

附件 2

中共清涧县委组织部
2023 年单位预算公开说明

目 录

第一部分 单位概况

- 一、主要职责及机构设置
- 二、工作任务
- 三、人员情况说明

第二部分 收支情况

- 四、收支说明

第三部分 其他情况

- 五、“三公”经费及会议费、培训费情况说明
- 六、国有资产占有使用及资产购置情况说明
- 七、政府采购情况说明
- 八、绩效目标说明
- 九、公用经费情况说明
- 十、专业名词解释

第四部分 公开报表

（具体预算公开报表）

第一部分 单位概况

一、主要职责及机构设置

(一) 主要职责

县委组织部是县委主管党的组织工作、干部工作、人才工作的职能部门。其主要职责是：

1. 贯彻落实党的干部路线、方针、政策，制定或参与制定干部人事工作的有关规定和干部人事制度改革建议方案；研究制定选拔考核干部的规定和程序；负责全县干部工作的宏观管理。

2. 对县委管理的领导班子和领导干部进行考察了解，提出调整配备的意见和建议；抓好领导班子的思想作风建设；负责办理县委向县人大推荐干部的工作；办理县委管理干部的考核任免、审批手续；承办干部、职工调动事宜。

3. 负责全县党政机关、企事业单位领导班子、领导干部的考核工作。

4. 制定全县干部队伍建设规划，负责后备干部队伍建设和培训选拔年轻干部工作。

5. 贯彻落实党的组织工作的路线、方针和政策；对全县各级党的组织建设进行调查研究，提出意见、建议；研究制定加强党的组织建设的措施，并进行宏观指导、督促检查；负责向上推荐典型，安排整顿后进党组织。

6. 负责全县党员的管理、教育和发展党员的宏观指导。

7. 对全县干部培训教育工作进行规划，并组织实施，负责县委管理干部的集中培训工作。

8. 指导全县人才工作，推动和促进社会各类人才成长、开发和合理配置，负责选拔和管理有突出贡献的专家和专门人才。

9. 负责全县干部监督工作，研究制定干部监督的有关规定，县委管理的领导干部及党群系统一般干部的有关问题。

10. 协助管理省、市驻清涧科级单位领导班子和领导干部。

11. 负责县、乡党群系统和县人大、政协、法院、检察院机关参照《国家公务员暂行办法》管理工作。

12. 负责党员、干部的来信来访工作。

13. 负责向市委组织部报送党员和干部的统计工作；负责县委管理干部及党群系统干部的档案管理工作。

14. 负责县委管理的领导干部和党群系统一般干部的工资管理工作。

15. 负责全县组织史资料征编工作。

16. 负责干部离岗、退休管理工作，办理县委和组织部管理干部的退休审批手续。

17. 负责全县年度目标责任考核工作。

18. 负责全县党员电化教育和远程教育工作的。

19. 负责全县非公有制经济组织和社会组织党的建设工作。

20. 负责全县党费收缴、管理和使用工作。

21. 完成县委和市委组织部交办的其他任务。

（二）内设机构

县委组织部没有内设机构。

二、工作任务

（一）聚焦党员干部思想教育，奋力拓展学习培训渠道，在提升真抓实干本领上取得新突破。

1. 强化理论武装。深入实施习近平新时代中国特色社会主义思想学习教育计划，以学习贯彻党的十九届六中全会、党的二十大精神 and 习近平总书记来陕考察重要讲话重要指示精神为重点，分级分类开展全覆盖培训。挖掘和培育具有清涧特色的干部教育品牌，开展“党史开讲啦”、“学党史、感党恩、跟党走”等活动，教育引导党员干部坚决拥护“两个确立”、坚决做到“两个维护”。提升干部教育培训质量，增强课程吸引力，激发学员积极性。推行培训档案制、预警提醒制、效果评估制，完善讲学、述学、考学机制，把参训情况作为年度目标责任考核和干部选拔任用的重要内容。推行领导干部和先进模范上讲台、现场教学、案例教学、体验式教学等做法。

2. 抓实政治建设。突出把好政治关，认真做好党的二十大、

省第十四次党代会、市第五次党代会代表推选工作。加强对党忠诚教育，探索领导干部理想信念衡量评价具体标准和有效方式。强化干部政治历练，实施“一把手”政治能力提升计划。强化政治考核和督查，督促各级领导班子和领导干部不折不扣贯彻落实党中央决策部署和习近平总书记重要指示批示精神。加强干部政治素质考察，探索重大斗争一线考察识别干部机制，细化正负面表现测评清单。深化“传承基因、见证初心”行动，用好用活党性提升教育基地、袁家沟革命旧址、枣林则沟会议旧址等红色教育资源，促进党史学习教育入脑入心，取得新进展新成效。常态化指导推动各基层党组织持续为群众办实事，以“群众点菜、支部派工”为载体，以“切口小、发力准、效果好”为标准，持续梳理民生项目，主动为民纾难解困，不断提高群众获得感、幸福感。

3. 加强作风建设。贯彻落实省委、市委关于作风建设部署要求，巩固深化全县干部作风集中整顿成果，扎实开展“弘扬延安精神、培塑优良作风”行动，集中整治不作为慢作为乱作为问题。培树先进典型，通报反面案例，坚决防止“四风”特别是形式主义、官僚主义作风反弹回潮。

（二）聚焦干部队伍建设，奋力健全选贤用能机制，在树立新时代选人用人导向上取得新突破。

1. 鲜明树立选人用人导向。坚持党管干部原则，严格执行

《党政领导干部选拔任用工作条例》，牢固树立基层一线导向、担当实干导向、专业素质导向，大力选拔基层经验丰富、专业知识扎实、解决问题能力突出、群众口碑良好的干部，大胆提拔使用在乡村振兴、项目建设、生态环保等领域敢于担当、表现突出的干部。扎实细致开展领导班子综合研判，同步进行无任用推荐。创新事业单位领导人员多元化选拔任用方式，加快构建科学高效的国有企业领导人员管理体制。

