

# 清涧县安全生产监察大队 2022 年单位预算公开说明

## 目 录

### 第一部分 单位概况

- 一、主要职责及机构设置
- 二、工作任务
- 三、人员情况说明

### 第二部分 收支情况

- 四、收支说明

### 第三部分 其他情况

- 五、“三公”经费及会议费、培训费情况说明
- 六、国有资产占有使用及资产购置情况说明
- 七、政府采购情况说明
- 八、绩效目标说明
- 九、公用经费情况说明
- 十、专业名词解释

### 第四部分 公开报表

## 第一部分 单位概况

### 一、主要职责及机构设置

#### （一）主要职责

负责监督检查工矿、商贸等行业场所职业安全情况；监督检查重大危险源的监控和重大事故隐患的整改工作；参与安全事故的调查处理工作；负责或会同有关部门调查核实群众举报的安全生产事故隐患，对隐患的整改情况进行督查和复查。

#### （二）内设机构

本单位无内设机构。

### 二、工作任务

#### （一）工作目标

认真贯彻落实中央、省、市、县安全生产工作会议及主要领导同志关于安全生产工作的系列重要讲话和批示指示精神，牢固树立以人为本、安全第一和科学发展、安全发展的理念，落实责任，强化监管，按照安全生产“党政同责、一岗双责、齐抓共管”要求，夯实安全基础，强化事故隐患排查治理，深入开展安全生产打非治违等专项行动，全力防范

安全生产事故，促进全县安全生产形势持续稳定好转。

## （二）工作思路

### 1. 强化安全生产责任制

建立健全企业的安全生产责任制，并加强监督检查和考核，实行安全生产一票否决制，真正把安全生产纳入政绩考核指标体系。严格执行安全生产事故责任追究制度，依法追究有关单位和人员的责任。危险化学品、非煤矿山、烟花爆竹、道路交通、人员密集场所、建筑施工、民用燃气、特种设备、供电等有关行业与领域主管部门应将安全生产纳入本行业发展规划，指导本行业安全生产管理工作，对本行业安全生产工作负责。

### 2. 强化安全生产行政执法

定期加强重点行业、重点部位和重点企业的安全生产监督检查。要建立“谁主管、谁负责”、“谁审批、谁负责”的责任制。建立完善检查制度，尤其要加强对重大危险源的监控，指导督促企业落实安全生产各项防范措施。组织开展好企业安全评价，搞好分类指导和重点监管。对违反安全生产行为的企业，要严格依法进行查处。

### 3. 加大社会安全生产教育培训力度，加强群众性的安全生产监督

提高安全生产教育培训力度和广度，倡导社会化、全员化的安全生产教育宣传氛围，形成从学校到企业，从学习到就业，从家庭到社会的全过程、一体化的终身安全生产教育培训体系。

加强工会组织、新闻媒体、社团组织以及社区基层组织对安全生产工作的监督。发挥各级工会组织和群众的参与和监督作用。鼓励任何单位和个人对安全生产的违法行为进行举报。

### 4. 倡导先进的安全文化

倡导以人为本的安全理念，宣传普及安全生产法律和安全知识，提高全民安全意识和安全文化素质。坚持面向基层、面对职工群众的方针，促进安全文化的繁荣。帮扶、引导和发展安全文化产业，推动安全文化建设的社会化和产业化。发挥大众传媒的作用，加强舆论阵地建设，在全社会形成“关爱生命、关注安全”的舆论氛围。

## （三）工作举措

1. 安全宣传。6 月份开展以冬季家庭防火安全常识和烟花爆竹安全燃放为主题的宣传活动。县城内主要采取在街道发放安全宣传画和传单的宣传方式。乡镇主要和各安监办配合利用集市和庙会通过演讲、解说、发放安全宣传品等方式进行宣传活动。

2. 烟花爆竹专项治理。今年 4、5 月份，开展为期 15 天的烟花爆竹专项治理活动。城区主要对烟花爆竹持证经营情况和安全存放进行排查。乡镇和安监办联合查处非法经营点。

