

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

编制单位：清涧县行政审批服务局（本级）

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计						

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

编制单位：清涧县行政审批服务局（本级）

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计			

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开09表

编制单位：清涧县行政审批服务局（本级）

单位：万元

项目	财政拨款“三公”经费					会议费	培训费	
	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费					公务接待费
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数								
决算数								

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。