2. 激励干部担当作为。加强理想信念和正确政绩观教育。健全高质量发展综合绩效评价指标体系，打好平时考核、年度考核、专项考核、任期考核“组合拳”，强化考核结果运用。修订并用好“三项机制”，表彰奖励和提拔重用奋力担当、实绩突出的干部，调整处理慵懒懈怠、担当不力的干部。认真落实“三个区分开来”要求，加大容错纠错力度，探索建立履职风险报备制度，健全完善失实检举控告澄清机制。开展公务员职级和事业单位管理岗位职员等级晋升工作，制定《清涧县公务员职级晋升办法（试行）》《清涧县部门干部选派到镇工作享受职级晋升待遇办法》。建立县直部门和乡镇干部上下联动交流轮岗机制。认真落实提高乡镇机关工作人员补贴政策，持续做好基层减负工作。

3. 健全培养选拔优秀年轻干部常态化工作机制。制定年轻干部选拔培养规划，建立年轻干部配备分析预警机制，及时拟

定补充计划。加强日常发现储备，通过无任用推荐、组织推荐、个人推荐、公开培养选拔等措施，及时把优秀年轻干部发现出来。加大优秀年轻干部育苗蹲苗力度，有计划地组织优秀年轻干部跨地区、跨部门、跨行业交流任职，到基层一线、困难艰苦地方、关键吃劲岗位培养锻炼，注重将定向选调生放到重要岗位历练。大胆使用优秀年轻干部，加大优秀选调生使用力度。统筹用好各年龄段干部、女干部、党外干部。

4. 精准培育锻炼干部。实施新时代基层干部主题培训行动计划，突出抓好城市基层干部治理能力培训、农村基层干部乡村振兴培训。实施专业化能力提升计划，分层分类开展贯彻新发展理念助推高质量发展等教育培训，开展创新驱动、项目建设、招商引资、生态环保、金融管理、城市建设等专项培训，加强新知识新技术培训。抓好换届后乡镇党政正职和其他新任领导干部培训。推行一线“淬火”锻炼行动。做好清扬干部交流挂职工作。

5. 推动干部能上能下。修订全县推进领导干部能上能下《办法》，细化和完善“下”的具体情形，坚决调整处理不作为慢作为乱作为的干部。认真落实受处理处分干部重新使用办法。把能上能下纳入巡察范畴。

6. 从严管理监督干部。认真落实中央关于加强对“一把手”和领导班子监督的《意见》，加强对贯彻民主集中制情况的监

监督检查。全面加强干部人事档案专项审核工作，推动人事档案工作科学化、制度化、规范化。严格落实“凡提四必”、“带病提拔”倒查等制度，扎实做好任前事项报告制度、选人用人专项检查等工作。严格执行组织处理《规定》、对领导干部提醒函询和诫勉《实施细则》，落实加强巡视整改和成果运用的《意见》。规范领导干部家属从业行为，深入推进“裸官”治理，制定领导干部与民营经济人士交往负面清单。推动“八小时之外”监督管理有机融合，经常性开展干部监督信息研判，加大对领导干部违规违纪违法、失职失责失范行为的监督查处力度。

7. 建设高素质专业化公务员队伍。认真贯彻落实公务员法及配套法规，持续推进公务员分类管理改革。扎实做好公务员招录、调任、登记、任职定级、考核等相关工作。扩大公务员招录计划，适当向乡镇倾斜，加强乡村振兴干部队伍力量。更新完善公务员信息系统和公务员年报统计任务。加强公务员工资管理，规范公务员工资津贴补贴审批，提高基层公务员工资待遇水平。从严规范干部人事档案管理，提高档案管理工作专业化水平。

8. 强化机构编制管理。巩固深化机构改革成果，稳妥有序推进事业单位改革管理，积极创新基层管理体制机制。做好县疾控机构整合组建。围绕重点任务优化机构编制资源配置。

9. 加强老干部工作。用心用情用力做好老干部工作，持续加强离退休干部政治建设、思想建设、组织建设，开展“喜迎二十大、永远跟党走”主题活动，激励广大离退休干部继续发光发热。全面开展老干部党建“六有”工作和老干部服务中心的规范化建设，打造2个市级示范离退休干部党支部、1个标准化老干部活动室。积极推进老年大学标准化建设，推动文化养老。在到龄退休干部队伍中开展“十个一”活动（进行一次组织谈话；举行一场荣誉退休仪式；定制一枚荣誉退休纪念章；颁发一个退休证；制作一本纪念册；发放一本服务手册；组织一次体检；开展一次家庭走访；开展一期培训教育；培树一批先进典型）。

（三）聚焦基层党建工作，奋力补齐短板弱项，在固本培元促发展上取得新突破。

1. 深入推进抓党建促乡村振兴。推动乡镇管理体制深化改革深化落实。扎实推进党建红旗集群创建，常态化开展村级党组织标准化建设，精准排查整顿软弱涣散村党组织，做深做实抓党建促宗教治理工作，完善防范和整治“村霸”长效机制。开展镇村换届“回头看”，抓好《村干部考核管理激励办法》贯彻落实，健全村干部待遇补贴与村集体经济发展收益挂钩机制。高标准打造乡村振兴“红色样板”村。实施“建好党支部、选好带头人”行动，抓好村级带头人源头培养，深化“四档”