3. 非煤矿山。自 3 月份以来对全县范围内非法采石场进行了排查，共关闭非法采石场 22 家。对 4 家石料加工场在安全制度和劳保发放方进行了督促整改。

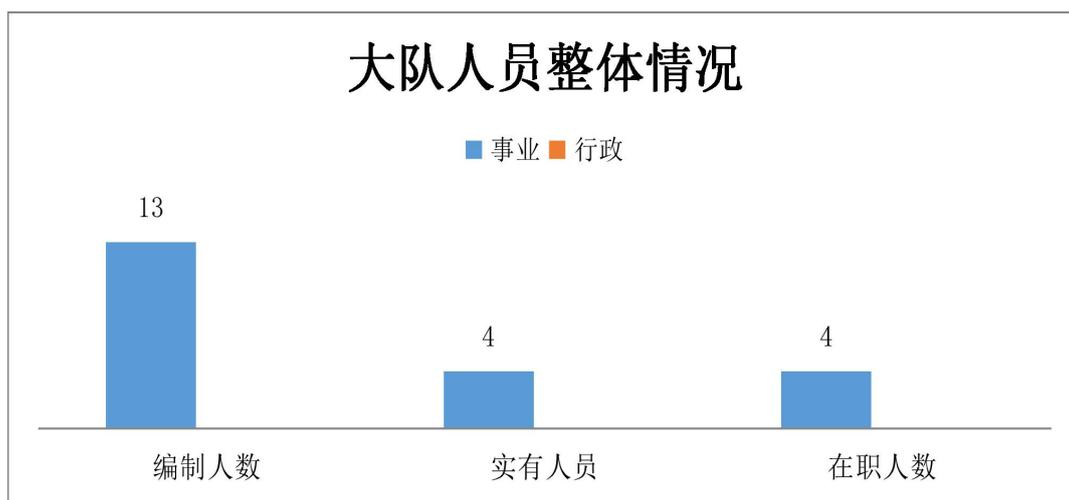
4. 建筑、工程。建立和落实安全生产责任制、安全生产规章制度和操作规程、作业规程的情况；依法设置安全生产管理机构和配备安全生产管理人员的情况；从业人员受到安全生产教育、培训，取得有关安全资格证书的情况；在有较大危险因素的生产经营场所和有关设施、设备上，设置安全警示标志的情况；对安全设备设施的维护、保养、定期检测的情况；教育和督促从业人员严格执行本单位的安全生产

规章制度和安全操作规程，并向从业人员如实告知作业场所和工作岗位存在的危险因素、防范措施以及事故应急措施的情况；为从业人员提供符合国家标准或者行业标准的劳动防护用品，并监督、教育从业人员按照使用规则正确佩戴和使用情况；组织安全生产检查，及时排查治理生产安全安全隐患的情况；制定、实施生产安全事故应急预案，以及相关应急预案备案的情况；并对各标段在检查中存在的问题进行了整改。

5. 公共场所。9月主要对公共场所的消防、通风、消毒、用电、电梯、应急疏散等方面进行了检查，抽查了11家宾馆，检查了4家商场。检查过程中发现在用电和应急疏散存在较大问题，并现场进行了整改。

### 三、人员情况说明

截止2021年底，本单位人员编制13人，其中行政编制0人、事业编制13人；实有在职人员4人，其中行政0人、事业4人，无退休人员。



## 第二部分 收支情况

### 四、收支说明

#### (一) 收支预算总体情况

按照综合预算的原则，本单位所有收入和支出均纳入部门预算管理。本单位当年预算收入 55.08 万元，其中一般公共预算拨款收入 55.08 万元，较上年减少 28.36 万元，主要原因是人员减少；本单位当年预算支出 55.08 万元，其中一般公共预算拨款支出 55.08 万元，较上年减少 28.36 万元，主要原是人  
员减少。

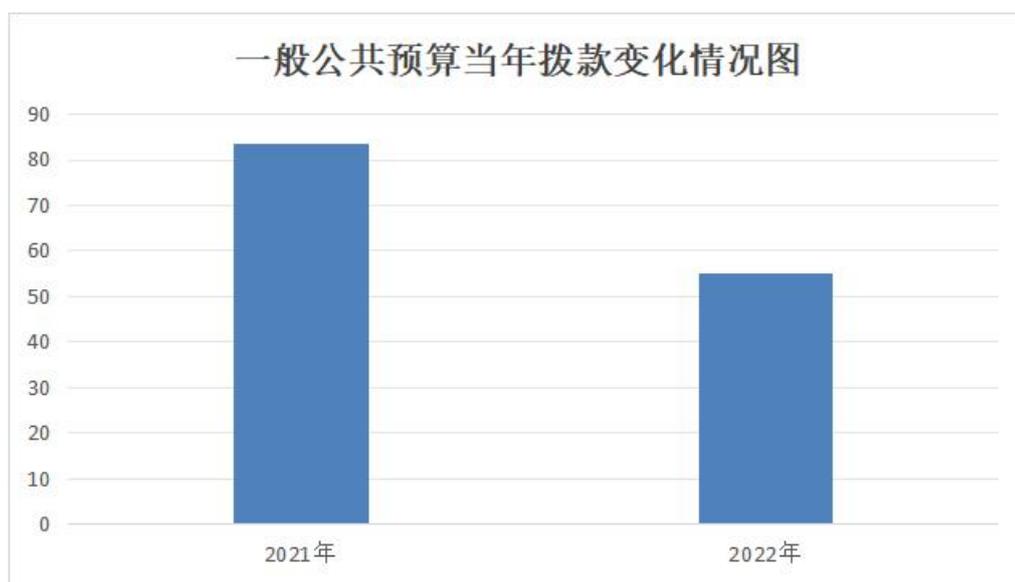
#### (二) 财政拨款收支情况

本单位当年财政拨款收入 55.08 万元，其中一般共预算拨款收入 55.08 万元，较上年减少 28.36 万元，主要原因是人员减少；本单位当年财政拨款支出 55.08 万元，其中一般公共预算拨款支出 55.08 万元，较上年减少 28.36 万元，主要原因是人员减少。

### （三）一般公共预算拨款支出明细情况

#### 1. 一般公共预算当年拨款规模变化情况

本单位当年一般公共预算拨款支出 55.08 万元，较上年减少 28.36 万元，主要原因是人员减少。



#### 2. 支出按功能科目分类的明细情况

本单位当年一般公共预算支出 55.08 万元，其中：

（1）机关事业单位基本养老保险缴费支出（2080505）9.93万元，较上年增加 0.94 万元，原因是正常调资增加，导致养老保险增加；

（2）机关事业单位职业年金缴费支出（2080506）4.97 万元，较上年减少 0.17 万元，原因是人员调整。

人员经费减少；

(3) 财政对**工**伤保险基金的补助(2082702) 0.14 万元较上年增加 0.14 万元，原因是科目调整；

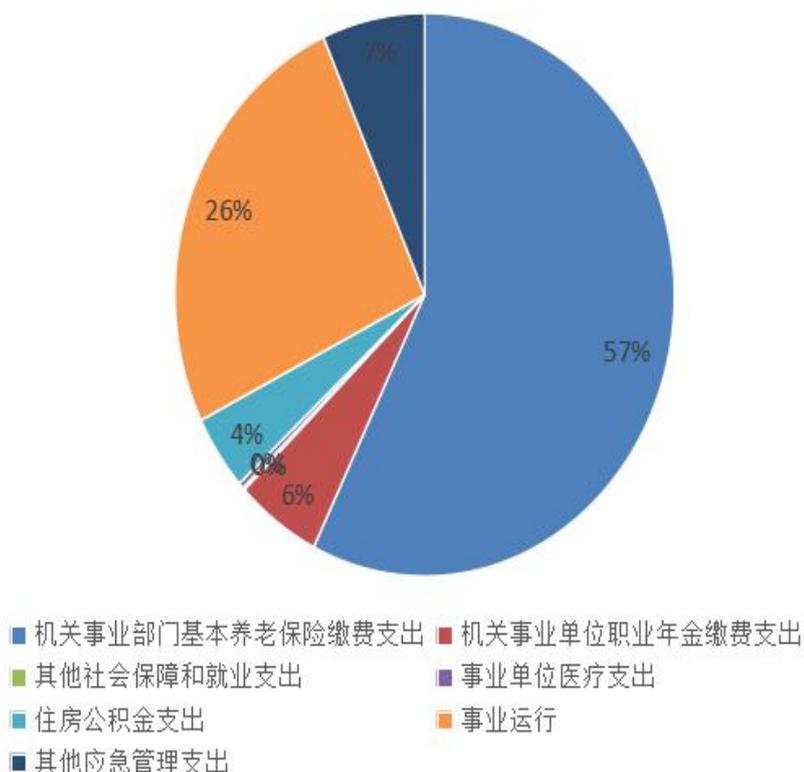
(4) ) 财政对职工基本医疗保险基金的补助(2101201) 2.31 万元，较上年减少 1.05 万元，原因是人员调整，人员经费减少；