“四支力量”建设，将村干部和村级后备力量纳入县级干部教育总体规划，持续实施村干部学历教育提升工程。对解决历史遗留问题不彻底的、组织不健全的、不发挥作用的、内耗大的四类村级班子进行“大起底”，限期整顿销号。在县外流动党员相对集中的地方探索建立党支部。扎实开展农村发展党员违规违纪问题排查整顿。探索推进“两代表一委员”到村挂职机制，不断壮大村集体经济力量。围绕乡村振兴 20 字方针，积极打造党建促乡村振兴示范点，召开流动现场会，实地检验工作成效。加大从优秀村（社区）干部中考录乡镇（街道）公务员、事业编制人员力度，探索推行挂任乡镇领导班子成员机制。实施“双帮双带五提升”工程，派强管好用好驻村第一书记和工作队，严格落实《驻村帮扶管理十条措施》。

2. 创新党建引领城市基层治理。贯彻落实《关于深化城市基层党建引领基层治理的若干措施》，健全“街道吹哨、部门报到”工作机制，规范网格划分。实施“社区干部素质提升工程”，开展城市基层党务干部培训，健全社区工作者职业体系，建立“三岗十八级”岗位等级序列。开展智慧党建支撑城市基层治理项目，有效整合 AI 豆计划、电商产业和远程教育等现有资源，打造智慧党建综合服务平台，提高管理服务信息化水平。深化“双报到”落实“双考双评”机制，推动党员干部下沉社区参与治理常态化。推行城市版“枫桥经验”，强

化社区物业党建联建，完善新时代小区党建“253”模式，发挥小区党支部特别是“三无小区”、村改社区、平房片区党支部作用，开展“红色物业”创建，推动物业行业党组织全覆盖。实施党群服务中心建设三年提升计划。推进城市基层党建示范引领行动，推动“书记项目”取得明显进展。

3. 加强新业态新就业群体党建。发挥“两新”工委统筹指导职能，强化行业部门管理职责，推动组建行业党组织，落实镇街社区属地和兜底管理责任。探索加强快递物流、互联网企业党建工作，探索出台《关于加强快递物流行业党建工作的实施意见》，贯彻落实《互联网企业党建工作双提升三年行动计划》。灵活组织设置，建立以平台企业为主体，以社区、商务楼宇、商圈市场和园区等为补充的党组织建设体系，开展党工共建，推动党的组织和党的工作覆盖延伸到分支机构、项目团队、基层网点和合作企业。健全党组织参与企业重大决策机制。加大选派党组织书记、党建指导员、驻企联络员力度，抓好党务工作者教育培训。推进党建阵地共享共用，采取线上线下结合的方式加强教育管理，推行党员示范岗、先锋骑手、红色方向盘等做法，引导党员立足本职岗位发挥先锋模范作用。

4. 全面提升其他领域党建质效。国企党建要贯彻全省国有企业党的建设座谈会精神，抓好二级以下企业党委会议事规

则落实，探索产业链供应链创新链党建，推动产学研、上下游、大中小企业联建共建，探索加强混合所有制企业和金融企业党的建设。**机关党建**要推进“五个过硬”模范机关创建，开展落实机关基层组织工作《条例》自查，研究制定党建与业务深度融合具体措施，制定《机关党建工作考核管理办法》、《“一机关一品牌、一支部一特色”创建方案》，全力破解“两张皮”的问题。**中小学党建**要深化“一抓三促三同步”，推行党组织领导的校长负责制，促进实现“五个融汇”。**公立医院党建**要抓好加强公立医院党建《意见》落实，加强基层党组织标准化规范化建设，常态化开展两个“议事规则”落实情况督导。**两新党建**要完善“两新”工委运行机制，深化“双建双促”和“评星晋级、争创双强”活动，实施“四个双百”工程和“四个行动”计划，推进选派党组织书记和党建入章程工作，持续提升“两个覆盖”质量，打造集管理、服务、培训、交流等多位一体的“清涧县两新组织党群服务中心”。以苏陕合作企业为载体，着力打造促进就业、提升技能的党支部；以电商、直播、人工智能企业为载体，着力打造适应新形势新业态的党支部；以诗词、书法、秧歌为载体，着力打造丰富群众文化生活的党支部。

5. 强化党员教育管理。深入开展“标准+示范”支部创建行动，建立“红黑榜”制度，评选打造一批高质量示范党支部。

严格政治审查，提高发展党员质量，加大在农村致富能手、外出务工经商返乡人员、本乡本土大学毕业生、退役军人、村医村教人员等重点群体和薄弱领域发展党员力度，持续优化全县党员队伍结构，确保每个支部 2 年发展 1 名党员，每年发展 35 岁以下党员不低于 50%。按时完成农村发展党员违规违纪问题排查整顿，做好不合格党员组织处置工作。落实党员教育培训五年规划，创新远程教育载体。加强党员日常监督管理，开展流动党员组织关系排查，分解落实流动党员管理责任，发挥流出地和流入地党组织协同管理作用，探索建立流动党员党支部。深化党员“三类五星”评定管理，推行党员先锋岗、攻坚队等做法，激发党员内生动力。组织动员党员干部下沉一线参与疫情防控等工作，让党旗在基层一线高高飘扬。探索推动党代表、人大代表、政协委员工作室“三室合一”，制定驻室管理办法，规范开展“三项活动”。抓好党委（党组）书记抓基层党建述职评议考核，压实基层党建工作责任。

6. 深化党建制度改革。加强党内法规制度学习培训。落实组织工作制度建设三年行动计划，优化工作流程，加强检查督促，提升工作标准化规范化水平。推进党的建设制度改革任务落地落实。