(5) 住房公积金支出(2210201)8.46万元，比上年减少 4.43 万元，原因是人员调整，人员经费减少；

(6) 事业运行(2240150) 23.27 万元，比上年减少 17.79 万元，原因是人员调整，人员经费减少。

(7) 其他应急管理支出(2240199) 6 万元，比上年减少 6 万元，原因是本年新增。

支出功能分类科目明细情况表



### 3. 支出按经济科目分类的明细情况

#### (1) 按照部门预算支出经济分类的类级科目说明

本单位当年一般公共预算支出 55.08 万元，其中：

工资福利支出（301）53.02 万元，较上年减少 28.36 万元，原因是人员调整，人员经费减少；

商品和服务支出（302）2 万元，较上年增加 2 万元，原因是本年新增；

对个人和家庭的补助支出（303）0.06 万元，较上年增加 0.06 万元，原因是本年新增。

按经济科目分类的明细情况



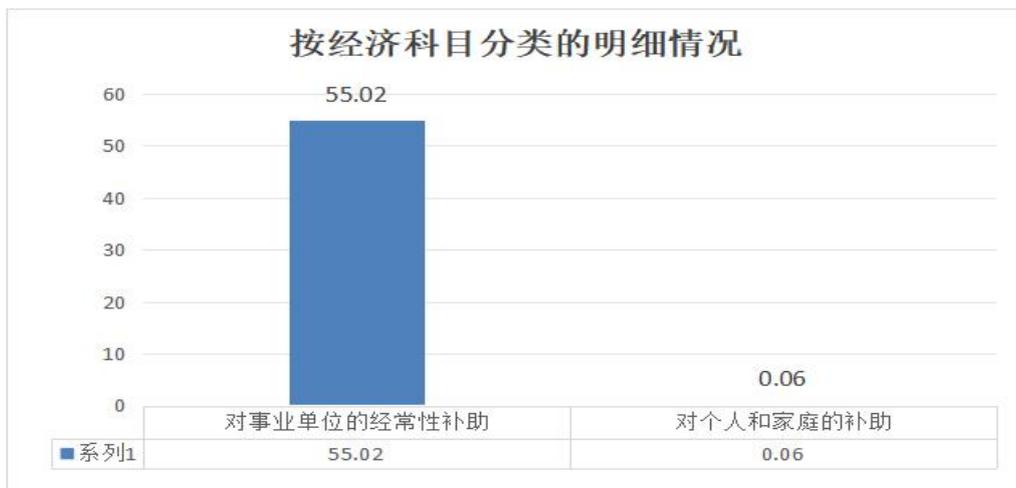
(2) 按照政府预算支出经济分类的类级科目说明

本单位当年一般公共预算支出 55.08 万元，其中：

对事业单位的经常性补助（505）55.02 万元，较上年减少 28.36 万元，原因是人员调整，人员经费减少；

对个人和家庭的补助（509）0.06 万元，较上年增加 0.06 万元，原因是本年新增。

按经济科目分类的明细情况



#### 4. 上年结转财政资金一般公共预算拨款支出情况

本单位无 2021 年结转的一般公共预算拨款资金支出。

### **(四) 政府性基金预算支出情况**

#### 1. 当年政府性基金预算支出情况。

本单位无当年政府性基金预算收支，并已公开空表。

#### 2. 上年结转政府性基金预算支出情况。

本单位无 2021 年结转的政府性基金预算拨款支出。

### **(五) 国有资本经营预算拨款收支情况**

本单位无当年国有资本经营预算拨款收支，并在财政拨款收支总体情况表中列示。

本单位无 2021 年结转的国有资本经营预算拨款支出。

## **第三部分 其他情况**

### **五、“三公”经费及会议费、培训费情况说明**

2022 年本单位当年一般公共预算“三公”经费预算支出 0 万元，较上年减少 5 万元(-100%)，原因是本年无“三公”经费预算支出。其中：因公出国（境）经费 0 万元，2021 年

和 2022 年，本单位无因公出国（境）经费预算；公务接待费 0 万元，2021 年和 2022 年，本单位无公务接待费预算；公务用车运行维护费 0 万元，较上年减少 5 万元（-100%），原因是“三公”经费预算支出。2021 年和 2022 年，本单位无公务用车购置经费预算。2021 和 2022 年本单位无一般公共预算会议费预算。2021 年和 2022 年本单位无一般公共预算培训费预算。

本单位无 2021 年结转的“三公”经费支出。

## 六、国有资产占有使用及资产购置情况说明

截止上年底，本单位共有车辆 1 辆，单价 20 万元以上的设备台。当年部门预算安排购置车辆 0 辆；安排购置单价 20 万元以上的设备 0 台。

本单位无 2021 年结转的财政拨款支出资产购置。

## 七、政府采购情况说明

本单位当年无政府采购预算，并已公开空表。

本单位无 2021 年结转的政府采购资金支出。

## 八、绩效目标情况说明

本单位绩效管理全覆盖，涉及当年一般公共预算当年拨款 55.08 万元，当年政府性基金预算当年拨款 0 万元，当年国有资本经营预算拨款 0 万元。

本单位无 2021 年结转的财政拨款支出涉及的绩效目标管

理。

## 九、公用经费情况说明

本单位当年公用经费预算安排2万元,较上年增加2万元,主要原因是本年新增。

本单位无2021年结转的财政拨款公用经费支出。

## 十、专业名词解释

1. 公用经费：包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

3. 绩效目标：是指给评估者和被评估者提供所需要的评价标准，以便客观地讨论、监督、衡量绩效。员工的绩效目标是有效绩效管理的基础。

4. “三公”经费：是指用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支

出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待支出。

#### 第四部分 公开报表

# 2022年部门（单位）综合预算公开报表

部门名称：清涧县安全生产监察大队

保密审查情况：已审查

部门主要负责人审签情况：已审签

## 目录

报表	报表名称	是否空表	公开空表理由
表1	2022年部门综合预算收支总表	否	
表2	2022年部门综合预算收入总表	否	
表3	2022年部门综合预算支出总表	否	
表4	2022年部门综合预算财政拨款收支总表	否	
表5	2022年部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表6	2022年部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表7	2022年部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表8	2022年部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表9	2022年部门综合预算政府性基金收支表	是	不涉及
表10	2022年部门综合预算专项业务经费支出表	否	
表11	2022年部门综合预算财政拨款上年结转资金支出表	是	不涉及
表12	2022年部门综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表	是	不涉及
表13	2022年部门综合预算一般公共预算拨款“三公”经费及会议费、培训费支出预算表	否	
表14	2022年部门专项业务经费绩效目标表	否	
表15	2022年部门整体支出绩效目标表	否	
表16	2022年专项资金总体绩效目标表	是	不涉及

注：1、封面和目录的格式不得随意改变。2、公开空表一定要在目录说明理由。3、市县部门涉及公开扶贫项目资金绩效目标表的，请在重点项目绩效目标表中添加公开。

表1

2022年部门综合预算收支总表

序号	收 入		支 出				
	项 目	预算数	支出功能科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）
1	一、部门预算	55.08	一、部门预算	55.08	一、部门预算	55.08	一、部门预算
2	1、财政拨款	55.08	1、一般公共服务支出		1、人员经费和公用经费支出	49.08	1、机关工资福利支出
3	(1)一般公共预算拨款	55.08	2、外交支出		(1)工资福利支出	47.02	2、机关商品和服务支出
4	其中：专项资金列入部门预算的项目		3、国防支出		(2)商品和服务支出	2.00	3、机关资本性支出（一）
5	(2)政府性基金拨款		4、公共安全支出		(3)对个人和家庭的补助	0.06	4、机关资本性支出（二）
6	(3)国有资本经营预算收入		5、教育支出		(4)资本性支出		5、对事业单位经常性补助
7	2、上级补助收入		6、科学技术支出		2、专项业务经费支出	6.00	6、对事业单位资本性补助
8	3、事业收入		7、文化旅游体育与传媒支出		(1)工资福利支出	6.00	7、对企业补助
9	其中：纳入财政专户管理的收费		8、社会保障和就业支出	15.04	(2)商品和服务支出		8、对企业资本性支出
10	4、事业单位经营收入		9、社会保险基金支出		(3)对个人和家庭补助		9、对个人和家庭补助
11	5、附属单位上缴收入		10、卫生健康支出	2.31	(4)债务利息及费用支出		10、对社会保险基金补助
12	6、其他收入		11、节能环保支出		(5)资本性支出（基本建设）		11、债务利息及费用支出
13			12、城乡社区支出		(6)资本性支出		12、债务还本支出
14			13、农林水支出		(7)对企业补助（基本建设）		13、转移性支出
15			14、交通运输支出		(8)对企业补助		14、预备费及预留
16			15、资源勘探工业信息等支出		(9)对社会保险基金补助		15、其他支出
17			16、商业服务业等支出		(10)其他支出		
18			17、金融支出		3、上缴上级支出		
19			18、援助其他地区支出		4、事业单位经营支出		
20			19、自然资源海洋气象等支出		5、对附属单位补助支出		
21			20、住房保障支出	8.46			
22			21、粮油物资储备支出				
23			22、国有资本经营预算支出				
24			23、灾害防治及应急管理支出	29.27			
25			24、预备费				
26			25、其他支出				
27			26、转移性支出				
28			27、债务还本支出				
29			28、债务付息支出				
30			29、债务发行费用支出				
31							
32							
33	本年收入合计	55.08	本年支出合计	55.08	本年支出合计	55.08	本年支出合计
34	用事业基金弥补收支差额		结转下年		结转下年		结转下年
35	上年实户资金余额		未安排支出的实户资金		未安排支出的实户资金		未安排支出的实户资金
36	上年结转						
37	其中：财政拨款资金结转						
38	非财政拨款资金结余						
39							
40	收入总计	55.08	支出总计	55.08	支出总计	55.08	支出总计