（四）聚焦人才队伍建设，奋力引才管才用才，在发挥人才，作用上取得新突破。

1. 摸清人才底数。进行深度调研，将可用之才全部放进人才振兴的盘子，健全分类齐全、信息详实的全县人才资源信息库，厘清事关高质量发展关键领域的人才结构、分布状况、发挥作用等现状，建立全县人才地图，为精准引才育才提供支撑。编制《清涧县“十四五”人才发展规划》，制定加强清涧新时代人才工作《实施意见》，建立符合清涧实际的人才标准体系，确定与产业相匹配的急需紧缺人才目录。

2. 管好现有人才。优化现有人才培养机制，培养集聚一批林果、设施大棚、小杂粮薯类种植、畜牧、中药材等重点产业急需紧缺的专业人才。依托职教中心、农业技术推广中心、劳动就业服务中心，强化基层技能人才培养，加强村“两委”成员以及后备力量、农村党员重点发展对象、村级产业发展带头人、“土专家”“田秀才”的培训培养，着重培养一批技艺精湛、技能高超、创新能力强的基层技能人才。通过加大人才专项资金投入、建立和完善人才服务保障政策体系等，加快形成暖心留人的良好人才环境。制定《专业技术人才职务职级晋升办法》、《专业技术人才服务乡村振兴若干措施》，择优选聘一批优秀专技人员组建乡村振兴人才服务团，深入基层开展实用技术服务，对作出实绩的给予奖励，优先晋升职务、职级、职称。

3. 积极招才纳才。积极与秦创原窗口对接，促进人才智

力共享、成果共享、收益共享。依托事业单位招聘、“三支一扶”计划、志愿服务西部计划、农村教师特岗计划、校园招聘等人才项目，大力引进各类优秀创新创业人才。协同推进招商引资与招才引智工作，实施乡情引才工程，吸纳更多清涧籍人才回乡创新创业。围绕重点产业发展、重大项目建设，采取项目合作、技术指导等方式，柔性引进急需人才助推发展。积极争取清华大学乡村振兴工作站、市级专家工作站等人才项目落地。各行业部门紧紧围绕全县三大发展目标，积极向上级争取更多的招才引才名额，缺什么人才就招什么人才，弥补人才短板。探索通过购买第三方服务的方式柔性引进人才，助推各项既定目标的实现。

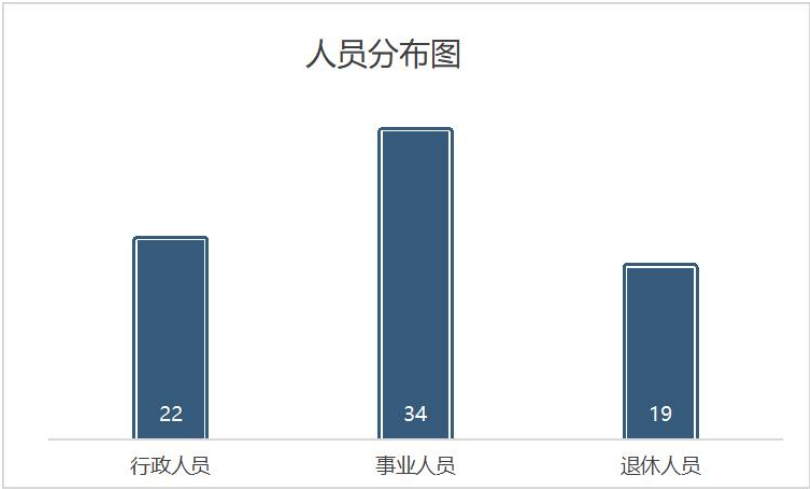
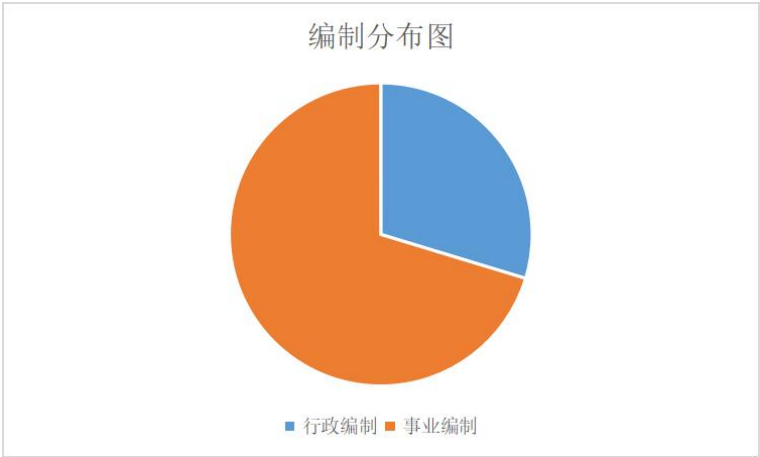
（五）聚焦政治功能发挥，奋力锻造模范部门和过硬队伍，在自身建设上取得新突破。

1. 建设“讲政治、重公道、业务精、作风好”的模范部门和组工队伍。跟进学习习近平新时代中国特色社会主义思想特别是习近平总书记关于党的建设和组织工作的重要论述，深入开展《中国共产党组织工作条例》学习培训，把讲政治要求贯彻到工作全过程各方面。公道对待干部、公平评价干部、公正使用干部，勇于同错误思想和言论作斗争，勇于同说情打招呼、跑官要官等歪风邪气作斗争。健全理论学习中心组、集体学习等制度，推行人人上讲台、应知应会知识测试，优化细化工作

标准流程。带头践行“勤快严实精细廉”作风要求，加强调查研究，提高服务水平，倡导积极阳光的组工文化，形成和睦奋进的组工之家，珍视荣誉，珍惜岗位，用实际行动维护好组织部门、组工队伍的良好形象