表2

## 2022年部门综合预算收入总表

单位：万元

单位编码	单位名称	部门预算											
		合计	一般公共预算拨款		政府性基金 拨款	上级补助收 入	事业收入	事业单位经营 收入	对附属单位上 缴收入	用事业基金弥 补收支差额	上年结转	上年实户 资金余额	其他收入
			小计	其中：专项资 金列入部门预 算项目									
	合计	55.08	55.08										
632	清涧县应急管理局	55.08	55.08										
632002	清涧县安全生产监	55.08	55.08										

表2



表4

2022年部门综合预算财政拨款收支总表

单位：万元

收 入		支 出					
项 目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、财政拨款	55.08	一、财政拨款	55.08	一、财政拨款	55.08	一、财政拨款	55.08
1、一般公共预算拨款	55.08	1、一般公共服务支出		1、人员经费和公用经费支出	49.08	1、机关工资福利支出	
其中：专项资金列入部门预算的项目		2、外交支出		(1)工资福利支出	47.02	2、机关商品和服务支出	
2、政府性基金拨款		3、国防支出		(2)商品和服务支出	2.00	3、机关资本性支出（一）	
3、国有资本经营预算收入		4、公共安全支出		(3)对个人和家庭的补助	0.06	4、机关资本性支出（二）	
		5、教育支出		(4)资本性支出		5、对事业单位经常性补助	55.02
		6、科学技术支出		2、专项业务经费支出	6.00	6、对事业单位资本性补助	
		7、文化旅游体育与传媒支出		(1)工资福利支出	6.00	7、对企业补助	
		8、社会保障和就业支出	15.04	(2)商品和服务支出		8、对企业资本性支出	
		9、社会保险基金支出		(3)对个人和家庭补助		9、对个人和家庭的补助	0.06
		10、卫生健康支出	2.31	(4)债务利息及费用支出		10、对社会保障基金补助	
		11、节能环保支出		(5)资本性支出(基本建设)		11、债务利息及费用支出	
		12、城乡社区支出		(6)资本性支出		12、债务还本支出	
		13、农林水支出		(7)对企业补助(基本建设)		13、转移性支出	
		14、交通运输支出		(8)对企业补助		14、预备费及预留	
		15、资源勘探工业信息等支出		(9)对社会保障基金补助		15、其他支出	
		16、商业服务业等支出		(10)其他支出			
		17、金融支出		3、上缴上级支出			
		18、援助其他地区支出		4、事业单位经营支出			
		19、自然资源海洋气象等支出		5、对附属单位补助支出			
		20、住房保障支出	8.46				
		21、粮油物资储备支出					
		22、国有资本经营预算支出					
		23、灾害防治及应急管理支出	29.27				
		24、预备费					
		25、其他支出					
		26、转移性支出					
		27、债务还本支出					
		28、债务付息支出					
		29、债务发行费用支出					
<b>本年收入合计</b>	55.08	<b>本年支出合计</b>	55.08	<b>本年支出合计</b>	55.08	<b>本年支出合计</b>	55.08
上年结转		结转下年		结转下年		结转下年	
<b>收入总计</b>	55.08	<b>支出总计</b>	55.08	<b>支出总计</b>	55.08	<b>支出总计</b>	55.08

表5

## 2022年部门综合预算一般公共预算支出明细表（按功能科目分）

金额单位：万元

序号	功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
1		合计	55.08	47.08	2.00	6.00	
2	208	社会保障和就业支出	15.04	15.04			
3	20805	行政事业单位养老支出	14.90	14.90			
4	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	9.94	9.94			
5	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	4.97	4.97			
6	20827	财政对其他社会保险基金的补助	0.14	0.14			
7	2082702	财政对工伤保险基金的补助	0.14	0.14			
8	210	卫生健康支出	2.31	2.31			
9	21012	财政对基本医疗保险基金的补助	2.31	2.31			
10	2101201	财政对职工基本医疗保险基金的补助	2.31	2.31			
11	221	住房保障支出	8.46	8.46			
12	22102	住房改革支出	8.46	8.46			
13	2210201	住房公积金	8.46	8.46			
14	224	灾害防治及应急管理支出	29.27	21.27	2.00	6.00	
15	22401	应急管理事务	29.27	21.27	2.00	6.00	
16	2240150	事业运行	23.27	21.27	2.00		
17	2240199	其他应急管理支出	6.00			6.00	

表6

## 2022年部门综合预算一般公共预算支出明细表（按经济分类科目分）

金额单位：万元

序号	部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
1		合计			55.08	47.08	2.00	6.00	
2	301	工资福利支出			53.02	47.02		6.00	
3	30101	基本工资	50501	工资福利支出	15.61	15.61			
4	30102	津贴补贴	50501	工资福利支出	3.28	3.28			
5	30103	奖金	50501	工资福利支出	2.66	2.66			
6	30108	机关事业单位基本养老保险	50501	工资福利支出	9.94	9.94			
7	30109	职业年金缴费	50501	工资福利支出	4.97	4.97			
8	30110	职工基本医疗保险缴费	50501	工资福利支出	2.11	2.11			
9	30113	住房公积金	50501	工资福利支出	8.46	8.46			
10	30199	其他工资福利支出	50501	工资福利支出	6.00			6.00	
11	302	商品和服务支出			2.00		2.00		
12	30299	其他商品和服务支出	50502	商品和服务支出	2.00		2.00		
13	303	对个人和家庭的补助			0.06	0.06			
14	30309	奖励金	50901	社会福利和救助	0.06	0.06			

表7

## 2022年部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目-不含上年结转）

金额单位：万元

序号	部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
1		合计	49.08	47.08	2.00			
2	208	社会保障和就业支出	15.04	15.04				
3	20805	行政事业单位养老支出	14.90	14.90				
4	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	9.94	9.94				
5	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	4.97	4.97				
6	20827	财政对其他社会保险基金的补助	0.14	0.14				
7	2082702	财政对工伤保险基金的补助	0.14	0.14				
8	210	卫生健康支出	2.31	2.31				
9	21012	财政对基本医疗保险基金的补助	2.31	2.31				
10	2101201	财政对职工基本医疗保险基金的补助	2.31	2.31				
11	221	住房保障支出	8.46	8.46				
12	22102	住房改革支出	8.46	8.46				
13	2210201	住房公积金	8.46	8.46				
14	224	灾害防治及应急管理支出	23.27	21.27	2.00			
15	22401	应急管理事务	23.27	21.27	2.00			
16	2240150	事业运行	23.27	21.27	2.00			
17	2240199	其他应急管理支出						

表8

## 2022年部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目-不含上年结转）

金额单位：元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
	合计			49.08	47.08	2.00	
301	工资福利支出			47.02	47.02		
30101	基本工资	50501	工资福利支出	15.61	15.61		
30102	津贴补贴	50501	工资福利支出	3.28	3.28		
30103	奖金	50501	工资福利支出	2.66	2.66		
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50501	工资福利支出	9.94	9.94		
30109	职业年金缴费	50501	工资福利支出	4.97	4.97		
30110	职工基本医疗保险缴费	50501	工资福利支出	2.11	2.11		
30113	住房公积金	50501	工资福利支出	8.46	8.46		
30199	其他工资福利支出	50501	工资福利支出				
302	商品和服务支出			2.00		2.00	
30299	其他商品和服务支出	50502	商品和服务支出	2.00		2.00	
303	对个人和家庭的补助			0.06	0.06		
30309	奖励金	50901	社会福利和救助	0.06	0.06		

表9

2022年部门综合预算政府性基金收支表（不含上年结转）

单位：万元

收 入		支 出					
项 目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、政府性基金拨款		一、科学技术支出		一、人员经费和公用经费支出		一、机关工资福利支出	
		二、文化旅游体育与传媒支出		工资福利支出		二、机关商品和服务支出	
		三、社会保障和就业支出		商品和服务支出		三、机关资本性支出（一）	
		四、节能环保支出		对个人和家庭的补助		四、机关资本性支出（二）	
		五、城乡社区支出		其他资本性支出		五、对事业单位经常性补助	
		六、农林水支出		二、专项业务经费支出		六、对事业单位资本性补助	
		七、交通运输支出		工资福利支出		七、对企业补助	
		八、资源勘探工业信息等支出		商品和服务支出		八、对企业资本性支出	
		九、金融支出		对个人和家庭的补助		九、对个人和家庭的补助	
		十、其他支出		债务付息及费用支出		十、对社会保障基金补助	
		十一、转移性支出		资本性支出（基本建设）		十一、债务利息及费用支出	
		十二、债务还本支出		资本性支出		十二、债务还本支出	
		十四、债务付息支出		对企业补助（基本建设）		十三、转移性支出	
		十五、债务发行费用支出		对企业补助		十四、预备费及预留	
				对社会保障基金补助		十五、其他支出	
				其他支出			
				三、上缴上级支出			
				四、事业单位经营支出			
				五、对附属单位补助支出			
<b>本年收入合计</b>		<b>本年支出合计</b>		<b>本年支出合计</b>		<b>本年支出合计</b>	