三、人员情况说明

截止 2022 年底，本部门人员编制 64 名，其中行政编制 19 名，事业编制 45 名；实有人员 56 人，其中行政人员 22 人，事业人员 34 人；单位管理的离退休人员 19 人。



本部门不涉及单位和人员划转。

第二部分 收支情况

四、收支说明

（一）收支预算总体情况

按照综合预算的原则，本部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。本部门当年预算收入 829.22 万元，其中一般公共预算拨款收入 829.22 万元、政府性基金拨款收入 0 万元，较上年减少 492.52 万元，主要原因是本年度减少下属单位预算；本部门当年预算支出 829.22 万元，其中一般公共预算拨款支出 829.22 万元、政府性基金拨款支出 0 万元，较上年减少 492.52 万元，主要原因是本年度减少下属单位预算。

（二）财政拨款收支情况

本部门当年财政拨款收入 829.22 万元，其中一般公共预算拨款收入 829.22 万元、政府性基金拨款收入 0 万元，较上年减少 492.52 万元，主要原因是本年度减少下属单位预算；本部门当年财政拨款支出 829.22 万元，其中一般公共预算拨款支出 829.22 万元、政府性基金拨款支出 0 万元，较上年减少 492.52 万元，主要原因是本年度减少下属单位预算。

（三）一般公共预算拨款支出明细情况

1、一般公共预算当年拨款规模变化情况

本部门当年一般公共预算拨款支出 829.22 万元，较上年减少 492.52 万元，主要原因是本年度减少下属单位预算。

2、支出按功能科目分类的明细情况

本部门当年一般公共预算支出 829.22 万元，其中：

（1）行政运行(2013201)407.59 万元，较上年减少 49.87 万元，原因是本年度减少下属单位预算；

（2）（2）一般行政管理事务（2013202）274.64 万元，较上年无变化；

（3）机关事业单位基本养老保险缴费支出（2080505）47.75 万元，较上年减少 23.27 万元，原因是本年度减少下属单位社保预算；

（4）机关事业单位职业年金缴费支出（2080506）23.88 万元，较上年减少 11.63 万元，原因是本年度减少下属单位社保预算；

（5）其他社会保障和就业支出（2089999）0.61 万元，较上年减少 2 万元，原因是本年度减少下属单位社保预算；

（6）行政单位医疗（2101101）10.15 万元，较上年减少 13.47 万元，原因是本年度减少下属单位社保预算；

（7）其他巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴支出(2130599) 10 万元，较上年增加 10 万元，原因是本年度乡村振兴经费在此科目中预算；

(8) 住房公积金(2100201) 54.6 万元,较上年增加 0.96 万元,原因是本年度工资增加,社保预算相应增加。

3、支出按经济科目分类的明细情况

(1) 按照部门预算支出经济分类的类级科目说明当年一般公共预算拨款支出情况。

本部门当年一般公共预算支出 829.22 万元,其中:

工资福利支出(301) 531.21 万元,较上年减少 247.66 万元,原因是本年度减少下属单位工资预算;

商品和服务支出(302) 37.37 万元,较上年增加 2.17 万元,原因是本年度将车补纳入年初预算中;

对个人和家庭的补助支出(303) 260.64 万元,较上年减少 247.02 万元,原因是本年度减少下属单位预算。

(2) 按照政府预算支出经济分类的类级科目说明当年一般公共预算拨款支出情况。

本部门当年一般公共预算支出 829.22 万元,其中:

机关工资福利支出(501)531.21 万元,较上年减少 247.66 万元,原因是本年度减少下属单位工资预算;

机关商品和服务支出(502) 37.37 万元,较上年增加 2.17 万元,原因是本年度将车补纳入年初预算中;

对个人和家庭的补助支出(509) 260.64 万元,较上

年减少 247.02 万元，原因是本年度减少下属单位预算。

（四）政府性基金预算支出情况

本部门无当年政府性基金预算收支，并已公开空表。

（五）国有资本经营预算拨款收支情况

本部门无当年国有资本经营预算收支，并已公开空表。

第三部分 其他情况

五、“三公”经费及会议费、培训费情况说明

上年及本年度，本部门无“三公”经费预算。

六、国有资产占有使用及资产购置情况说明

截止上年底，本部门所属预算单位共有车辆 0 辆，单价 20 万元以上的设备 0 台（套）。当年部门预算安排购置车辆 0 辆；安排购置单价 20 万元以上的设备 0 台（套）。

七、政府采购情况说明

本部门当年无政府采购预算，并已公开空表。

八、绩效目标说明

本部门绩效目标管理全覆盖，涉及当年一般公共预算当年拨款 829.22 万元，当年政府性基金预算当年拨款 0 万元，当年国有资本经营预算拨款 0 万元（详见公开报表中的绩效目标表）。

九、公用经费情况说明

本部门当年公用经费预算安排 19.37 万元，较上年无变

化。

十、专业名词解释

1. 机关运行经费：指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2、“三公”经费：是指财政拨款支出安排的出国（境）费、车辆购置及运行费、公务接待费这三项经费。

第四部分 公开报表

2023年部门（单位）综合预算公开报表

部门（单位）名称：中共清涧县委组织部

保密审查情况：已审查

部门（单位）主要负责人审签情况：已审签

目录

报表	报表名称	是否空表	公开空表理由
表1	部门综合预算收支总表	否	
表2	部门综合预算收入总表	否	
表3	部门综合预算支出总表	否	
表4	部门综合预算财政拨款收支总表	否	
表5	部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表6	部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表7	部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表8	部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表9	部门综合预算政府性基金收支表	是	不涉及
表10	部门综合预算专项业务经费支出表	否	
表11	部门综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表	是	不涉及
表12	部门综合预算一般公共预算拨款“三公”经费及会议费、培训费支出预算表	是	不涉及
表13	部门专项业务经费绩效目标表	否	
表14	部门整体支出绩效目标表	否	
表15	专项资金总体绩效目标表	是	不涉及