表10

## 2022年部门综合预算专项业务经费支出表

金额单位：万元

序号	单位编码	单位（项目）名称	项目金额	项目简介
1		合计	6.00	
2	632	清涧县应急管理局	6.00	
3	632002	清涧县安全生产监察大队	6.00	
4		专用项目	6.00	
5		灾害防治及应急管理支出	6.00	
6		县级协理员补助（2022）	6.00	县级协理员补助（2022）

表11

2022年部门综合预算财政拨款上年结转资金支出表

单位：万元

预算单位 代码	预算单位 名称	预算项目名称	金额	功能分类科目代码	功能分类科目名称	政府经济分类科目代码	政府经济分类科目名称	项目类别	资金性质	备注
**	**	**	**	**	**	**	**	**	**	**

注：项目类别指基本支出或项目支出；资金性质指一般公共预算支出、政府性基金预算支出、国有资本经营预算支出等。





表14

2022年部门预算专项业务经费绩效目标表

项目名称		清涧县安全生产监察大队县级协理员补助			
主管部门		清涧县应急管理局			
资金金额 (万元)		实施期资金总额:	6.00		
		其中:财政拨款	6.00		
		其他资金			
总体目标	实现单位业务配备协理员,工作得到进一步的完善,工作效率得到进一步提高。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
	产出指标	数量指标	协理员数量	2	
		质量指标	提供及时、高效的工作	100%	
		时效指标	协理员补助发放及时率	100%	
		成本指标	协理员补助标准	2500元/月	每人
	效益指标	经济效益指标	提高群众生活水平	提高	
		社会效益指标	提高就业率	提高	
		可持续影响指标	政策发挥年限	1年	
	满意度指标	服务对象满意度指标	员工满意度	100%	

备注: 1、绩效指标可选择填写。 2、根据需要可往下续表。 3、市县扶贫资金项目的绩效目标必须公开。 4、市县部门也应公开。

2022年部门整体支出绩效目标表

部门（单位）名称		清涧县安全生产监察大队县			
年度 主要 任务	任务名称	主要内容	预算金额（万元）		
			总额	财政拨款	其他资金
	任务1	人员经费	53.08	53.08	
	任务2	公用经费	2.00	2.00	
金额合计			55.08	55.08	
年度 总体 目标	目标1：工资、社保按时缴纳 目标2：单位正常运行保障 目标3：项目支出按时按质完成 目标4：对事业单位的补助按时拨付				
年度 绩效 指标	一级指标	二级指标	指标内容		指标值
	产出指标	数量指标	实有人数		7人
		质量指标	提高工作效率		提高
		时效指标	工资发放率		100%
		成本指标	工作发放标准		调资标准
	效益指标	经济效益指标	提高人民生活水平		提高
		社会效益指标	提升安监大队工作水平和办事效率		提高
		可持续影响指标	政策发挥年限		1年
	满意度指标	服务对象满意度指标	员工满意度		100%

备注：1、年度绩效指标可选择填写。2、部门应公开本部门整体预算绩效。3、市县根据本级部门预算绩效管理工作推进情况，统一部署，积极推进。

2022年专项资金总体绩效目标表

项目名称		清涧县安全生产监察大队县			
主管部门		清涧县应急管理局		实施期限	
资金金额 (万元)		实施期资金总额:		年度资金总额:	
		其中:财政拨款		其中:财政拨款	
		其他资金		其他资金	
总体目标	实施期总目标			年度目标	
	目标1: 目标2: 目标3: .....			目标1: 目标2: 目标3: .....	
绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
	产出指标	数量指标	指标1:		
			指标2:		
			.....		
		质量指标	指标1:		
			指标2:		
			.....		
		时效指标	指标1:		
			指标2:		
	.....				
	成本指标	指标1:			
		指标2:			
		.....			
	效益指标	经济效益指标	指标1:		
			指标2:		
			.....		
		社会效益指标	指标1:		
			指标2:		
			.....		
		生态效益指标	指标1:		
指标2:					
.....					
可持续影响指标		指标1:			
		指标2:			
		.....			
满意度指标	服务对象满意度指标	指标1:			
		指标2:			
		.....			

备注: 1、绩效指标可选择填写。 2、不管理本级专项资金的主管部门, 应公开空表并说明。 3、市县根据本级部门预算绩效管理工作推进情况, 统一部署, 积极推进。