注：1. 封面和目录的格式不得随意改变。
2. 公开空表一定要在目录说明理由。
3. 对于“部门综合预算财政拨款上年结转资金支出表”，市县可根据实际预算编制批复情况统一要求，如确定公开，则在模板中相应增加该表。

表1

部门综合预算收支总表

收 入		支 出					
项 目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、部门预算	8292226.92	一、部门预算	8292226.92	一、部门预算	8292226.92	一、部门预算	8292226.92
1、财政拨款	8292226.92	1、一般公共服务支出	6822311	1、人员经费和公用经费支出	8052226.92	1、机关工资福利支出	5312126.92
（1）一般公共预算拨款	8292226.92	2、外交支出		（1）工资福利支出	5252126.92	2、机关商品和服务支出	373700
其中：专项资金列入部门预算的项目		3、国防支出		（2）商品和服务支出	193700	3、机关资本性支出（一）	
（2）政府性基金拨款		4、公共安全支出		（3）对个人和家庭的补助	2606400	4、机关资本性支出（二）	
（3）国有资本经营预算收入		5、教育支出		（4）资本性支出		5、对事业单位经常性补助	
2、上级补助收入		6、科学技术支出		2、专项业务经费支出	240000	6、对事业单位资本性补助	
3、事业收入		7、文化旅游体育与传媒支出		（1）工资福利支出	60000	7、对企业补助	
其中：纳入财政专户管理的收费		8、社会保障和就业支出	722350.56	（2）商品和服务支出	180000	8、对企业资本性支出	
4、事业单位经营收入		9、社会保险基金支出		（3）对个人和家庭补助		9、对个人和家庭的补助	2606400
5、附属单位上缴收入		10、卫生健康支出	101544.72	（4）债务利息及费用支出		10、对社会保障基金补助	
6、其他收入		11、节能环保支出		（5）资本性支出（基本建设）		11、其他支出	
		12、城乡社区支出		（6）资本性支出			
		13、农林水支出	100000	（7）对企业补助（基本建设）			
		14、交通运输支出		（8）对企业补助			
		15、资源勘探工业信息等支出		（9）对社会保障基金补助			
		16、商业服务业等支出		（10）其他支出			
		17、金融支出		3、上缴上级支出			
		18、援助其他地区支出		4、事业单位经营支出			
		19、自然资源海洋气象等支出		5、对附属单位补助支出			
		20、住房保障支出	546020.64				
		21、粮油物资储备支出					
		22、国有资本经营预算支出					
		23、灾害防治及应急管理支出					
		24、其他支出					
本年收入合计	8292226.92	本年支出合计	8292226.92	本年支出合计	8292226.92	本年支出合计	8292226.92
用事业基金弥补收支差额		结转下年		结转下年		结转下年	
上年实户资金余额		未安排支出的实户资金		未安排支出的实户资金		未安排支出的实户资金	
上年结转							
收入总计	8292226.92	支出总计	8292226.92	支出总计	8292226.92	支出总计	8292226.92

表3

部门综合预算支出总表

单位：元

[illegible]

表4

部门综合预算财政拨款收支总表

收 入		支 出					
项 目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、财政拨款	8292226.92	一、财政拨款	8292226.92	一、财政拨款	8292226.92	一、财政拨款	8292226.92
1、一般公共预算拨款	8292226.92	1、一般公共服务支出	6822311	1、人员经费和公用经费支出	8052226.92	1、机关工资福利支出	5312126.92
其中：专项资金列入部门预算的项目		2、外交支出		(1)工资福利支出	5252126.92	2、机关商品和服务支出	373700
2、政府性基金拨款		3、国防支出		(2)商品和服务支出	193700	3、机关资本性支出（一）	
3、国有资本经营预算收入		4、公共安全支出		(3)对个人和家庭的补助	2606400	4、机关资本性支出（二）	
		5、教育支出		(4)资本性支出		5、对事业单位经常性补助	
		6、科学技术支出		2、专项业务经费支出	240000	6、对事业单位资本性补助	
		7、文化旅游体育与传媒支出		(1)工资福利支出	60000	7、对企业补助	
		8、社会保障和就业支出	722350.56	(2)商品和服务支出	180000	8、对企业资本性支出	
		9、社会保险基金支出		(3)对个人和家庭补助		9、对个人和家庭的补助	2606400
		10、卫生健康支出	101544.72	(4)债务利息及费用支出		10、对社会保障基金补助	
		11、节能环保支出		(5)资本性支出(基本建设)		11、其他支出	
		12、城乡社区支出		(6)资本性支出			
		13、农林水支出	100000	(7)对企业补助(基本建设)			
		14、交通运输支出		(8)对企业补助			
		15、资源勘探工业信息等支出		(9)对社会保障基金补助			
		16、商业服务业等支出		(10)其他支出			
		17、金融支出		3、上缴上级支出			
		18、援助其他地区支出		4、事业单位经营支出			
		19、自然资源海洋气象等支出		5、对附属单位补助支出			
		20、住房保障支出	546020.64				
		21、粮油物资储备支出					
		22、国有资本经营预算支出					
		23、灾害防治及应急管理支出					
		24、其他支出					
本年收入合计	8292226.92	本年支出合计	8292226.92	本年支出合计	8292226.92	本年支出合计	8292226.92
上年结转		结转下年		结转下年		结转下年	
收入总计	8292226.92	支出总计	8292226.92	支出总计	8292226.92	支出总计	8292226.92

表5

部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）

单位：元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
	合计	8292226.92	7858526.92	193700	240000	
201	一般公共服务支出	6822311	6488611	193700	140000	
20132	组织事务	6822311	6488611	193700	140000	
2013201	行政运行	4075911	3882211	193700		
2013202	一般行政管理事务	2746400	2606400		140000	
208	社会保障和就业支出	722350.56	722350.56			
20805	行政事业单位养老支出	716261.76	716261.76			
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	477507.84	477507.84			
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	238753.92	238753.92			
20899	其他社会保障和就业支出	6088.8	6088.8			
2089999	其他社会保障和就业支出	6088.8	6088.8			
210	卫生健康支出	101544.72	101544.72			
21011	行政事业单位医疗	101544.72	101544.72			
2101101	行政单位医疗	101544.72	101544.72			
213	农林水支出	100000			100000	
21305	巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴	100000			100000	
2130599	其他巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴支出	100000			100000	
221	住房保障支出	546020.64	546020.64			
22102	住房改革支出	546020.64	546020.64			
2210201	住房公积金	546020.64	546020.64			

表6

部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）

单位：元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
	合计			8292226.92	7858526.92	193700	240000	
301	工资福利支出			5312126.92	5252126.92		60000	
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	1826706	1826706			
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	1742626	1742626			
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	312879	312879			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	477507.84	477507.84			
30109	职业年金缴费	50102	社会保障缴费	238753.92	238753.92			
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	101544.72	101544.72			
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	6088.8	6088.8			
30113	住房公积金	50103	住房公积金	546020.64	546020.64			
30199	其他工资福利支出	50199	其他工资福利支出	60000			60000	
302	商品和服务支出			373700		193700	180000	
30201	办公费	50201	办公经费	248900		68900	180000	
30239	其他交通费用	50201	办公经费	124800		124800		
303	对个人和家庭的补助			2606400	2606400			
30305	生活补助	50901	社会福利和救助	2606400	2606400			

表7

部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）

单位：元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
	合计	8052226.92	7858526.92	193700	
201	一般公共服务支出	6682311	6488611	193700	
20132	组织事务	6682311	6488611	193700	
2013201	行政运行	4075911	3882211	193700	
2013202	一般行政管理事务	2606400	2606400		
208	社会保障和就业支出	722350.56	722350.56		
20805	行政事业单位养老支出	716261.76	716261.76		
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	477507.84	477507.84		
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	238753.92	238753.92		
20808	抚恤				
2080899	其他优抚支出				
20899	其他社会保障和就业支出	6088.8	6088.8		
2089999	其他社会保障和就业支出	6088.8	6088.8		
210	卫生健康支出	101544.72	101544.72		
21011	行政事业单位医疗	101544.72	101544.72		
2101101	行政单位医疗	101544.72	101544.72		
213	农林水支出				
21301	农业农村				
2130152	对高校毕业生到基层任职补助				
21305	巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴				
2130599	其他巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴支出				
221	住房保障支出	546020.64	546020.64		
22102	住房改革支出	546020.64	546020.64		
2210201	住房公积金	546020.64	546020.64		

表8

部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（支出经济分类科目）

单位：元							
部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
	合计			8052226.92	7858526.92	193700	
301	工资福利支出			5252126.92	5252126.92		
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	1826706	1826706		
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	1742626	1742626		
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	312879	312879		
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	477507.84	477507.84		
30109	职业年金缴费	50102	社会保障缴费	238753.92	238753.92		
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	101544.72	101544.72		
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	6088.8	6088.8		
30113	住房公积金	50103	住房公积金	546020.64	546020.64		
30199	其他工资福利支出	50199	其他工资福利支出				
302	商品和服务支出			193700		193700	
30201	办公费	50201	办公经费	68900		68900	
30239	其他交通费用	50201	办公经费	124800		124800	
303	对个人和家庭的补助			2606400	2606400		
30305	生活补助	50901	社会福利和救助	2606400	2606400		
30399	其他对个人和家庭的补助	50999	其他对个人和家庭补助				

表9

部门综合预算政府性基金收支表

单位：元

收 入		支 出					
项 目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、政府性基金拨款		一、科学技术支出		一、人员经费和公用经费支出		一、机关工资福利支出	
		二、文化旅游体育与传媒支出		工资福利支出		二、机关商品和服务支出	
		三、社会保障和就业支出		商品和服务支出		三、机关资本性支出（一）	
		四、节能环保支出		对个人和家庭的补助		四、机关资本性支出（二）	
		五、城乡社区支出		其他资本性支出		五、对事业单位经常性补助	
		六、农林水支出		二、专项业务经费支出		六、对事业单位资本性补助	
		七、交通运输支出		工资福利支出		七、对企业补助	
		八、资源勘探工业信息等支出		商品和服务支出		八、对企业资本性支出	
		九、金融支出		对个人和家庭的补助		九、对个人和家庭的补助	
		十、其他支出		债务付息及费用支出		十、其他支出	
				资本性支出（基本建设）			
				资本性支出			
				对企业补助（基本建设）			
				对企业补助			
				对社会保障基金补助			
				其他支出			
				三、上缴上级支出			
				四、事业单位经营支出			
				五、对附属单位补助支出			
本年收入合计		本年支出合计		本年支出合计		本年支出合计	

表10

部门综合预算专项业务经费支出表

单位：元

单位编码	单位（项目）名称	项目金额	项目简介
	合计	240000	
637	中共清涧县委组织部	240000	
637001	中共清涧县委组织部	240000	
	专用项目	240000	
	一般公共服务支出	240000	
	党建纪检经费	80000	目标：做好脱贫攻坚与乡村振兴有效衔接工作。方式：通过做好各项组织工作，为全县提供坚强组织保障。资金来源：县财政拨款。
	县级协理员补助	60000	目标：为县级协理员发放补助。实施方式：发放补助。资金来源：县财政拨款。
	乡村振兴经费	100000	目标：建设美丽乡村。方式：通过打造强劲有力的党组织，带动全村投入到乡村振兴工作中来。来源：县财政拨款。

表11

部门综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表

科目编码			单位编码	采购项目	采购目录	购买服务内容	规格型号	数量	部门预算支出 经济科目编码		政府预算支出 经济科目编码		实施采购 时间	预算金额	说明
类	款	项							类	款	类	款			
**	**	**	**	**	**	**	**	**	**	**	**	**	**	**	**

单位：元

表13

部门预算专项业务经费绩效目标表

项目名称		党建纪检经费、乡村振兴经费、县级协理员补助				
主管部门		中共清涧县委组织部				
资金金额 （万元）		实施期资金总额：		24		
		其中：财政拨款		24		
		其他资金				
总体目标	目标1：为提高我部党建建设及做好纪检工作。 目标2：为提高我部协理员工作的积极性。					
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容		指标值	备注
	产出指标	数量指标	单位党员干部人数		56人	
			驻村工作队人数		3人	
			单位管理的协理员人数		2人	
		质量指标	党建纪检工作年度考核情况		优秀	
			驻村工作队考核情况		合格	
			协理员年度考核情况		称职	
		时效指标	完成党建纪检工作情况		全部完成	
			经费完成情况		按需支出	
			协理员工资兑现情况		全部兑现	
		成本指标	党建纪检经费预算额		8万元	
			乡村振兴经费预算额		10万元	
			协理员工资预算额		6万元	
	效益指标	经济效益指标	机关党建纪检工作效率		100%	
			驻村工作队工作效率		100%	
			协理员工资效率		100%	
		社会效益指标	机关党建纪检工作履行情况		合格	
			驻村工作队职责履行情况		合格	
			协理员工作履行情况		合格	
		生态效益指标	是否响应环保政策		是	
			是否符合环评标准		符合	
		可持续影响指标	持续发挥作用期限		效果显著	
	项目实施单位带动运转周期		1年			
	满意度指标	服务对象满意度指标	党员干部满意度		≥99%	
			群众满意度		≥98%	
			单位协理员满意度		≥100%	

注：1、绩效指标可选择填写。
2、根据需要可往下续表。
3、市县扶贫资金项目的绩效目标必须公开。
4、市县部门也应公开。

表14

部门整体支出绩效目标表

部门（单位）名称		中共清涧县委组织部			
年度 主要 任务	任务名称	主要内容	预算金额（万元）		
			总额	财政拨款	其他资金
	人员经费支出	保障我部职工工资按时发放，社保费按时缴纳	785.85	785.85	
	公用经费支出	保证我部日常工作的正常运转	19.37	19.37	
	专项业务经费支出	保障我部党建纪检及乡村振兴工作顺利开展，县级协理员工资按时发放	24	24	
	金额合计		829.22	829.22	
年度 总体 目标	1：保证我部日常工作的正常运转； 2：高质量完成清涧县组织部年度目标任务； 3：保障我部党建纪检及乡村振兴工作顺利开展，县级协理员工资按时发放； 4：保障我部职工工资按时发放，社保费按时缴纳。				
年度 绩效 指标	一级指标	二级指标	指标内容		指标值
	产出指标	数量指标	工资福利支出		12个月
			单位在职人员日常经费		56人
			党建纪检及协理员工资		1项
		质量指标	工资福利支付率		100%
			党建及协理员工资支付率		98%
			日常公用经费支付进度		100%
		时效指标	员工工资发放的及时性		≥95%
			单位日常工作完成情况		按时完成
			预算支出进度		12月底前完成全部支出
		成本指标	人员经费支出额		785.85万元
			公用经费支出额		19.37万元
			专项业务经费支出额		24万元
	效益指标	经济效益指标	单位资金利用率		100%
		社会效益指标	单位职责履行情况		合格
		生态效益指标	是否响应环保政策		积极响应
		可持续影响指标	带动运转周期		1年
	满意度指标	服务对象 满意度指标	监管部门满意度		≥98%
			其他受益对象满意度		≥95%
			群众满意度		≥98%

注：1、年度绩效指标可选择填写。
2、部门应公开本部门整体预算绩效。

专项资金总体绩效目标表

项目名称						
主管部门					实施期限	
资金金额 （万元）			实施期资金总额：		年度资金总额：	
			其中：财政拨款		其中：财政拨款	
			其他资金		其他资金	
总体目标	实施期总目标				年度目标	
	目标1： 目标2： 目标3：				目标1： 目标2： 目标3：	
绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容		指标值	备注
	产出指标	数量指标	指标1：			
			指标2：			
						
		质量指标	指标1：			
			指标2：			
						
		时效指标	指标1：			
			指标2：			
						
		成本指标	指标1：			
			指标2：			
						
	效益指标	经济效益指标	指标1：			
			指标2：			
						
		社会效益指标	指标1：			
			指标2：			
						
		生态效益指标	指标1：			
			指标2：			
						
		可持续影响指标	指标1：			
			指标2：			
						
	满意度指标	服务对象 满意度指标	指标1：			
			指标2：			
						

注：1、绩效指标可选择填写。
2、不管理本级专项资金的主管部门，应公开空表并说明。